



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO



**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA – SUAP - CED**

Ufficio TRANSIZIONE AL DIGITALE

Numero 19

Del 13-07-23

Reg. generale 396

Oggetto:

PNRR - missione 1 - componente 1 - investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici". Nuovi servizi digitali per il cittadino nella piattaforma Opencity Italia del sito web istituzionale. affidamento diretto tramite negoziazione RDO sul MEPA. Finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU. CUP J91F22000580006 CIG 9897832D58.

Alba Adriatica, lì 13-07-23

Il Sost. del Responsabile Area
Firma digitale Consorti Gaetano

referimento proposta di Determina n..... del

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 20188 del 3/7/2023, attributivo al Dott. Gaetano Consorti delle funzioni di Responsabile *ad interim* di Posizione Organizzativa dell'Ufficio SUAP e CED del settore Area Amministrativa – Ufficio 4;

PRESO ATTO che il sottoscritto Responsabile di Servizio, attesta pertanto, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6/11/2012 n. 190, che:

non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

che di conseguenza non sussistono con i soggetti interessati, dal presente provvedimento per:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari;
- legami associativi;
- legami politici;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

PRESO ATTO della dichiarazione resa dal Responsabile di Servizio in ordine all'assenza delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 bis della Legge 7/8/1990, n. 241, nonché di cui all'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Alba Adriatica approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 12/12/2013, esecutiva ai sensi di legge e depositata agli atti della presente determinazione; (*All. sub A*)

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 23/3/2023, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 art. 151, D.lgs. n. 267/2000 ed art. 10 del D.lgs. n. 118/2011" resa esecutiva ai sensi di legge, di approvazione:

- del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023/2025;
- della nota integrativa;
- degli allegati al bilancio di previsione 2023/2025;

VISTO il Piano delle Performance per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 19.04.2023, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il vigente Codice dei contratti pubblici emanato con D.Lgs. del 31/3/2023 n. 36;

DATO ATTO:

che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140.000 euro;

che l'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n.36/2023;

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 12 febbraio 2021, che istituisce lo strumento di recupero e resilienza (regolamento RRF) con l'obiettivo specifico di fornire agli Stati Membri il sostegno finanziario al fine di conseguire le tappe intermedie e gli obiettivi delle riforme e degli investimenti stabiliti nei loro piani di ripresa e resilienza;
- il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- il "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" (di seguito anche "PNRR" o "Piano") presentato alla Commissione Europea in data 30 giugno 2021 ed approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 di individuazione della "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e delle prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

CONSIDERATA la circolare n. 33 del 13/10/2022 "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)" della Ragioneria Generale dello Stato, con la quale è stato effettuato un aggiornamento della mappatura che associa le checklist e gli investimenti del PNRR, secondo la quale Gli investimenti 1.3 e 1.4 e quindi in particolare la misura 1.4.1 (Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici) non hanno un impatto ambientale diretto, e dunque i soggetti attuatori di questa misura non devono compilare la documentazione DNSH;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e n. 636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO che ai sensi dell'art.1, comma 3, del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 (convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012, n. 135) "Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura

strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione”;

VISTI:

- l'Avviso Pubblico PNRR - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” pubblicato in data 26/04/2022 sul sito https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi, con scadenza alle ore 23:59 del 02/09/2022;
- la Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico “Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)” - M1C1 PNRR Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU presentata da questo Comune in data 27/5/2022
- la comunicazione di ammissione della candidatura e l'acquisizione del codice CUP associato: J91F22000580006;
- il DECRETO DI APPROVAZIONE ELENCO ISTANZE AMMESSE A VALERE SULL'AVVISO PUBBLICO “Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022”. FINESTRA TEMPORALE n. 1 dal 26/05/2022 al 24/06/2022 Decreto n. 32 - 2 / 2022 – PNRR, con il quale il Comune di Alba Adriatica risulta assegnatario del contributo di € 155.234,00;

DATO ATTO che:

- - il finanziamento PNRR di € 155.237,00 Misura 1.4.1 Componente 1 PNRR Investimento 1.4 è a totale copertura dell'investimento;
- l'appalto non viene suddiviso in lotti;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra gli altri, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

PRESO ATTO che non risultano attive sul portale CONSIP convenzioni inerenti il servizio in parola;

DATO ATTO:

che con determina di decisione di contrarre n. 10 r.g. 4/7/2023, è stato individuato l'operatore economico BIT4ID s.r.l. con sede a Napoli in via Diocleziano n. 107, part. IVA IT-04741241212, iscritta al Registro Imprese di Napoli con il cod. fisc. 04741241212, per la partecipazione alla RDO su MEPA un importo complessivo di Euro 39.000,00 IVA al 22% esclusa;

che in data in 5/7/2023, tramite la piattaforma telematica MEPA, in osservanza a quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è stata avviata una richiesta di offerta – RDO (ID 3650958) alla ditta BIT4ID SRL, alla quale è stato chiesto di offrire un ribasso percentuale;

che entro il termine di presentazione dell'offerta la succitata Ditta ha trasmesso la sua migliore proposta che presenta un ribasso dello zero per cento;

RICHIAMATE le condizioni contrattuali della lettera di invito;

ACQUISITO il CUP **J91F22000580006**

il CIG n. **9897832D58**

ACQUISITO il DURC n. prot. INAIL_39369790 del 1/7/2023 con scadenza il 29/10/2023;

RINTENUTO:

che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000;

di fare proprie le risultanze della procedura di richiesta di offerta RDO (ID 3650958) espletata sulla piattaforma telematica Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip SpA;

che l'offerta ricevuta sul MEPA in risposta all'invito alla RDO da parte della Ditta BIT4ID srl in data 12/7/2023 sia congrua;

di aggiudicare alla ditta BIT4ID SRL con sede a Napoli in via Diocleziano n. 107, part. IVA IT-04741241212, iscritta al Registro Imprese di Napoli con il cod. fisc. 04741241212, l'esecuzione degli interventi di "Servizi digitali per il cittadino. Pacchetto cittadino attivo. Servizi da attivare: 1 RICHIEDERE LA SEPOLTURA DI UN DEFUNTO, 2 RICHIEDERE L'ACCESSO AGLI ATTI, 3 RICHIEDERE UNA PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO, 4 RICHIEDERE PERMESSO PER PASSO CARRABILE. In base ai modelli di tipologia di flussi di interfaccia al cittadino messi a disposizione all'indirizzo: <https://designers.italia.it/modello/comuni/>. In conformità a tutto quanto previsto all'Allegato 2 – Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" - Comuni - Aprile 2022", sulla scorta delle condizioni contenute nella RDO ID 3650958 e suoi allegati, precisando che:

l'importo massimo messo a disposizione dall'Amministrazione per l'affidamento in argomento ammonta ad € 39.000,00 ed oltre IVA di legge, ovvero per complessivi € 47.580,00;

DATO ATTO inoltre, in ottemperanza all'articolo 192 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che:

- l'oggetto del contratto che si intende stipulare con la Ditta BIT4ID SRL consiste nell'esecuzione degli interventi di Servizi digitali per il cittadino. Pacchetto cittadino attivo. Servizi da attivare: 1 RICHIEDERE LA SEPOLTURA DI UN DEFUNTO, 2 RICHIEDERE L'ACCESSO AGLI ATTI, 3 RICHIEDERE UNA PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO, 4 RICHIEDERE PERMESSO PER PASSO CARRABILE. In base ai modelli di tipologia di flussi di interfaccia al cittadino messi a disposizione all'indirizzo: <https://designers.italia.it/modello/comuni/>. In conformità a tutto quanto previsto all'Allegato 2 – Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" - Comuni - Aprile 2022", sulla scorta delle condizioni contenute nella RDO ID 3650958 e suoi allegati e secondo le disposizioni che verranno impartite dall'Ufficio Transizione al digitale dell'Ente;
- il fine del contratto è garantire la funzionalità e la fruizione sicura da parte della cittadinanza della Stanza del Cittadino sul sito web istituzionale dell'Ente;
- l'importo massimo a disposizione per l'esecuzione del servizio ammonta ad € 39.000,00, ed oltre IVA di legge, ovvero per complessivi € 47.580,00;
- la scelta del contraente ha avuto luogo mediante applicazione delle procedure previste dall'articolo 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020, così come modificata dalla L. 108/2021, sulla piattaforma telematica Mercato elettronico della Pubblica

Amministrazione (MEPA) di Consip SpA, ai sensi dell'articolo 58 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii;

– la stipula del contratto avverrà secondo le modalità di cui all'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nella forma della scrittura privata in formato elettronico;

– ai sensi, dell'art. 32, comma 10, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, per la stipula del contratto, non si applica il termine dilatorio (c.d. stand still) di 35 giorni.

DATO ATTO CHE:

I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente Atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il Fornitore ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1 nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

È fatto obbligo al Fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.

Dette disposizioni si sostituiscono di diritto alle eventuali clausole difformi del presente atto.

VISTI:

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;

il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Alba Adriatica;

l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

il vigente Codice dei Contratti emanato con D.Lgs. nr. 36/2023;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa, ritenuta parte integrante e sostanziale della presente determina e supporto motivazionale, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss. mm. ed ii.
2. **di fare proprie** e di approvare le risultanze della procedura condotta nella piattaforma telematica Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip SpA attraverso la richiesta di offerta RDO ID 3650958.
3. **Di affidare** alla società BIT4ID srl Sede legale ed operativa Via Diocleziano, 107 80125 Napoli – Italia – codice fiscale e partita Iva IT-04741241212 per il servizio di STANZA DEL CITTADINO nel sito web istituzionale comunale, secondo le linee guida previste dal finanziamento PNRR -Avviso Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici”, alle condizioni tutte della richiesta di offerta RDO ID 3650958 e suoi allegati, precisando che l'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui al punto precedente è determinato in € 47.580,00 comprensivo di IVA

4. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € 47.580,00 IVA inclusa è da **impegnarsi** al cap. 90/3 (codice 01.08-2.02.03.99.001) del bilancio esercizio 2023, gestione competenza.
5. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione dell'importo di € 9.516,00 IVA inclusa, pari al 20% dell'importo complessivo, con successivo provvedimento, alla stipula del contratto di fornitura.
6. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione del restante importo di € 38.064,00 quanto sopra riportato, con successivo provvedimento, a seguito di fornitura eseguita nei modi e nei tempi indicati dall'Ufficio di riferimento.
7. **DI PRECISARE** che:

in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti si procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

il contratto verrà stipulato in forma elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sulla base delle condizioni contenute nella RDO ID 3650958;

l'affidamento è soggetto alla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modificazioni ed integrazioni ai fini della tracciabilità finanziaria.
8. **DI DARE ATTO** che, per il presente intervento, il codice CUP è **J91F22000580006** il CIG è **9897832D58**;
9. **DI DARE ATTO** che:

I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente Atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il Fornitore ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1 nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

È fatto obbligo al Fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.

Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. n. 50/2016;

Dette disposizioni si sostituiscono di diritto alle eventuali clausole difformi del presente atto o del capitolato speciale.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, per gli adempimenti di competenza ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi del comma 4 dell'art. 184 e comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000;

Alba Adriatica, lì 13-07-23

Il Sost. del Responsabile Area
Firma digitale Consorti Gaetano

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

REGOLARITA' CONTABILE

- ☐ L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio comunale.
- ☐ Per la spesa derivante dal presente atto, su cui si appone il - visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, la registrazione viene eseguita sui seguenti capitoli di bilancio:

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____;

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____;

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____.

Come da allegato prospetto.

Alba Adriatica, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO

Cimini Dr.ssa Loredana

-----oOo-----

La presente Determina:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, nonché degli artt. 32 e seguenti del Regolamento di Contabilità;
- Viene trasmessa, in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

Alba Adriatica, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO

Cimini Dr.ssa Loredana

SEZIONE SERVIZI INTERNI

Ufficio Segreteria

La presente Determinazione:

- viene inserita nel Registro Generale delle DETERMINE dell'Ente al **al n. 396 dell'anno duemilaventitre.**

Alba Adriatica, li

IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO
