

**OGGETTO: Procedure Ufficio Ambiente e Servizi Manutentivi e Servizio Demanio Marittimo**

<b>Nome e Cognome Responsabile Ufficio Ambiente e Servizi Manutentivi</b>	<b>Indirizzo e-mail</b>	<b>Numero di telefono</b>
<b>Irelli Luigi</b>	<b>irelli.luigi@comune.alba- adriatica.te.it</b>	<b>0861 719252</b>

Di seguito si indicano alcuni procedimenti in carico all'Ufficio Ambiente e Servizi Manutentivi – Servizio Demanio Marittimo specificando i tempi diversi di giorni 30 dei rispettivi procedimenti:

<b>Procedimento</b>	<b>Note</b>	<b>Tempi (gg)</b>
<b>Ufficio Ambiente e Servizi manutentivi collaborazione a tempo pieno del dipendente Geom. Aldo Nardone</b>		
Salvo quanto specificato per iscritto in rapporti contrattuali, non vi sono particolari procedimenti, <b>assegnati dal Regolamento Generale di organizzazione degli Uffici e Servizi</b> , che necessitano di tempi superiori a quelli generalmente indicati dalla vigente normativa.		
<b>Servizio Demanio Marittimo collaborazione temporanea del dipendente Eleuterio Di Paolo</b>		
Bando assegnazione nuova concessione demaniale marittima.	<p>Il tempo previsto è quello successivo all'assegnazione a seguito di bando pubblico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Determina di approvazione esito del bando;</li> <li>- Comunicazione esito agli aggiudicatari;</li> <li>- Conferenza di servizi ed acquisizione autorizzazione altri Enti;</li> <li>- Acquisizione della necessaria documentazione;</li> <li>- Sottoscrizione della nuova concessione demaniale;</li> <li>- Registrazione della concessione.</li> </ul>	90
Rinnovo concessione demaniale marittima (salva la verifica dell'ammissibilità secondo la vigente normativa)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Istruttoria della pratica ed accertamento permanenza dei requisiti oggettivi e soggettivi.</li> <li>- Sottoscrizione della concessione demaniale rinnovata;</li> <li>- Registrazione della concessione.</li> </ul>	90
Concessione demaniale marittima suppletiva.	Istruttoria per l'accertamento di conformità demaniale, con l'acquisizione dei pareri in materia urbanistico-edilizio e paesaggistico-ambientale, oltrechè dell'Agenzia delle Dogane.	60

	Sottoscrizione della concessione demaniale suppletiva con successiva sua registrazione.	
Subingresso concessione demaniale marittima	Istruttoria per l'accertamento di conformità demaniale, mediante l'accertamento dei requisiti oggettivi e soggettivi del subentrante, con l'acquisizione del parere dell'Agenzia delle Dogane	60
Autorizzazione e nulla osta per utilizzo temporaneo di aree demaniali marittime	Avvio del procedimento n. 15 giorni dalla presentazione dell'istanza. Rilascio del titolo n. 30 gg.	45
Provvedimenti sanzionatori	Emanazione dei provvedimenti sanzionatori (a seguito di accertamenti da parte dei Vigili Urbani, Ufficio Locamare, Guardia di Finanza, Corpo Forestale dello Stato, ecc.) per le opere non autorizzate o per le aree occupate senza titolo o in difformità dal titolo concessorio.	45
Decadenza della concessione demaniale marittima	Dall'avviso di avvio del procedimento di decadenza n. 30 gg. per garantire la dovuta partecipazione al procedimento dell'interessato con memorie e controdeduzioni. Acquisizione pareri di altri Enti (quanto possibile conferenza di servizi) gg. 45 Emissione atto di decadenza n. 30 gg.	90