

316675



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO



DETERMINA DEL RESPONSABILE
DELL'AREA/SERVIZIO

SERVIZIO AMBIENTE/MANUT. - RESP.LE

COPIA

Numero 16

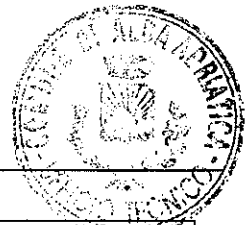
Del 17-03-15

Reg. generale 95

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Alba Adriatica, li.....**17. MAR, 2015**

Il Responsabile Area/Servizio
Irelli Luigi



Oggetto: Determina a contrattare per l'affidamento mediante R.d.O. MePa, del servizio di "Manutenzione sistemazione e cura dei parchi e aree verdi comunali". Approvazione C.S.A., disciplinare di gara e avviso di post-informazione.

Alba Adriatica, li 17-03-15

Il Responsabile Area/Servizio
F.to Irelli Luigi

riferimento proposta di Determina n.....16..... del2015.....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Premesso:

- che l'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000, prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- che l'art. 11 del D. Lgs. 163/2006, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che il comune di Alba Adriatica ha un ricco patrimonio di aree verdi, parchi e verde pubblico, e pertanto al fine di garantirne un uso ottimale, è necessario mantenere tali aree pulite ed in efficienza;
- che risulta necessario, pertanto, affidare il servizio di manutenzione, sistemazione e cura dei parchi e aree verdi comunali e per la nuova acquisizione si procederà mediante gara informale ai sensi di legge;
- che è necessario provvedere alla scelta del contraente per la fornitura del suddetto servizio con le modalità previste dalla Legge vigente;
- che l'art. 122, comma 7 del D. Lgs. 163/2006, prevede che esso può essere affidato dalle stazioni appaltanti secondo la procedura prevista dall'art. 57, comma 6, ovvero procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, rivolgendo l'invito ad almeno cinque soggetti previa indagine di mercato mediante consultazione della piattaforma informatica Ministeriale "Acquisti in rete P.A." mediante selezione tra quelle iscritte al Bando MePa "Facility management urbano";
- che è opportuno affidare il predetto servizio mediante procedura negoziata in quanto si tratta di una procedura che consente una semplificazione delle procedure di scelta del contraente oltre ad una contrazione dei tempi di esecuzione garantendo procedimenti più snelli ma altrettanto rigorosi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e di non discriminazione, trasparenza e proporzionalità dell'azione amministrativa;
- che i suddetti principi vengono garantiti dalle seguenti argomentazioni:

Parità di trattamento e non discriminazione: il criterio di aggiudicazione adottato è quello del prezzo più basso senza nessuno ulteriore parametro di valutazione;

Trasparenza: la presente Determinazione unitamente agli allegati oltre all'esito di gara verranno pubblicati nei competenti siti istituzionali e albi oltre alle disposizioni previste dall'art. 122 comma 7 del D.Lgs 163/06;

Proporzionalità: Requisito minimo comune è quello della presenza sulla piattaforma informatica Acquisti in rete P.A. Iscritta al Bando MePa Facility management Urbano con prestazione del servizio in provincia di Teramo;

Preso atto che, ai sensi all'art. 2, comma 1 bis del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i., i lavori oggetto di realizzazione non possono essere ulteriormente scomposti in lotti di affidamento in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva del bene o del servizio da affidare (impossibilità oggettiva);

Vista il disciplinare di gara predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento Arch. Luigi Irelli per l'affidamento dei suddetti servizi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per i contratti di lavori pubblici, servizi e forniture sotto soglia ai sensi dell'art.122 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta di ribasso in percentuale sul listino di riferimento prezzario Asso verde 2013-2014;

Ritenuto necessario prenotare la spesa presunta di € 113.094,00, comprensiva degli oneri fiscali, imputandola € 60.000,00 al capitolo 1730/0 relativo a "Manutenzione di giardini, parchi e passeggiate pubbliche", € 40.000,00 sul cap. 1728 relativo a "Spese per l'acquisto di piante ornamentali" ed € 13.094,00 sul cap. 340/0 relativo a "Manutenzione beni comunali, prestazioni di servizi", dell'Esercizio di Bilancio Provvisorio pluriennale 2015-2017, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

Dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente **6178956BC9**;

Visto l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come sostituito dall'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1 della legge 30 luglio 2004, n. 191;

Visto l'atto sindacale protocollo n. 2745 del 30.01.2015 – con il quale è stato nominato Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici Politica della Casa l'Arch. Luigi Irelli;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 01.08.2015 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e il Bilancio Pluriennale 2014/2016 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 196 del 06.11.2014 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2014 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.Lgs.18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1) La premessa narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90;

2) di approvare il Capitolato Speciale d'Appalto (allegato A), il disciplinare di gara (Allegato B) e l'avviso di post informazione, (allegato C) inclusi alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

3) Di autorizzare il ricorso alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 57, comma 6 e 122, comma 7 del D. Lgs. 163/2006, ai fini dell'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio di "Manutenzione, sistemazione e cura dei parchi e aree verdi comunali";

4) di invitare a partecipare alla procedura le imprese presenti sulla piattaforma informatica Ministeriale "Acquisti in rete P.A." mediante selezione tra quelle iscritte al Bando MePa "Facility management urbano";

5) Di stabilire, per l'esecuzione del suddetto contratto:

- che l'aggiudicazione avvenga con il criterio del prezzo più basso, al netto degli oneri per la sicurezza, da determinarsi mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 163/2006;

- di considerare essenziali le clausole contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Bando MePa Facility management urbano;

6) Di stabilire che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, le sue clausole e le modalità e la scelta del contraente sono quelle di cui alle condizioni descritte nel presente atto e quelle evincibili dal Capitolato Speciale d'Appalto e nel Bando MePa Facility management urbano.

7) Di dare atto che i suddetti lavori sono finanziati con fondi del corrente bilancio comunale esercizio provvisorio 2015 per una spesa presunta complessiva di € 113.094,00 come al seguente prospetto:

- € 60.000,00 al capitolo 1730/0 relativo a "Manutenzione di giardini, parchi e passeggiate pubbliche"

- € 40.000,00 sul cap. 1728 relativo a "Spese per l'acquisto di piante ornamentali"

- € 13.094,00 sul cap. 340/0 relativo a "Manutenzione beni comunali, prestazioni di servizi"

8) Di stipulare il contratto mediante redazione di Documento di stipula relativo alla RDO di riferimento generato dal sistema.

9) Di assumere impegno di spesa, per l'importo complessivo di € 113.094,00 IVA come per legge, oneri ed accessori inclusi, sui Cap. 1730/0, 1728 e 340/0 dell'Esercizio di Bilancio Provvisorio pluriennale 2015-2017 come da cronoprogramma di seguito indicato:

Anno 2015: € 113.094,00 (periodo 01.05.2015 - 31.12.2015)

Anno 2016: € 0,00;

Anno 2017: € 0,00;

10) di nominare, quale responsabile del procedimento l'Arch. Luigi Irelli, qualifica Responsabile dell'Ufficio Ambiente e Manutenzioni, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, per gli adempimenti di competenza ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. comma 4 dell'art. 184 e del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000.

Alba Adriatica, li 17-03-15

Il Responsabile Area/Servizio
F.to Irelli Luigi

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

REGOLARITA' CONTABILE

- L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio comunale.
- Per la spesa derivante dal presente atto, su cui si appone il - visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, la registrazione viene eseguita sui seguenti capitoli di bilancio:

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____;

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____;

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____.

Come da allegato prospetto.

Alba Adriatica, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA/UFFICIO

F.to Cimini Dr.ssa Loredana

-----oOo-----

La presente Determina:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, nonché degli artt. 32 e seguenti del Regolamento di Contabilità;

- Viene trasmessa, in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

Alba Adriatica, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO

F.to Cimini Dr.ssa Loredana

SEZIONE SERVIZI INTERNI
Ufficio Segreteria

INSERIMENTO NEL REGISTRO GENERALE DELLE " DETERMINE " DELL'ENTE

al n. 95 dell'anno duemilaquindici.

Alba Adriatica, li _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO

UFF.TECNICO - AMBIENTE/SERV.MANUT. n. 16 del 17-03-2015 - pag. 6 - COMUNE DI ALBA
ADRIATICA

COMUNE DI ALBA ADRIATICA

COMUNE DI Alba Adriatica

Provincia TE

Servizio

Manunutenzione, sistemazione e cura dei parchi e aree verdi comunali”

Lungomare Marconi ed altre

Committente

Comune di Alba Adriatica

Elaborato

**CAPITOLATO
SPECIALE D'APPALTO**

PARTE PRIMA

OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO

UFFICIO AMBIENTE E MANUTENZIONI

Alba Adriatica, 16/03/2015

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PARTE PRIMA

COMUNE DI	Alba Adriatica
UBICAZIONE DEI SERVIZI	Lungomare Marconi ed altre vie
SERVIZI	di "Manutenzione, sistemazione e cura dei parchi e aree verdi comunali"
COMMITTENTE	Comune di Alba Adriatica
UFFICIO PROPONENTE	Ufficio Ambiente e Manutenzioni
DURATA DEL SERVIZIO	Mesi 8
MODALITA' DI PAGAMENTO	Al raggiungimento dell'importo di € 15.000,00 oltre iva

Manunutenzione, sistemazione e cura dei parchie e aree verdi comunali

A	Importo esecuzione Lavori	€ 90.000,00
B	Oneri per l'attuazione dei Piani di Sicurezza	€ 2.700,00
	Totale Appalto	€ 92.700,00
C	Somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 0,00
	Totale Servizio	€ 92.700,00

CAPO 1 - NATURA ED OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 1 Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato regola gli oneri specifici per la realizzazione delle prestazioni di servizi di "Manutenzione, sistemazione e cura dei parchi e aree verdi comunali" e ad essi complementari, compresi nell'allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006, riferito alla Categoria 26 ed in particolare alla Denominazione Servizi ricreativi, culturali e sportivi codice CPV 77311000-3 (Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi).

L'Appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti gli interventi di manutenzione del verde pubblico dei parchi e aree verdi comunali; gli interventi, che possono variare in quantità e numero di interventi, in base alle esigenze dell'ente, possono essere individuati nei seguenti servizi:

- ✂ Taglio erbe infestanti con decespugliatore previa raccolta del materiale di risulta
- ✂ Taglio e raccolta con macchine tosaerba dei prati comunali
- ✂ Interventi di potatura al patrimonio arboreo comunale;
- ✂ Fornitura e posa in opera di alberature;
- ✂ Fornitura e posa in opera di fiori stagionali e non;
- ✂ Fornitura e posa in opera di prodotti fitosanitari;
- ✂ Piccoli interventi di manutenzione impianti di irrigazione prati;
- ✂ Interventi di manutenzione c/o lo stadio comunale;
- ✂ Noli a caldo di varia natura;
- ✂ Potature di siepi e arbusti;
- ✂ Lavorazioni di terreno e livellamento;

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, del prezzario Assoverde e del Bando Mepa "Facility management urbano".

L'esecuzione degli interventi è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Art. 2 Importo del contratto e modalità di stipulazione

Per le prestazioni di cui al presente capitolato, verrà riconosciuto alla Ditta Appaltatrice un compenso in parte determinato "a misura" ed in parte "a corpo" come di seguito specificato:

- ✂ Per il taglio delle erbe infestanti con decespugliatore di strade, marciapiedi, piazze, ecc., dettagliate nella parte seconda del presente capitolato, è prevista la corresponsione di un compenso "a misura" determinato applicando alla quantità delle prestazioni effettuate il prezzo unitario offerto in sede di gara oltre iva;
- ✂ Per il taglio e raccolta con macchine tosaerba dei prati comunali, è prevista la corresponsione di un compenso "a misura" determinato applicando alla quantità delle prestazioni effettuate il prezzo unitario offerto in sede di gara oltre iva
- ✂ Per gli interventi di potatura al patrimonio arboreo comunale, è prevista la corresponsione di un compenso "a misura" determinato applicando alla quantità delle prestazioni effettuate il prezzo unitario offerto in sede di gara oltre iva
- ✂ Per le forniture di alberature, fiori stagionali e prodotti fitosanitari, è prevista la corresponsione di un compenso "a misura" determinato applicando alla quantità delle prestazioni effettuate il prezzo unitario offerto in sede di gara oltre iva
- ✂ Per gli interventi di manutenzione straordinaria dello stadio comunale e piccoli interventi di manutenzione degli impianti di irrigazione dei parchi comunali, è prevista la corresponsione di un compenso "a misura" determinato applicando alla quantità delle prestazioni effettuate il prezzo unitario offerto in sede di gara oltre iva;
- ✂ Per i noli, potature siepi e lavorazioni varie, è prevista la corresponsione di un compenso "a misura" determinato applicando alla quantità delle prestazioni effettuate il prezzo unitario offerto in sede di gara oltre iva;

A titolo puramente indicativo, data la particolarità del servizio ed ai soli fini della determinazione dell'importo a base di gara, l'importo complessivo presunto annuo dell'appalto soggetto a ribasso d'asta è di **€ 90.000,00** , oltre IVA. Oltre tali importi sono inoltre previsti gli oneri fissi per la sicurezza calcolati in annui **€ 2.700,00** oltre IVA, e non soggetti a ribasso d'asta. Tali importi risultano così suddivisi:

A)	PRESTAZIONI A MISURA	Importo base gara	Oneri fissi Sicurezza	Totale
1)	Per l'esecuzione del taglio erbe infestanti con decespugliatore	10.000,00	300,00	10.300,00
2)	Per l'esecuzione del taglio dei prati con tosaerba	20.000,00	600,00	20.600,00
3)	Per interventi di potatura al patrimonio arboreo	40.000,00	1.200,00	41.200,00
4)	Per la fornitura di alberature, fiori stagionali e prodotti fitosanitari	5.000,00	150,00	5.150,00
5)	Per interventi di manutenzione dello stadio comunale e impianti di irrigazione	5.000,00	150,00	5.150,00
6)	Per interventi di noli, potature siepi e lavorazioni varie	10.000,00	300,00	10.300,00
	Totali "a misura"	90.000,00	2.700,00	92.700,00

Per le prestazioni dall' 1) al 6) di cui al punto A), compensate "**a misura**", il calcolo verrà effettuato sul ribasso espresso in sede di gara applicato al prezzario AssoVerde 2013-2014. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in quote mensili posticipate nella misura pari alle quantità risultanti del tipo di servizio svolto, nel periodo mensile di riferimento, e comunque al raggiungimento dell'importo di € 15.000,00, aumentato della quota parte degli oneri fissi per la sicurezza, pari alla percentuale di avanzamento dei lavori, il tutto oltre iva.

Si precisa che l'importo complessivo del servizio è previsto in Euro **90.000,00** oltre **€ 2.700,00** per gli oneri sulla sicurezza IVA esclusa, il quale resta invariato anche in presenza di ribassi. Nel caso di ribassi saranno previsti ulteriori servizi sino al raggiungimento dell'importo complessivo sopra specificato.

Art. 3 Verbale di consegna e riconsegna

Al momento della consegna dei servizi, potrà essere redatto un verbale, se ritenuto necessario dalle parti, che riporterà sommariamente tutto quanto viene consegnato per la gestione alla Ditta.

Tale verbale dovrà essere redatto in duplice copia e firmato dal responsabile incaricato della Ditta ed il Dirigente responsabile dell'Amministrazione Comunale.

Nel verbale dovranno essere annotate tutte quelle particolari condizioni, mancanze, difetti, ecc. che si reputeranno importanti per la gestione del servizio e per la conservazione dei beni e dei documenti.

Uguale verbale dovrà essere redatto al termine del periodo contrattuale per la riconsegna da parte della Ditta alla Amministrazione Comunale.

CAPO 2 – DISCIPLINA CONTRATTUALE

Art. 4 Obbligo di domicilio dell'aggiudicatario ed obbligo di reperibilità

A tutti gli effetti di legge l'aggiudicatario deve eleggere domicilio in **Alba Adriatica**, o altro comune limitrofo, in luogo da lui liberamente scelto, fornendo pronta reperibilità anche tramite telefono.

Per gestire il servizio, la Gestione dovrà dotarsi a sue spese di un ufficio in uno stabile situato in zona limitrofe alle strutture dove depositare i materiali necessarie allo svolgimento del servizio.

L'Appaltatore deve dotarsi di una struttura organizzativa composta da personale qualificato, attrezzature, uffici e quanto altro necessario a garantire il funzionamento dei servizi con un ottimo livello di efficienza.

Art. 5 Spese e oneri a carico della Ditta aggiudicataria

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune concedente, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato:

- ☛ tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e amministrazione del personale necessario al servizio; l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto dalle normative vigenti a carico del datore di lavoro;
- ☛ tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione delle attrezzature, dei locali e dei mezzi necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di appalto;
- ☛ tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
- ☛ tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- ☛ tutte le spese e gli oneri inerenti e conseguenti il contratto.

Art. 6 Personale – Requisiti e comportamento

Gli addetti che vengono dalla ditta aggiudicataria investiti della facoltà necessaria per la prestazione dei servizi a norma di contratto, devono possedere tutti i requisiti necessari ed essere di gradimento dell'Amministrazione; in particolare dovrà essere personale adeguatamente preparato ed essere idoneo al rapporto con il pubblico.

L'Impresa aggiudicatrice mantiene la disciplina nel servizio e ha l'obbligo di osservare e di fare osservare ai suoi agenti e dipendenti le leggi, i regolamenti e le prescrizioni del Responsabile dell'Ufficio Ambiente e Manutenzioni del Comune, nonché un condotta conforme al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici comunale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 12.12.2013.

L'Appaltatore dovrà conferire la direzione tecnica con mandato di rappresentanza a persona fornita di requisiti di professionalità ed esperienza adeguati che avrà la piena rappresentanza tale che, qualunque contestazione, ordine, disposizione concordata, fatta dal Responsabile del Servizio avrà lo stesso valore che se fosse fatta direttamente al legale rappresentante dell'Appaltatore.

Art. 7 Carta dei servizi

Considerata la natura del servizio, consistente in interventi più o meno sistematici al patrimonio verde dell'Ente in aree all'aperto senza di fatto interferire con una utenza fissa, appare non necessario redigere una carta dei servizi.

CAPO 3 – DISCIPLINA ECONOMICA

Art. 8 Pagamenti- Modalità

I pagamenti all'Impresa aggiudicataria dei servizi posti a carico del Comune sono fatti in rate mensili posticipate, previa presentazione di regolari fatture, dopo che il Responsabile dell'Ufficio Ambiente e manutenzioni avrà effettuato i controlli di cui al presente capitolato ed abbia redatto uno stato di avanzamento dal quale risulti il numero ed il tipo di servizi regolarmente svolti dalla Ditta.

Ai fini della emissione dello stato di avanzamento dei lavori la Ditta dovrà preventivamente presentare:

☛ un computo riepilogativo progressivo mensile, dei servizi "a misura" svolti sulla base dei prezzi del listino Assoverde 2013-2014 depurati del ribasso offerto in sede di gara;

Art. 9 Corrispettivi - Tariffe

Le somme versate dall'Amministrazione all'aggiudicatario, a titolo remunerativo dei servizi resi dallo stesso, non sono in alcun caso ammesse alla revisione prezzi.

A nessun titolo l'aggiudicatario può stabilire o richiedere alla Stazione appaltante per le prestazioni oggetto dell'appalto compensi aggiuntivi, comunque denominati, rispetto alle tariffe come sopra specificate.

Art. 10 Scioperi

Trattandosi di un servizio pubblico, l'aggiudicatario è obbligato ad espletare i servizi di cui al presente contratto in ogni caso, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente.

In tale ipotesi i servizi dovranno essere garantiti nei limiti di legge, e secondo disposizioni che potranno essere impartite dal Responsabile del Servizio.

CAPO 4 – RESPONSABILITÀ, CAUZIONI E GARANZIE

Art. 11 Responsabilità per persone o cose

Il gestore del servizio assume la responsabilità di danni a persone o cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'espletamento del servizio affidatogli e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

L'impresa è tenuta a stipulare a tale scopo, prima della sottoscrizione del contratto di appalto di servizio, una assicurazione di responsabilità civile per danni di cui al comma 1, ossia RCT/RCO, nell'espletamento del

servizio, sino ad ultimazione dello stesso, con primaria società assicurativa a livello nazionale per copertura di un massimale unico minimo di **€ 1.500.000,00** (diconsi euro **unmilioneemezzo/00**).

L'amministrazione declina ogni responsabilità in caso di infortuni ed in casi di danni arrecati, eventualmente, al personale o ai materiali dell'impresa, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni.

L'aggiudicatario dovrà, in ogni caso, provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e alla sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

Art. 12 Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni assunti con la sottoscrizione del contratto di appalto di servizio, l'aggiudicatario dovrà costituire adeguato deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione dell'appalto, che copra gli oneri per il mancato o inesatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, da prestare anche a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa, le quali dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Committente.

Detto deposito cauzionale sarà svincolato, su richiesta dell'aggiudicatario, ove nulla osti, a servizio ultimato, regolarmente eseguito.

Art. 13 PENALITÀ

L'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti, agli ordini e alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Ambiente e servizi manutentivi del Comune, rendono passibile l'Impresa di una penale da applicarsi discrezionalmente dall'Amministrazione, da Euro. **100,00** a Euro. **1.000,00** secondo la gravità della mancanza accertata.

La penale viene inflitta con lettera motivata del Sindaco o dal Responsabile del Servizio previa comunicazione all'impresa dei rilievi, con invito a produrre controdeduzioni entro 5 giorni.

L'ammontare della penalità é dedotto, senza alcuna formalità, dall'importo relativo ai servizi posti a carico del Comune.

Occorrendo l'Amministrazione può anche rivalersi sulla cauzione, senza che sia necessario alcun intervento giudiziario, ma con semplice notifica amministrativa dell'addebito, e con termine di quindici giorni per il pagamento.

Art. 14 FORME DI CONTROLLO

Congiuntamente ai riepiloghi contabili periodici, l'aggiudicatario deve predisporre una relazione referente le opere, i macchinari, le attrezzature e i mezzi tecnici utilizzati dallo stesso per la gestione del servizio pubblico, elencando dettagliatamente le operazioni eseguite.

Tale relazione, attestante la buona ed efficiente esecuzione del servizio reso, dovrà essere trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Ambiente e Manutenzioni del Comune per la successiva liquidazione delle relative fatture;

Gli indicatori di tale relazione, afferenti non solo l'elemento quantitativo del servizio reso, ma anche l'elemento qualitativo, verranno stabiliti a discrezione assoluta dell'Amministrazione.

L'aggiudicatario si obbliga inoltre a fornire all'Amministrazione qualsiasi documentazione contabile tenuta dall'impresa ai sensi della vigente normativa civile e fiscale.

L'amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di avvalersi dell'opera di esperti, estranei o no all'Amministrazione, per l'espletamento del controllo tecnico e contabile, ai sensi della valutazione sulla buona esecuzione del servizio.

L'Amministrazione si riserva richiedere ogni elaborazione dei dati di gestione, anagrafici od altro in possesso dell'Appaltatore che riterrà opportuni, senza che questo implichi compensi aggiuntivi.

Art. 15 INADEMPIENZE - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI NON RESI

Nel caso di inadempienza delle prescrizioni di legge vigenti e del presente capitolato, l'Amministrazione può a suo insindacabile giudizio, dopo avere valutato il nocumento che quel disservizio provoca alla popolazione, eseguire d'ufficio, a spese dell'aggiudicatario il servizio stesso.

Art. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - REQUISIZIONE MEZZI

Nel caso in cui gli inadempimenti si ripetessero con tale frequenza da compromettere, a giudizio dell'Amministrazione, il buon andamento del servizio, l'Amministrazione appaltante ha diritto di risolvere il contratto. Tale diritto sussiste, parimenti, anche nei seguenti casi:

- ☞ non reintegrazione della cauzione a seguito dei prelievi fatti dal Comune, in applicazione dell'art. 13 del presente capitolato;
- ☞ sospensione, abbandono, o mancata effettuazione da parte dell'aggiudicatario dei servizi di cui al presente capitolato;
- ☞ discriminazione degli utenti che chiedono l'esplicazione delle prestazioni oggetto del contratto;
- ☞ impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza dei servizi;
- ☞ esercizio di attività commerciale all'interno degli impianti sportivi;
- ☞ La risoluzione motivata del contratto viene comunicata all'impresa con lettera, da notificarsi in via amministrativa presso il domicilio fiscale eletto.

In conseguenza di questo provvedimento è incamerata la cauzione, salva sempre l'azione per i danni derivati al Comune dalla anticipata risoluzione del contratto.

Nel caso di risoluzione anticipata il Comune ha pure facoltà di requisire temporaneamente, in tutto o in parte, le attrezzature ed il relativo materiale, utilizzato dall'impresa per l'esplicazione del servizio, e di avvalersene per la continuazione del servizio, direttamente o per mezzo di persona o ditta, fino alla scadenza del contratto o quanto meno fino al nuovo conferimento della gestione del servizio.

Il corrispettivo dovuto per la requisizione, in difetto di accordo tra le parti, è stabilito da due periti nominati dalle parti stesse, con facoltà di nominare un terzo in caso di mancato accordo.

La nomina di questo terzo perito è riservata alla competenza e all'accordo dei periti nominati dalle parti in causa, con riserva di attribuirlo al presidente del tribunale di Teramo nell'ipotesi di non accordo.

CAPO 5 – SUBAPPALTO

Art. 17 SUBAPPALTO

1. Tutte le lavorazioni, a qualsiasi categoria appartengano sono scorporabili o subappaltabili a scelta del concorrente, ferme restando le prescrizioni di cui all'articolo 4 del capitolato speciale, l'osservanza dell'articolo 18 della legge n. 55 del 1990, e comunque sempre nel rispetto e delle modalità dell'art. 118 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Art. 17.1 – Responsabilità in materia di subappalto

1.L'appaltatore resta in ogni caso responsabile nei confronti della Stazione appaltante per l'esecuzione delle opere oggetto di subappalto, sollevando la Stazione appaltante medesima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione di lavori subappaltati.

2. Il direttore dei lavori e il responsabile del procedimento, nonché il coordinatore per l'esecuzione in materia di sicurezza di cui il decreto legislativo n. 81/80, provvedono a verificare, ognuno per la propria competenza, il rispetto di tutte le condizioni di ammissibilità e del subappalto.

3. Il subappalto non autorizzato comporta inadempimento contrattualmente grave ed essenziale anche ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile con la conseguente possibilità, per la Stazione appaltante, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 21 della legge 13 settembre 1982, n. 646, come modificato dal decreto-legge 29 aprile 1995, n. 139, convertito dalla legge 28 giugno 1995, n. 246 (ammenda fino a un terzo dell'importo dell'appalto, arresto da sei mesi ad un anno).

Art. 17.2 – Pagamento dei subappaltatori

La Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e l'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stessa Stazione appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate.

CAPO 6 – CONTROVERSIE

Art. 18 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto del presente servizio le parti convengono di non avvalersi dell'arbitrato.

CAPO 7 – NORME FINALI

Art. 19 NORME E PRESCRIZIONI INTEGRANTI IL CAPITOLATO

Oltre alle condizioni del presente capitolato, ed agli annessi allegati, l'impresa concessionaria è pure soggetta, al Codice dei contratti pubblici", il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, e al complesso di disposizioni attuative ed applicative del Codice dei contratti pubblici, previsto dal D.P.R. n. 207/2010, oltre alle eventuali ordinanze, regolamenti e deliberazioni Comunali riferite al servizio.

Art. 20 ATTREZZATURE E MACCHINARI

La scelta delle attrezzature e delle macchine da utilizzare deve essere fatta dall'aggiudicatario tenendo in debita considerazione la compatibilità delle stesse in rapporto alla struttura degli impianti esistenti a verde del territorio comunale di Alba Adriatica.

In particolare le attrezzature devono essere tecnicamente efficienti, dotate di tutti quegli accessori necessari a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni, secondo quanto prescritto dalle normative vigenti in Italia e nella C.E.E., con l'obbligo di mantenerle nel tempo in perfetto stato di funzionalità.

Art. 21 DANNI

L'aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo per avarie, perdite o danni che si verifichino durante il corso dell'appalto.

L'impresa è comunque tenuta a prendere tempestivamente ed efficacemente tutte le misure preventive atte ad evitare questi danni.

Art. 22 ORDINE DA TENERE NELL'ANDAMENTO DEI LAVORI

L'aggiudicatario ha ogni e più ampia facoltà di organizzare i servizi e le attività di cui al presente appalto nel modo più opportuno.

Le comunicazioni di servizio saranno comunicate alla Ditta aggiudicatrice con un anticipo di almeno 24 ore.

Art. 23 OBBLIGHI DIVERSI DELL'APPALTATORE

Oltre a tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato l'aggiudicatario, riconosce di essere a conoscenza di ogni parte del presente capitolato e di ogni altro documento in esso citato o allegato, e si obbliga ad osservarli scrupolosamente; dichiara inoltre di conoscere i luoghi, i fabbricati o terreni, compreso le adiacenze, dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale, meteorologico od altro, che avrebbe potuto influire sulla determinazione dei prezzi, ivi compreso l'eventuale parzialità dell'intervento o la concomitanza di opere con la continuità di servizio o esercizio di zone su cui si interverrà.

In particolare l'impresa è tenuta a:

- ☛ ad assicurare il transito lungo le strade ed i passaggi pubblici e privati, che venissero interessati o comunque disturbati dalla esecuzione dei lavori, provvedendo a realizzare i passaggi e le passerelle necessari.
- ☛ i lavori di adeguamento e sistemazione della viabilità esistente dovranno essere condotti dall'impresa in modo tale da consentire, ove l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio non decida altrimenti, il pubblico transito;
- ☛ a provvedere su richiesta agli sbarramenti necessari per impedire l'accesso di persone e veicoli non autorizzati;
- ☛ Realizzazione di cantieri mobili anche conformemente al Codica della Strada;

L'Appaltatore ha l'obbligo del rispetto delle normative in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro D.lgs. 81/08 e s.m.i., e dovrà, all'atto della consegna dei lavori, dichiarare sotto la propria responsabilità di essere in regola con tale normativa, producendo copia del documento di valutazione dei rischi del medesimo D. Lgs. e s.m.i. tenendo presente le caratteristiche specifiche dei luoghi di lavoro dove andrà ad operare.

Nelle aree di cantiere dove si potranno svolgere interventi di qualsiasi genere da parte di imprese incaricate direttamente dal Committente, la responsabilità in materia di sicurezza è di chi vi svolge i lavori per tutta la durata dei lavori stessi e fino alla riconsegna dell'area.

Art. 24 DURATA APPALTO

L'appalto ha durata massima di mesi 8 (otto) e comunque fino all'esaurimento dell'importo contrattuale di € **90,000,00** oltre iva e oneri per la sicurezza.

SOMMARIO

PARTE PRIMA	2
<i>CAPO 1 - NATURA ED OGGETTO DELL'APPALTO</i>	3
Art. 1 Oggetto dell'appalto	3
Art. 2 Importo del contratto e modalità di stipulazione	3
Art. 3 Verbale di consegna e riconsegna	4
<i>CAPO 2 – DISCIPLINA CONTRATTUALE</i>	5
Art. 4 Obbligo di domicilio dell'aggiudicatario ed obbligo di reperibilità	5
Art. 5 Spese e oneri a carico della Ditta aggiudicataria	5
Art. 6 Personale – Requisiti e comportamento	5
Art. 7 Carta dei servizi	6
<i>CAPO 3 – DISCIPLINA ECONOMICA</i>	6
Art. 8 Pagamenti- Modalità	6
Art. 9 Corrispettivi - Tariffe	6
Art. 10 Scioperi	6
<i>CAPO 4 – RESPONSABILITA', CAUZIONI E GARANZIE</i>	6
Art. 11 Responsabilità per persone o cose	6
Art. 12 Cauzione definitiva	7
Art. 13 PENALITÀ	7
Art. 14 FORME DI CONTROLLO	7
Art. 15 INADEMPIENZE - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI NON RESI	8
Art. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - REQUISIZIONE MEZZI	8
<i>CAPO 5 – SUBAPPALTO</i>	8
Art. 17 SUBAPPALTO	8
Art. 17.1 – Responsabilità in materia di subappalto	9
Art. 17.2 – Pagamento dei subappaltatori	9
<i>CAPO 6 – CONTROVERSIE</i>	9
Art. 18 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	9
<i>CAPO 7 – NORME FINALI</i>	9
Art. 19 NORME E PRESCRIZIONI INTEGRANTI IL CAPITOLATO	9
Art. 20 ATTREZZATURE E MACCHINARI	10
Art. 21 DANNI	10
Art. 22 ORDINE DA TENERE NELL'ANDAMENTO DEI LAVORI	10
Art. 23 OBBLIGHI DIVERSI DELL'APPALTATORE	10
Art. 24 DURATA APPALTO	12

COMUNE DI Alba Adriatica

Provincia TE

Lavori

Manunutenzione, sistemazione e cura dei parchie e aree verdi comunali”

Lungomare Marconi ed altre

Committente

Comune di Alba Adriatica

Elaborato

**CAPITOLATO
SPECIALE D'APPALTO**

PARTE SECONDA

QUALITA' DEI MATERIALI

ONERI DI CANTIERE

ESECUZIONE E MISURAZIONE LAVORI

UFFICIO AMBIENTE E MANUTENZIONI

Alba Adriatica, 16/03/2015

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PARTE SECONDA

COMUNE DI	Alba Adriatica
UBICAZIONE CANTIERE	Lungomare Marconi ed altre vie
SERVIZI	di "Manutenzione, sistemazione e cura dei parchi e aree verdi comunali"
COMMITTENTE	Comune di Alba Adriatica
UFFICIO PROPONENTE	Ufficio Ambiente e Manutenzioni
DURATA DEL SERVIZIO	Mesi 12
MODALITA' DI PAGAMENTO	Al raggiungimento dell'importo di € 15.000,00 oltre iva

A	Importo esecuzione Lavori	€ 90.000,00
B	Oneri per l'attuazione dei Piani di Sicurezza	€ 2.700,00
	Totale Appalto	€ 92.700,00
C	Somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 0,00
	Totale Servizio	€ 92.700,00

PRINCIPI GENERALI TECNICI

I prezzi unitari offerti o concordati si ritengono invariabili in ogni eventualità di qualsiasi natura, di conseguenza anche in caso di aumenti o diminuzioni del costo dei materiali e della manodopera.

È esclusa la revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del codice civile.

**Il listino di riferimento e quindi l'elenco prezzi posto a base d'asta della presente gara, a cui verrà applicato il ribasso offerto per la redazione delle contabilità di cui all'art. 8 parte I del presente C.S.A., sono quelli del vigente prezzario ASSOVERDE 2013-2014.
Le OFFERTE possono essere fatte pervenire solo in ribasso.**

Nel prezzo delle merci, degli operai e dei noli si intende compreso l'uso ed il consumo di tutti gli attrezzi relativi alla loro arte e di cui ciascun operaio deve essere provvisto a spese dell'Impresa.

I noleggi vari di mezzi d'opera o di trasporti eventualmente contenuti negli elenchi prezzo offerti o allegati, verranno computati per le ore effettive di lavoro in cantiere e non per il tempo necessario per il loro trasporto sul posto di lavoro quando naturalmente spetti tale compenso all'assuntore a norma delle disposizioni del capitolato.

I prezzi per forniture ed opere che non sono compresi nel predetto "catalogo" ASSOVERDE 2013 verranno determinati di volta in volta dalla direzione dei lavori, salva la superiore approvazione, con criteri di assimilazione ai prezzi offerti e tenute presenti anche le condizioni del mercato al momento dell'ordinazione secondo le modalità di cui al regolamento per l'affidamento dei lavori per conto dello stato.

Di seguito verranno citati, per opportune precisazioni, gli aspetti tecnici delle principali lavorazioni che interessano il servizio.

TAGLIO ERBE INFESTANTI

L'Appaltatore dovrà provvedere alla eliminazione del fenomeno stagionale di erbe infestanti che invadono strade, viali, marciapiedi, scarpate, ed altro, eseguendo tutto l'insieme di lavori, forniture e quanto altro, per mantenere in condizioni ottimali di conservazione e loro decoro mediante la decespugliazione, pulizia raccolta e smaltimento del materiale di risulta.

Le modalità di esecuzioni delle singole lavorazioni dovranno seguire le prescrizioni indicate nel listino posto a base di gara "Prezziario assoverde" 2013-2014, del capitolato tecnico del bando MePa "Facility management Urbano", del presente capitolato e delle eventuali prescrizioni richieste dagli uffici comunali;

Il compenso per detti interventi verrà corrisposto dietro la contabilizzazione delle aree effettivamente trattate.

Qualora la Ditta Appaltatrice procedesse alla esecuzione di lavori senza autorizzazione, nulla sarà dovuto alla Ditta stessa per il lavoro svolto.

La Ditta dovrà provvedere al taglio, in modo da permetterne la fruizione mantenendo e ripristinando le finiture presenti.

TAGLIO PRATI

La Ditta dovrà provvedere al mantenimento del tappeto erboso esistente all'interno dei parchi e aree verdi comunali, eseguendo, quando necessario, le falciature in modo da mantenerlo sempre ad un'altezza oscillante tra un minimo di cm. 2,5 ad un massimo di cm. 6.

L'operazione dovrà essere eseguita con attrezzature professionali adatte all'andamento del terreno ed alla disponibilità di spazio.

Per tali lavori di manutenzione si intendono:

manutenzione di tutti i tappeti erbosi esistenti, comprendente la falciatura in tempi opportuni per mantenere gli stessi in uno stato decoroso confacente all'ambiente, compresa la raccolta dell'erba e la pulizia delle aree;

Le modalità di esecuzioni delle singole lavorazioni dovranno seguire le prescrizioni indicate nel listino posto a base di gara "Prezziario assoverde" 2013-2014, del capitolato tecnico del bando MePa "Facility management Urbano", del presente capitolato e delle eventuali prescrizioni richieste dagli uffici comunali;

Il compenso per detti interventi verrà corrisposto dietro la contabilizzazione delle aree effettivamente trattate.

Qualora la Ditta Appaltatrice procedesse alla esecuzione di lavori senza autorizzazione, nulla sarà dovuto alla Ditta stessa per il lavoro svolto.

La Ditta dovrà provvedere al taglio, in modo da permetterne la fruizione mantenendo e ripristinando le finiture presenti.

CAPITOLATO TECNICO

FORNITURE VERDI

La Ditta dovrà effettuare le forniture, e provvedere alla loro messa in opera, entro 3 gg dalla loro richiesta salva motivata difficoltà nel reperire il materiale, e provvedere a trasportare l'oggetto della fornitura nel sito di destinazione.

L'operazione di posa dovrà essere eseguita con attrezzature professionali adatte al tipo di operazione richiesta e comunque tenendo conto dell'andamento del terreno ed alla disponibilità di spazio.

Le modalità di esecuzioni delle singole forniture dovranno seguire le prescrizioni indicate nel listino posto a base di gara "Prezziario assoverde" 2013-2014, del capitolato tecnico del bando MePa "Facility management Urbano", del presente capitolato e delle eventuali prescrizioni richieste dagli uffici comunali;

Il compenso per detti interventi verrà corrisposto dietro la contabilizzazione delle forniture effettivamente somministrate.

Qualora la Ditta Appaltatrice procedesse alla esecuzione di lavori o forniture senza autorizzazione, nulla sarà dovuto alla Ditta stessa per il lavoro svolto.

La Ditta dovrà provvedere alla posa in opera delle forniture, in modo da permetterne la fruizione mantenendo e ripristinando le finiture presenti.

CAPITOLATO TECNICO

MANUTENZIONE STADIO COMUNALE E IMPIANTI DI IRRIGAZIONE

La Ditta dovrà provvedere alla manutenzione straordinaria del manto erboso del campo di calcio di via Ascolana e ai vari impianti di irrigazione dei parchi e prati comunali, qual'ora se ne riscontrasse l'esigenza, mediante interventi di risemina, arieggiatura e bucatatura del campo e interventi di riparazione, ripristini e manutenzione straordinaria degli impianti di irrigazione.

L'operazione dovrà essere eseguita con attrezzature professionali adatte all'andamento del terreno ed alla disponibilità di spazio.

Le modalità di esecuzioni delle singole lavorazioni dovranno seguire le prescrizioni indicate nel listino posto a base di gara "Prezziario assoverde" 2013-2014, del capitolato tecnico del bando MePa "Facility management Urbano", del presente capitolato e delle eventuali prescrizioni richieste dagli uffici comunali;

Il compenso per detti interventi verrà corrisposto dietro la contabilizzazione delle aree e impianti effettivamente trattate.

Qualora la Ditta Appaltatrice procedesse alla esecuzione di lavori senza autorizzazione, nulla sarà dovuto alla Ditta stessa per il lavoro svolto.

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti, in modo da permetterne la fruizione mantenendo e ripristinando le finiture presenti e comunque senza arrecare danno al patrimonio comunale.

CAPITOLATO TECNICO

NOLI POTATURE SIEPI E LAVORAZIONI VARIE

La Ditta dovrà provvedere ai noli, potature siepi e lavorazioni varee per esecuzione di lavori indicati dagli uffici comunali.

L'operazione dovrà essere eseguita con attrezzature professionali adatte all'andamento del terreno ed alla disponibilità di spazio.

Le modalità di esecuzioni delle singole lavorazioni dovranno seguire le prescrizioni indicate nel listino posto a base di gara "Prezziario assoverde" 2013-2014, del capitolato tecnico del bando MePa "Facility management Urbano", del presente capitolato e delle eventuali prescrizioni richieste dagli uffici comunali;

Il compenso per detti interventi verrà corrisposto dietro la contabilizzazione delle aree e lavorazioni effettivamente svolte.

Qualora la Ditta Appaltatrice procedesse alla esecuzione di lavori senza autorizzazione, nulla sarà dovuto alla Ditta stessa per il lavoro svolto.

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti, in modo da permetterne la fruizione mantenendo e ripristinando le finiture presenti e comunque senza arrecare danno al patrimonio comunale.

SOMMARIO

PARTE SECONDA.....	2
<i>PRINCIPI GENERALI TECNICI.....</i>	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
<i>TAGLIO ERBE INFESTANTI</i>	<i>3</i>
<i>TAGLIO PRATI</i>	<i>3</i>
<i>FORNITURE VERDI.....</i>	<i>4</i>
<i>MANUTENZIONE STADIO COMUNALE E IMPIANTI DI IRRIGAZIONE.....</i>	<i>4</i>
<i>NOLI POTATURE SIEPI E LAVORAZIONI VARIE.....</i>	<i>5</i>

COMUNE DI ALBA ADRIATICA

PROVINCIA DI TERAMO

OGGETTO:

Disciplinare di gara relativo alla R.d.O. MePa mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento del servizio di:
MANUTENZIONE, SISTEMAZIONE E CURA DEI PARCHI E AREE VERDI COMUNALI.

C.I.G. 6178956BC9

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

INVITA

codesta impresa, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta mediante la piattaforma informatica MePa, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dal presente disciplinare di gara, dalla R.d.O. mepa e dal capitolato speciale d'appalto.

Articolo 1 - Amministrazione aggiudicatrice.

Denominazione: COMUNE DI ALBA ADRIATICA

Indirizzo: via C. Battisti n. 64, 64011 Alba Adriatica PEC: info@comune.alba-adriatica.gov.it::.....

Telefono: 0861.719352 – 0861.719328..... Fax:

Profilo di committente:

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto e importo a base di gara.

L'appalto ha per oggetto il servizio di Manutenzione, sistemazione e cura dei parchi e aree verdi presenti nel territorio comunale.

Modalità: *(barrare l'opzione che interessa)*

- Acquisto
- Leasing
- Locazione
- Acquisto a riscatto
- Misto
- Negoziazione MePa (R.d.O.)

Luogo di prestazione dei servizi: lungomare Marconi ed altre aree verdi comunali.....

Prestazione principale: Manutenzione e cura del Verde Bando MePa "Facility management urbano".....

Nomenclatura CPV: 77311000-3 (Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi).....

Ammissibilità di varianti: *(barrare l'opzione che interessa)*

SI NO

Importo a base di gara: Euro 92.700,00 di cui €90.000,00 per prestazione di servizio soggetto a ribasso ed € 2.700,00 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso.....

Modalità di finanziamento: Fondi di bilancio comunale.....

Appalto di servizi
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara
Criterio del prezzo più basso

Articolo 3 - Requisiti di partecipazione.

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

1. Requisiti di ordine generale.

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti:

- Iscrizione al bando MePa "Facility management urbano"

2. Requisiti di idoneità professionale.

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti:

- Iscrizione al bando MePa "Facility management urbano"

3. Requisiti di capacità economica e finanziaria¹:

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

(barrare l'opzione che interessa)

- fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore a € **92.700,00**;
- importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara (cura e manutenzione del verde) realizzati negli ultimi tre esercizi non inferiore a € **92.700,00**;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

4. Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- disponibilità delle seguenti attrezzature tecniche: di tutte le apparecchiature necessarie per l'esecuzione del servizio secondo il C.S.A. quali trattorini taglia erba decespugliatori , ecc.....;
- numero medio annuo di dipendenti non inferiore a **2 (due)** unità.....;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Articolo 4 - Avvalimento dei requisiti².

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una dichiarazione del candidato attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del candidato circa il possesso da parte del candidato medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art 38 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il candidato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il candidato;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

¹ Si rammenta che la legge n. 135 del 07.08.2012 ha introdotto all'art. 41, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. la previsione di illegittimità dei criteri di partecipazione alla procedura di gara che fissino, senza congrua motivazione, limiti di accesso connesso al fatturato aziendale.

² Si rammenta che nella determinazione n. 2 del 01.08.2012 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici sono contenute delle importanti delucidazioni ed indicazioni sull'istituto dell'Avvalimento.

Appalto di servizi
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara
Criterio del prezzo più basso

- f) in originale o copia autentica il contratto³ con il contenuto prescritto dall'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del candidato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il candidato e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Articolo 5 - Termini e modalità di presentazione delle offerte.

Secondo le indicazioni riportate nella RDO MePa

L'offerta sarà costituita da due parti:

- documentazione amministrativa;
- offerta economica.

Articolo 6 - Documentazione da presentare.

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

All'interno della sezione documentazione amministrativa dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 3, punto 3 (*Requisiti di capacità economica e finanziaria*) della presente lettera d'invito, l'impresa dovrà presentare le seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato modello “A”) concernente il fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi (che non deve essere inferiore a € 92.700,00);
- Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato modello “A”) concernente l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (che non deve essere inferiore a € 92.700,00);

2. In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 3, punto 4 (*Requisiti di capacità tecnica e professionale*) del presente lettera d'invito, l'impresa dovrà presentare le seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato modello “B”) concernente la disponibilità delle seguenti attrezzature tecniche: di tutte le apparecchiature necessarie per l'esecuzione del servizio secondo il C.S.A. quali trattorini taglia erba decespugliatori , ecc.;
- Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato modello “B”) concernente il numero medio annuo di dipendenti (che non deve essere inferiore a 2 – DUE Unità.....);

3. In caso di **avvalimento dei requisiti** di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una **dichiarazione del candidato** attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una **dichiarazione del candidato** circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art 38 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il candidato e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il candidato;

³ Ai sensi dell'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Appalto di servizi
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara
Criterio del prezzo più basso

- e) una **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) **in originale o copia autentica il contratto**⁴ con il contenuto prescritto dall'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del candidato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) *(nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo)* in luogo del contratto di cui alla lettera f) il candidato può presentare una **dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**, dal quale discendono i medesimi obblighi.

4. Garanzia pari al 2% del prezzo indicato come base di gara di €92.700,00, sotto forma di:

- cauzione, costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione - somma da garantire **€1.854,00**;
- fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 - somma da garantire **€1.854,00**.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (*Scadenza dell'obbligazione principale*), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito. L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

5. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, qualora il concorrente risultasse affidatario.

6. In caso di intervento di procuratore, deve essere prodotta la relativa **procura**.

7. Copia del Capitolato speciale d'appalto parte I e II firmato digitalmente per accettazione.

"OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo d'offerta generato dalla Piattaforma elettronica Acquisti in rete P.A. e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante. Deve riportare l'indicazione della percentuale di ribasso offerto da applicare ai prezzi dell listino Assoverde edizione 2013-2014, inferiore al prezzo posto a base di gara.

Articolo 7 - Criteri di selezione.

⁴ Ai sensi dell'art. 88, comma 1 del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Appalto di servizi
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara
Criterio del prezzo più basso

L'amministrazione provvederà a valutare le offerte secondo il criterio del prezzo più basso.

L'amministrazione provvederà a negoziare i termini dell'offerta con il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare di gara e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Articolo 8 - Svolgimento delle operazioni di gara.

La gara avrà inizio in seduta pubblica il giorno successivo a quello indicato sulla RDO alle ore **10.00** presso il portale Acquisti in rete P.A., alla gara possono assistere rappresentanti delle imprese.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate dal Responsabile dell'ufficio Ambiente e manutenzioni.

Il Responsabile procede ai vari adempimenti previsti dalle operazioni di gara **in seduta pubblica**.

In primo luogo la commissione esaminerà la documentazione amministrativa, ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche.

A questo punto la commissione formalizza la graduatoria di merito definitiva, sulla base della quale condurrà le successive trattative, finalizzate a negoziare i termini dell'offerta con il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante:

procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Articolo 9 - Adempimenti richiesti all'affidatario.

Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa mediante Documento di Stipulo relativo alla RDO MePa.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa affidataria.

Articolo 10 - Subappalto.

Tutte le prestazioni sono subappaltabili ed affidabili in cottimo ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 (*Subappalto e attività che non costituiscono subappalto*) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ferme restando le vigenti disposizioni che prevedono, per particolari ipotesi, il divieto di affidamento in subappalto.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato le parti del servizio che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- 2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- 3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- 4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. A tal fine l'aggiudicatario comunica alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Appalto di servizi
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara
Criterio del prezzo più basso

Trova inoltre applicazione l'articolo 35, commi da 28 a 34 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.

Articolo 11 - Accesso agli atti.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) a eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto;
- d) alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Articolo 12 - Tutela dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Articolo 13 - Norme diverse.

L'amministrazione può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono:

(barrare l'opzione che interessa)

- mediante PEC,
- mediante posta,
- mediante fax,
- per via elettronica ai sensi dell'articolo 77, commi 5 e 6, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- per telefono nei casi e alle condizioni di cui all'articolo 77, comma 7, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- mediante la piattaforma informatica Acquisti in rete P.A..

..... li

Il Responsabile del Procedimento

.....

Appalto di servizi
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara
Criterio del prezzo più basso

Modello "A"

Requisiti di capacità economica e finanziaria

DICHIARAZIONE

Gara per l'appalto del servizio di

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a il a in qualità

di

dell'impresa con sede

legale in prov.

CAP Via n.

P. Iva - Cod. Fisc. Telefono

Fax PEC

(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)

Imprese mandanti o consorziate:

Impresa capogruppo:

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

a) che il fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi è pari a:

.....;

b) che l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi è pari a:

.....;

c)

..... li

Il dichiarante

.....
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di
riconoscimento di chi firma

Appalto di servizi
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara
Criterio del prezzo più basso

Modello "B"

Requisiti di capacità tecnica e professionale

DICHIARAZIONE

Gara per l'appalto del servizio di

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a il a in qualità
di

dell'impresa con sede

legale in prov.

CAP Via n.

P. Iva - Cod. Fisc. Telefono

Fax

(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)

Imprese mandanti o consorziate:

Impresa capogruppo:

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

a) che l'impresa dispone delle seguenti attrezzature tecniche:

.....;

b) che il numero medio annuo dei dipendenti è pari a:

c)

..... li

Il dichiarante

.....
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di
riconoscimento di chi firma

Comune di Alba Adriatica

Provincia di Teramo



O G G E T T O: SERVIZIO DI MANUTENZIONE, SISTEMAZIONE E CURA DEI PARCHI E AREE VERDI COMUNALI

COMMITTENTE: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBA ADRIATICA.

AVVISO DI AVVENUTA AGGIUDICAZIONE

(art.122 comma 7 D.Lgs. 163/06)

* * * * *

CIG (Codice Identificativo Gare): 6178956BC9

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto l'articolo 65 e l'allegato IX A del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i.;

COMUNICA

1. NOME ED INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

.....
.....
.....

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA:

- Aperta;
 Ristretta;
 Negoziata preceduta da pubblicazione di un bando di gara;
 Negoziata non preceduta da pubblicazione di un bando di gara – motivazioni¹:.....
.....
.....

3. NATURA ED ENTITÀ DELLE PRESTAZIONI E CARATTERISTICHE GENERALI DELL'OPERA:

.....
.....
.....

¹ Nel caso di procedura negoziata non preceduta da pubblicazione di un bando di gara, motivazione del ricorso a tale procedura

.....
4. DATA DI AGGIUDICAZIONE:

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO:

per l'aggiudicazione dei lavori si è adottato il seguente sistema: criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara determinato mediante:

- A - corrispettivo a corpo e a misura: offerta a prezzi unitari²
- B - corrispettivo a corpo:
 - B.1 - offerta a prezzi unitari;
 - B.2 - offerta di ribasso sull'importo dei lavori.
- C - corrispettivo a misura:
 - C.1 - offerta a prezzi unitari;
 - C.2 - offerta di ribasso sull'elenco dei prezzi;

6. NUMERO DI OFFERTE RICEVUTE:

7. SOGGETTI INVITATI :
.....
.....

8. NOME ED INDIRIZZO DEGLI AGGIUDICATARI:
.....
.....
.....

9. PREZZO O GAMMA DEI PREZZI (MINIMO/MASSIMO) PAGATI: ³
.....
.....

10. VALORE DELL'OFFERTA (O DELLE OFFERTE) CUI È STATO AGGIUDICATO L'APPALTO:
.....
al lordo degli oneri per la sicurezza e corrispondente al% di ribasso sull'importo a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza non assoggettabili a ribasso.

11. VALORE E PARTE DEL CONTRATTO CHE PUÒ ESSERE SUBAPPALTATO A TERZI: ⁴
.....
.....

12. DATA DI INVIO DELLA LETTERA D'INVITO

13. DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO⁵
.....

14.1. NOME ED INDIRIZZO DELL'ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:

² Si ritiene ancora ammissibile la presente fattispecie poiché espressamente prevista dall'art. 82, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.. Tuttavia si evidenziano i limiti quali-quantitativi previsti dall'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. relativamente all'ammissibilità al ricorso dei contratti a misura (ed in via deduttiva anche dei contratti in parte a corpo ed in parte a misura.
³ Se pertinente.
⁴ Se pertinente.
⁵ Ai sensi dell'art. 122, commi 3, 5 e 7 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. per appalti fino ad 500 mila euro, il presente avviso dovrà essere pubblicato sul sito della Stazione Appaltante, sul sito dell'Osservatorio Regionale (nelle regioni che sono dotate del sistema autonomo altrimenti sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici) e sull'albo pretorio della Stazione Appaltante

- a) Ricorso amministrativo presso Tribunale Amministrativo Regionale
.....;
- b) Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica presso
.....;

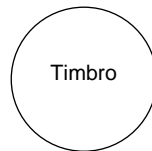
14.2. TERMINI PER LE PROCEDURE DI RICORSO:

- a) nel caso di cui al punto 13.1 lett a): 30 giorni dal presente avviso ovvero dalla notificazione o piena conoscenza dell'atto o del provvedimento;
- b) nel caso di cui al punto 13.1 lett b):120 giorni dal presente avviso ovvero dalla notificazione o piena conoscenza dell'atto o del provvedimento;

14.3. SERVIZIO PRESSO IL QUALE POSSONO ESSERE RICHIESTE INFORMAZIONI:

.....
.....

Data



Il Responsabile Unico del Procedimento

.....