



**COMUNE DI ALBA ADRIATICA**  
PROVINCIA DI TERAMO



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 207 Del 18-10-23

**COPIA**

**Oggetto:** CONCESSIONE PATROCINIO E CONTRIBUTO ALLA ASD MUSIC & DANCE ACADEMY PER REALIZZAZIONE EVENTO DENOMINATO IL PARCO STREGATO - HALLOWEEN 2023.

L'anno duemilaventitre il giorno diciotto del mese di ottobre alle ore 12:20, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Casciotti Antonietta</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Pulcini Simone</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>P</b>
<b>Tribuiani Paolo</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Di Matteo Francesca</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Vallese Giuliano</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>L'Innocente Sandra</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Casciotti Antonietta in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Arduino Anna Claudia.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

**Visti:**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- i pareri resi, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile dell'Area e/o Ufficio interessato e dal Responsabile dell'Area Economia e Finanza in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta della presente deliberazione;

Visti i pareri resi, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, che si riportano integralmente nel presente atto:

**PARERE:** Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 17-10-2023

Il Responsabile del servizio

**Lattanzi Elena**

**PARERE:** Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 18-10-2023

Il Responsabile del servizio

**Cimini Loredana**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che è pervenuta al Comune di Alba Adriatica, la nota prot. n. 31118 del 12.10.2023, dalla A.S.D. Music & Dance Academy con sede in Alba Adriatica (Te) in Via Risorgimento n. 54, presidente Sig.ra Anamaria Savin, di richiesta di patrocinio e contributo per la realizzazione di un evento denominato "*Il Parco Stregato – Halloween 2023*" – 2<sup>a</sup> Edizione da realizzarsi il giorno 31.10.2023 dalle ore 15:00 alle ore 22:00 presso la Villa Flaiani e tratto della Via Risorgimento;

**Rilevato** che la manifestazione consiste in una festa a tema Halloween con allestimenti, decorazioni, animazioni e spettacoli, e che per la realizzazione dell'evento l'organizzatore richiede:

- l'utilizzo della parte esterna della Villa Flaiani;
- l'utilizzo della Biblioteca Comunale per l'evento "Appuntamento con la lettura Horror" destinata ai Bambini e Ragazzi;
- la concessione del palco delle dimensioni di 6x8 mt;
- l'utilizzo dei bagni esterni di Villa Flaiani;
- la chiusura del tratto di strada di Via Risorgimento dall'intersezione di Via Regina Margherita a quella di Via Dante Alighieri - dalle ore 13:30 alle ore 24:00;
- l'autorizzazione all'occupazione temporanea di n. 3 operatori del settore alimentare per l'esercizio dell'attività di vendita al dettaglio;
- un contributo nella misura di €. 3.500,00;

**Richiamata** la nota prot. int. n. 863326 del 13.10.2023 dell'Assessore al Turismo in cui comunica la volontà dell'Amministrazione Comunale alla realizzazione dell'evento;

**Sottolineato** che con nota prot. interno n. 863688 del 16.10.2023 il Responsabile dell'Ufficio Turismo richiedeva il parere tecnico al Responsabile dell'Ufficio Polizia Municipale, per la parte di propria competenza

**Sottolineato** che con nota prot. interno n. 863689 del 16.10.2023 il Responsabile dell'Ufficio Turismo richiedeva il parere tecnico al Responsabile dell'Ufficio Patrimonio, per la parte di propria competenza;

Rilevato che è pervenuto il parere del Responsabile dell'Ufficio Polizia Municipale prot. int. n. 863833 del 16.10.2023, depositato agli atti;

Rilevato che è pervenuto il parere del Responsabile dell'Ufficio Patrimonio prot. int. n. 864080 del 17.10.2023, depositato agli atti;

**Tenuto conto:**

- che la Costituzione Italiana afferma il dovere e l'impegno di tutte le Istituzioni – Stato, Regioni, Comuni, Province, Città metropolitane – che secondo l'art. 114 della Costituzione costituiscono la Repubblica, di promuovere il progresso della cultura, la ricerca scientifica e tecnica e di difendere e tutelare i valori del paesaggio naturale ed il prezioso patrimonio storico e artistico del nostro Paese;
- che ai sensi degli artt. 3 e 13 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, il Comune è l'Ente a finalità generali che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità esercitando tutte le funzioni amministrative che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti;
- Il Comune di Alba Adriatica finalizza lo sviluppo economico, sociale e culturale, nonché la valorizzazione delle risorse territoriali, ambientali e umane nelle forme di legge (art. 7, comma 1 dello Statuto Comunale);
- che l'attività di che trattasi rientra nelle competenze del Comune e che la compartecipazione economica che si intende concedere all'Associazione, consente che essa venga esercitata in forma mediata, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, offrendo alla cittadinanza anche un'occasione di svago ed aggregazione sociale;
- che il Comune di Alba Adriatica riconosce il valore socio-culturale del turismo, ne sviluppa le attività e stimola il rinnovamento, la riqualificazione delle attrezzature, dei servizi e del territorio. Esso favorisce il rilancio di Alba Adriatica come città turistica, anche con iniziative culturali e artistiche. (art. 7, comma 7 dello Statuto Comunale);
- che il Comune, per ovvie carenze organizzative e logistiche non può affrontare in proprio l'organizzazione di tali manifestazioni, ma deve necessariamente cooperare con associazioni di settore, sulla scorta del principio di sussidiarietà orizzontale (art. 118 Cost.);
- che all'avvenimento faranno riscontro notevoli vantaggi per la collettività albanese sul piano culturale, economico, turistico e sociale;
- che per la fattispecie in esame si ritiene non trovi applicazione la disciplina dell'art. 6, comma 9, del DL n. 78/2010, convertito, con modificazioni, in legge n. 122 del 30 luglio 2010, per quanto da ultimo anche precisato dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Liguria con deliberazione n. 11/2011/PAR di cui di seguito si riporta testualmente uno stralcio "...non si configura quale sponsorizzazione il sostegno di iniziative di un soggetto terzo, rientranti nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost. (deliberazione n. 1075/2010/PAR – Sez. di Controllo Lombardia). Pertanto, deve considerarsi vietata qualsiasi forma di contribuzione intesa a valorizzare il nome o la caratteristica del Comune ovvero a sostenere eventi che non siano diretta espressione dei compiti istituzionali dell'Ente, mentre sono tutt'ora ammesse le contribuzioni a soggetti terzi per iniziative culturali, artistiche, sociali, di promozione turistica (elencazione questa non esaustiva) che mirano a realizzare gli interessi, economici e non della collettività amministrata, ossia le finalità istituzionali dell'Ente locale. Tali iniziative consistono nella concretizzazione del fine pubblico rispetto alla scelta da parte dell'Amministrazione di erogare direttamente un servizio di utilità per la collettività";

**Atteso** che in conformità agli obiettivi ed alle direttive dell'Ente si ritiene di aderire, per quanto sopra, alla realizzazione dell'iniziativa avanzata dalla A.S.D. Music & Dance Academy, per l'organizzazione dell'evento denominato “*Il Parco Stregato – Halloween 2023*” il giorno 31.10.2023;

**Richiamato** il Regolamento per l'uso degli immobili di proprietà comunale e concessione e patrocinio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 24.05.2018, con particolare riguardo al *Capo V del Patrocinio, art. 39 Gratuito patrocinio*;

**Richiamato** il Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28.01.1991 avente ad oggetto: “*Approvazione Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzione contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici*”;

**Richiamato** l'art. 18 – bis del Regolamento Comunale per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche;

**Dato atto** che il contributo verrà erogato su presentazione di regolare rendiconto finanziario da parte dell'Associazione, corredato dalle copie dei documenti fiscali (fatture o ricevute) giustificativi delle spese sostenute;

**Tenuto conto** che in caso di difformità tra il piano finanziario presentato e la rendicontazione finale, così come previsto all'art. 8 commi 2 e 4 del Regolamento sopra richiamato, il contributo concesso verrà proporzionalmente rideterminato in sede di liquidazione;

**Specificato** che lo svolgimento dell'evento autorizzato è comunque subordinato al rilascio di tutte le autorizzazioni/assicurazioni e prescrizioni richieste dalla legge e che l'obbligo della richiesta di tali autorizzazioni è a carico dell'Associazione la quale solleva l'Ente da qualsiasi forma di responsabilità che possa derivare dalla realizzazione della manifestazione stessa anche per danni a persone e cose;

**Visto** il decreto sindacale prot. n. 28616 del 21/09/2023 con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile dell'Ufficio 3 Servizi al Cittadino “Pubblica Istruzione – Promozione Sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo”;

**Rilevato** che, per sopraggiunte esigenze legate alla circolare estesa dal Capo della Polizia Dott. Gabrielli, successivamente ai disordini di Torino del giugno 2017, e la successiva direttiva del Capo del Gabinetto del Ministero dell'Interno del 18.07.2018 avente ad oggetto “*modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasioni di manifestazioni pubbliche*”, risulta necessario che l'Associazione adotti misure di safety e security;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 23 Marzo 2023, avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 art. 151, D.lgs. n. 267/2000 ed art. 10 del D.lgs. n. 118/2011*” resa esecutiva ai sensi di legge, di approvazione:



del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023/2025;

- ✚ della nota integrativa;
- ✚ degli allegati al bilancio di previsione 2023/2025;

**RITENUTO** il presente provvedimento rientrante tra le competenze della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii.;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dai responsabili di servizio competenti, ai sensi dell'art.147-bis del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, come introdotto dall'art.3 del D.L. n.174 del 10.10.2012, convertito dalla Legge n.213 del 07.12.2012, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza delle disposizioni contenute nel presente provvedimento;

**VISTI:**

- il D.lgs. n. 267/2000 recante “*Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali*”;
- lo Statuto comunale nel testo vigente;

Con votazione favorevole espressa all'unanimità dei presenti;

## **D E L I B E R A**

1. **Di approvare** le premesse, parte integrante e sostanziale della delibera de qua e quale motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90.
2. **Di concedere** all'A.S.D. Music & Dance Academy per l'evento denominato “*Il Parco Stregato – Halloween 2023*” 2<sup>a</sup> Edizione il patrocinio e il contributo di €. 3.500,00, per la realizzazione di una festa a tema Halloween con allestimenti, decorazioni, animazioni e spettacoli, da realizzarsi il giorno 31.10.2023 dalle ore 15:00 alle ore 22:00 presso la parte esterna della Villa Flaiani e il tratto di strada di Via Risorgimento.
3. **Di concedere** altresì all'A.S.D. Music & Dance Academy:
  - la chiusura del tratto di strada di Via Risorgimento dall'intersezione di Via Regina Margherita a quella di Via Dante Alighieri - dalle ore 13:30 alle ore 24:00;
  - il palco delle dimensioni di 6x8 mt da installare all'interno dei giardini di Villa Flaiani;
  - l'utilizzo dei bagni esterni di Villa Flaiani;
  - l'utilizzo della parte esterna della Villa Flaiani;
  - l'utilizzo della Biblioteca Comunale per l'evento “Appuntamento con la lettura Horror” destinata ai Bambini e Ragazzi;
  - l'autorizzazione all'occupazione temporanea di n. 3 operatori del settore alimentare per l'esercizio dell'attività di vendita al dettaglio;
4. **Di dare atto** che l'A.S.D. Music & Dance Academy deve attenersi a quanto stabilito nel parere dell'Ufficio Polizia Municipale espresso con nota prot. int. n. 863833 del 16.10.2023 di seguito riportato:  
“Con la presente, a riscontro della Vs nota con la quale si è chiesto di formulare

parere in ordine alla manifestazione in oggetto, limitatamente agli aspetti di propria competenza, ossia la valutazione della viabilità nella zona interessata dalla manifestazione, si reputa non sussistano in astratto elementi ostativi allo svolgimento degli eventi in oggetto, tenuto conto che l'area richiesta dagli organizzatori può con specifica ordinanza, essere interdetta alla sosta ed alla circolazione veicolare.

Per una adeguata gestione della viabilità di detto evento per i quali gli organizzatori hanno chiesto la chiusura al transito veicolare di pubbliche vie, oltre al necessario rispetto degli obblighi in tema di *safety/security*, si segnala la necessità di assicurarsi prima di procedere al riconoscimento dell'evento, che gli organizzatori reperiscano ed assicurino adeguato personale ausiliario abilitato, commisurato alla portata dell'evento richiesto.

Si richiamano per l'effetto, gli obblighi contenuti nelle direttive/circolari sugli aspetti attinenti la *safety/security* diramate in occasione di pubbliche manifestazioni”;

e nel parere dell'Ufficio Manutentivo e Patrimonio espresso con nota prot. int. n. 864080 del 17.10.2023 di seguito riportato:

“PARERE FAVOREVOLE alle seguenti condizioni:

1. Al rispetto dei limiti e degli obblighi stabiliti dalla certificazione antincendio in corso di validità con scadenza 11.12.2027 e del Piano di Emergenza, datato 16/11/2018, agli atti dell'Ufficio Manutentivo Comunale, in particolare:
  - Le riunioni temporanee non devono gravare le preesistenti condizioni di sicurezza dello stabile.
  - Presenza durante l'utilizzo della sala di una squadra antincendio composta da minimo due unità dotati di attestato di abilitazione;
2. L'accesso alla struttura deve essere garantito da personale del comune, per l'apertura e chiusura, o da personale autorizzato dall'Ufficio Patrimonio;
3. Al rispetto delle essenze arboree e delle piantumazioni esistenti che non potranno essere usate come sostegni di strutture ed impianti, né si potrà tantomeno infiggere chiodi e/o sostegni di alto genere.
4. Al rilascio di tutte le autorizzazioni/assicurazioni e prescrizioni richieste dalla legge e che l'obbligo della richiesta di tali autorizzazioni è a carico dell'organizzatore dell'evento che solleva l'Ente da qualsiasi forma di responsabilità che possa derivare dalla realizzazione dell'evento stesso anche per danni a persone e cose; Entro il giorno successivo alla manifestazione dovrà avvenire lo smontaggio di tutte le strutture e impianti aggiuntivi utilizzati e si dovrà effettuare la pulizia del Parco e di eventuali altri locali concessi. Il presente parere è rilasciato con esclusione delle aree esterne la recinzione della villa comunale”.

5. **Di dare atto** che il patrocinio è da ritenersi valido a condizione che la predetta A.S.D. Music & Dance Academy:

- acquisisca e sia in grado di esibire a richiesta, le eventuali autorizzazione e i permessi previsti a norma di legge;
- si assuma ogni responsabilità in ordine al corretto utilizzo, alla pulizia dell'Area interessata dall'evento.

6. **Di stabilire** che il contributo verrà erogato su presentazione di regolare rendiconto finanziario da parte dell'Associazione, corredato dalle copie dei

documenti fiscali (fatture o ricevute) giustificativi delle spese sostenute.

7. **Di dare atto** che in caso di rendicontazione finale inferiore rispetto al piano finanziario facente parte del presente atto anche se non materialmente allegato, il contributo economico concesso verrà proporzionalmente rideterminato in sede di liquidazione, in tal senso, si autorizza a procedere il responsabile del servizio.
8. **Di demandare** al Responsabile del Servizio gli atti consequenziali compreso l'impegno di spesa di €. 3.500,00 al Cap. 2326 "*Contributi per manifestazioni ed iniziative turistiche*".
9. **Di dare atto** che lo svolgimento della manifestazione è comunque subordinato al rilascio di tutte le autorizzazioni/assicurazioni e prescrizioni richieste dalla legge e che l'obbligo della richiesta di tali autorizzazioni è a carico dell'Associazione la quale solleva l'Ente da qualsiasi forma di responsabilità che possa derivare dalla realizzazione della manifestazione stessa anche per danni a persone e cose.
10. **Di dare atto** che, per sopraggiunte esigenze legate alla circolare estesa dal Capo della Polizia Dott. Gabrielli, successivamente ai disordini di Torino del giugno 2017, e la successiva direttiva del Capo del Gabinetto del Ministero dell'Interno del 18.07.2018 avente ad oggetto "modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasioni di manifestazioni pubbliche", risulta necessario che l'Associazione adotti misure di safety e security;
11. **Di dare atto** che per quanto concerne l'assunzione dei provvedimenti relativi alla circolazione stradale si incarica l'Ufficio di Polizia Municipale di adottare tutti gli atti che riterrà necessari ed opportuni.
12. **Di inviare** il presente atto ai Responsabili dell'Ufficio Turismo, Ufficio Manutentivo e Polizia Municipale, Ditta Abaco per l'attivazione delle procedure amministrative di competenza finalizzate alla realizzazione del presente provvedimento.
13. **Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione, la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 del D.lgs. n.267/2000.
14. **Di trasmettere** il presente atto, ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to Prof.ssa Casciotti Antonietta

Il Segretario Generale  
F.to Arduino Anna Claudia

---

La presente Deliberazione:

- viene pubblicata, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa, in data odierna, nell'elenco, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

(X) - diventa esecutiva in data odierna, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

(  ) – diventa esecutiva decorso il termine di giorni dieci dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Alba Adriatica, li 19/10/2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Arduino Anna Claudia

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Alba Adriatica, li 19/10/2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Arduino Anna Claudia