



COMUNE DI ALBA ADRIATICA  
PROVINCIA DI TERAMO



## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 13 Del 04-05-20

**COPIA**

**Oggetto:** APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2020-2022  
(ART.170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)

L'anno duemilaventi il giorno quattro del mese di maggio alle ore 18:00, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

<b>Casciotti Antonietta</b>	<b>P</b>	<b>Gasparroni Antonella</b>	<b>P</b>
<b>Ciccarelli Alessandra</b>	<b>P</b>	<b>Di Giacomo Alice</b>	<b>P</b>
<b>Pulcini Simone</b>	<b>P</b>	<b>Falò Luca Maria</b>	<b>P</b>
<b>Di Matteo Francesca</b>	<b>P</b>	<b>De Berardinis Giuliano</b>	<b>A</b>
<b>Ciarrocchi Francesca</b>	<b>P</b>	<b>Foracappa Ambra</b>	<b>P</b>
<b>Cichetti Paolo</b>	<b>P</b>	<b>Marconi Gianfranco</b>	<b>P</b>
<b>Bamonti Valeria</b>	<b>P</b>	<b>Viviani Gabriele</b>	<b>A</b>
<b>Temperini Pietro</b>	<b>P</b>	<b>Saccomandi Remo</b>	<b>A</b>
<b>Vallese Giuliano</b>	<b>P</b>		

ne risultano presenti n. 14 e assenti n. 3.

Colonnelli Nicolino in qualità di Assessore esterno A

Assume la presidenza la Dott.ssa Ciarrocchi Francesca in qualità di Presidente assistito dal Segretario Generale Dott.ssa Piro Emilia.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

### Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- i pareri resi, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile dell'Area e/o Ufficio interessato e dal Responsabile dell'Area Economia e Finanza in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta della presente deliberazione;

Visti i pareri resi, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, che si riportano integralmente nel presente atto:

**PARERE: Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

A CAUSA DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19 LE VARIABILI UTILIZZATE PER ELABORARE LA SEZIONE STRATEGICA ED OPERATIVA NON SONO PIU' ATTENDIBILI. SARA' NECESSARIO NON APPENA SI AVRANNO NUOVE INDICAZIONI DA PARTE DEL GOVERNO RIVEDERE TALI PREVISIONI.

Data: 29-04-2020

Il Responsabile del servizio

**Cimini Loredana**

La presente seduta del Consiglio Comunale viene svolta in presenza, nella Sala Consiliare della sede Municipale di Via Cesare Battisti, adottando ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio Comunale prot. n. 10065 del 29/04/2020, le misure preventive di carattere igienico - sanitario precauzionali di cui al D.P.C.M. del 26 Aprile 2020 allegato 4, quali areazione del locale ed adeguata distanza tra i presenti, assicurando quindi il rispetto della distanza interpersonale di un metro (cd. *distanza droplet*). Il Presidente si assicura prima dell'inizio della seduta, che le superfici dei banchi siano state pulite e disinfectate con disinfectante a base di cloro o alcol; che tutti i componenti presenti indossino i rispettivi D.P.I. (mascherine e guanti). Il Presidente organizza i lavori, in modo tale da garantire tempi ridotti di permanenza all'interno della stanza.

All'ingresso della Sala Consiliare sono altresì messi a disposizione:

- ✓ Un dispenser contenente soluzione idroalcolica, per il lavaggio delle mani;
- ✓ Materiale di cancelleria sufficiente rispetto al numero dei presenti, al fine di evitare l'uso promiscuo di penne e carta, durante i lavori del Consiglio Comunale;

E' interdetto l'accesso del pubblico mentre è consentita la presenza di n. 2 operatori per la registrazione audio e video dei lavori del Consiglio al fine di garantire la trasparenza e pubblicità della seduta

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

*Illustra l'assessore Simone Pulcini;*

Visto il d.lgs. n. 267/2000 e in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copre un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla*

*sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015”;*

Visto il d.Lgs. n. 118/2011, e in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 158 in data 31.07.2019, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;
- la propria deliberazione n. 48 in data 30.09.2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 presentato dalla Giunta;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- a il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- b non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

> che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

Visto l'art. 174 del TUEL che al comma 1 recita: *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione .omissis..."*

Vista:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 in data 10.04.2020, con la quale è stata disposta la presentazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 in data 10.04.2020, con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.52 in data 20.04.2020 con la quale sono state apportate delle variazioni agli allegati delle delibere di G.M. n. 50 e 51;

Tenuto conto che la nota di aggiornamento è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali, unitamente allo schema del bilancio di previsione 2020/2022 e dei relativi allegati;

Ritenuto di provvedere in merito;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Uditi gli interventi riportati nell'allegato resoconto verbale;

Udite le dichiarazioni di voto, espresse come di seguito:

- Consigliere Pietro Temperini: *Favorevole*
- Consigliere Gianfranco Marconi *Astenuto*

Con votazione che ha avuto il seguente risultato:

presenti n. 14 votanti n. 12, favorevoli n. 12, astenuti n. 2 (Marconi Gianfranco Foracappa Ambra), contrari nessuno;

Esito proclamato del Presidente;

### **DELIBERA**

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 50 del 10.04.2020;
2. di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, votazione che ha avuto il seguente risultato:

presenti n. 14 votanti n. 12, favorevoli n. 12, astenuti n. 2 (Marconi Gianfranco Foracappa Ambra), contrari nessuno;

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente del C.C.  
F.to Ciarrocchi Francesca

Il Segretario Generale  
F.to Piro Emilia

---

La presente Deliberazione:

- viene pubblicata, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

( ) - diventa esecutiva in data odierna, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

( ) – diventa esecutiva decorso il termine di giorni dieci dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Alba Adriatica, lì

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Piro Emilia

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Alba Adriatica, lì

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Piro Emilia