



CITTÀ DI ALBA ADRIATICA

PROVINCIA DI TERAMO



IL SINDACO

Considerato che con determinazione nr. 112 del 14/12/2020 è stata avviata una selezione pubblica per titoli e colloquio ex art. 110 comma 1 del D. Lgs. nr. 267/2000 per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un istruttore direttivo tecnico categoria D posizione economica D1 - ufficio 3 servizi manutentivi – patrimonio dell'Area Tecnica Assetto del Territorio;

Dato atto che l'avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Alba Adriatica dal 18/12/2020 al 02/01/2021 e sulla Gazzetta Ufficiale n. 98 del 18.12.2020, Quarta serie speciale Concorsi ed esami;

Considerato che con determinazione del Segretario Generale nr. 3 R.G. n. 15 del 18/01/2021, è stata nominata apposita Commissione tecnica per lo svolgimento dei colloqui diretti ad accertare le caratteristiche professionali dei candidati alla selezione;

Visto il verbale della commissione esaminatrice del 18/03/2021 dal quale risulta che dei quattro candidati che hanno sostenuto il colloquio, tutti sono risultati adeguati al ruolo da ricoprire;

Dato atto che la scelta del candidato, di competenza del Sindaco del Comune di Alba Adriatica, ad avvenuto espletamento del colloquio, secondo quanto previsto dall'Avviso Ricognitivo per il ricevimento delle candidature finalizzate all'assunzione a tempo determinato e pieno ex art. 110 comma 1 D.lgs. n. 267/2000, e dopo attento esame e valutazione dei curricula dei candidati risultati 'adeguati', ricade nella persona dell'Ing. Antonelli Valentina codice identificativo nr.030390;

Considerato che l'Ing. Valentina Antonelli, opportunamente interpellata, si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico;

Visto che la durata del contratto, caratterizzato dalla formula a tempo determinato non potrà mai eccedere la durata del mandato del Sindaco di Alba Adriatica di questo Ente; ove il livello dei risultati conseguiti dovesse risultare inadeguato rispetto ai programmi ed agli obiettivi prefissati si potrà anche disporre la revoca dell'incarico e la conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza;

Dato atto che l'incaricato sarà inquadrata nella categoria giuridica D, posizione economica D1, con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" con una retribuzione mensile lorda così come prevista dal contratto Regioni Autonomie Locali, rapportata alle ore lavorative previste, oltre alla 13^a mensilità, le quote per assegni familiari se e per quanto spettanti e qualsiasi altra indennità;

Considerato opportuno provvedere alla nomina del Responsabile Ufficio 3 Servizi Manutentivi - Patrimonio dell'Area Tecnica Assetto del Territorio Categoria D, posizione economica D1, ai sensi dell'art.110 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, fino al 09/05/2023;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;



CITTÀ DI ALBA ADRIATICA

PROVINCIA DI TERAMO



Visti gli articoli 13 e seguenti del C.C.N.L. del 22/05/2018 Comparto Funzioni Locali ed in particolare l'articolo 15 il quale prevede:

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.

5. A seguito del consolidamento delle risorse decentrate stabili con decurtazione di quelle che gli enti hanno destinato alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative dagli stessi istituite, secondo quanto previsto dall'art. 67, comma 1, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico dei bilanci degli enti.

6. Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché e del grado di conseguimento degli obiettivi.

7. Per effetto di quanto previsto dall'art. 67, comma 7, in caso di riduzione delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative previste dal comma 5, si determina un corrispondente ampliamento delle facoltà di alimentazione del Fondo risorse decentrate, attraverso gli strumenti a tal fine previsti dall'art. 67.

Tenuto conto dell'art. 50 – comma 10 – del T.U. 267/2000 che stabilisce quanto segue:

- Il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.

Visto l'art. 109 del T.U. EE.LL. che al comma 2 così recita:

- Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d), possono essere attribuite a seguito di intervento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi



CITTÀ DI ALBA ADRIATICA

PROVINCIA DI TERAMO



- indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.

Vista la delibera della Giunta Comunale nr. 86 del 06/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Regolamento recante la disciplina del conferimento, della graduazione e della revoca delle posizioni organizzative;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale nr. 100 del 20/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto alla presa d'atto della graduazione delle posizioni organizzative ai fini della quantificazione della retribuzione di posizione così definito in proposta dal Segretario Comunale e dal Nucleo di Valutazione giusto verbale del 14/05/2019;

Richiamato l'atto deliberativo di Giunta Comunale nr. 53 del 28/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance Anno finanziario 2021 (Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000);

DECRETA

Di individuare nella persona dell'Ing. Valentina Antonelli il candidato ritenuto più idoneo nella procedura comparativa pubblica paraconcorsuale indetta per il conferimento di un incarico di Responsabile dell' Ufficio 3 Servizi Manutentivi -Patrimonio dell'Area Tecnica Assetto del Territorio Categoria D, posizione economica D1, ai sensi dell'art.110 c. 1 del D.Lgs.267/2000, fino alla data del 23/05/2023 e, comunque, non oltre la scadenza del termine del mandato del Sindaco pro-tempore del Comune di Alba Adriatica;

Di affidare dal 24.05.2021 all'Ing. Valentina Antonelli, l'incarico di Responsabile ufficio 3 Servizi Manutentivi -Patrimonio dell'Area Tecnica Assetto del Territorio - Categoria D, posizione economica D1, ai sensi dell'art.110 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., attraverso l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato 36 ore settimanali; il contratto non potrà comunque in ogni caso essere superiore alla scadenza del mandato del Sindaco;

Di stabilire che l'Ing. Valentina Antonelli nello svolgimento dell'incarico affidatogli con il presente atto si attenga a quanto in particolare previsto dall'art. 11 del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e servizi;

Al dipendente, inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica D1, con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" sarà corrisposta la retribuzione lorda mensile prevista dal contratto Funzioni Locali, oltre alla 13^a mensilità, le quote per assegni familiari se e per quanto spettanti e qualsiasi altra indennità;

Di stabilire che l'orario di lavoro si baserà su criteri di flessibilità dovendosi articolare su cinque giorni lavorativi previsti, ovvero nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 – 08,30 alle ore 14:00- 14,30 con due rientri pomeridiani nella giornate del martedì e giovedì dalle ore 15,00 - 15:30 alle ore 18,00 - 18:30 e che le stesse potranno essere comunque modificate per varie esigenze dandone comunicazione al dipendente, nel rispetto dell' orario complessivo settimanale e delle disposizioni di legge vigenti;



CITTÀ DI ALBA ADRIATICA

PROVINCIA DI TERAMO



Conferisce allo stesso l'indennità di posizione di Euro 8.000,00 annua da parametrare alla durata dell'incarico, oltre la retribuzione di risultato che sarà determinata sulla base del valore percentuale massimo come definito dal CCNL 2018/2020 sulla somma complessiva che a bilancio finanzia indennità di posizione e indennità di risultato.

Di stabilire che in caso di assegnazione ad interim, ferma restando la positiva valutazione della attività di competenza, verrà attribuita una somma aggiuntiva per la funzione interinale il cui importo massimo – sarà quantificato proporzionalmente sulla base del " peso " della singola funzione/servizio per cui è disposta la sostituzione, così come previsto dalle delibere di G.C. nr. 86/2019 e nr. 74/2020.

Di stabilire che all'Ing. Valentina Antonelli sia trasmesso il presente provvedimento;

Che il presente provvedimento abbia effetto immediato e sia pubblicato all'albo pretorio comunale per 15 giorni dalla data odierna e depositato presso l'Ufficio Personale e l'Ufficio Ragioneria.

Alba Adriatica, 13/05/2021

IL SINDACO

Prof.ssa Antonietta Casciotti

