



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO



**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DELL'AREA/SERVIZIO**

COPIA

Numero 79

Del 04-12-17

Reg. generale 485

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Alba Adriatica, li.....

Il Responsabile Area/Servizio
Dongiovanni Olimpia Stella

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 6000,00 QUALE CONCESSIONE
CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO GIN=
NASTICA DOLCE PER LA TERZA ETÀ'**

Alba Adriatica, li 04-12-17

Il Responsabile Area/Servizio
F.to Dongiovanni Olimpia Stella

referimento proposta di Determina n..... del

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS), per far fronte all'invecchiamento della popolazione, ha delineato una cornice strategica, indicata con il nome di *Active Ageing*, con lo scopo di creare e rafforzare le condizioni per un "invecchiamento attivo", le cui basi sono da porre ben prima dell'età anziana.

Visto che "Salute, Partecipazione e Sicurezza delle persone anziane" sono i tre pilastri dell'*Active Ageing* il cui obiettivo è favorire il passaggio da politiche basate sui bisogni delle persone più anziane, considerate come soggetti passivi, a politiche che riconoscono a ogni persona il diritto e la responsabilità di avere un ruolo attivo e partecipare alla vita della comunità in ogni fase della vita, inclusa l'età anziana.

Vista la L.R. 9 giugno 2016, n. 16 recante disposizioni per la promozione valorizzazione dell'invecchiamento attivo.

Tenuto conto che nell'approvando Piano sociale regionale 2016/2018, si prevede un Asse specifico dei Piani di Ambito per realizzare una nuova strategia di invecchiamento attivo, in attuazione della Legge Regionale di recente promulgazione, vigente in materia e sopra richiamata;

Richiamata la Deliberazione n. 177 del 28.11.2017 con la quale la Giunta Comunale ha concesso un contributo di € **6000,00** all'Associazione Sportiva "VIGOR SPORT ALBA ASD" con sede ad Alba Adriatica in Via della Vittoria n.3, per la realizzazione di un progetto di ginnastica dolce per la terza età, in considerazione del fatto che l'attività di ginnastica dolce per anziani apporta benefici fisici e psichici nonchè contribuisce a migliorare la qualità della vita delle persone anziane e nello specifico ha lo scopo di:

- ***Prevenire le malattie***

La pratica regolare della ginnastica dolce, così come ogni altra iniziativa di vita attiva aiuta l'anziano a preservarsi da molte patologie legate all'età.

- ***Migliorare l'umore***

Gestire gli stress, abbattere i rischi di depressione, infatti l'attività fisica regolare è un ottimo rimedio contro i disagi psicologici che possono accompagnare l'età avanzata.

- ***Rallentare gli effetti dell'invecchiamento***

Un altro beneficio che accompagna la pratica costante della ginnastica dolce è quello di mitigare e rallentare gli effetti dell'invecchiamento sul fisico e sulla mente. Riduzione del tono muscolare, sindromi senili, perdita di autonomia deambulatoria: con la pratica dello sport "gentile" è possibile contrastare e limitare i danni di fenomeni inevitabili, per migliorare la qualità della vita anche in tarda età.

- ***Migliorare l'equilibrio***

L'allenamento dei muscoli aiuta a mantenere il senso e la capacità di equilibrio, un presupposto essenziale per evitare gli incidenti più diffusi (e a volte anche letali) tra gli anziani.

- ***Mantenere allenare le articolazioni***

Anche il mantenimento dell'elasticità e della fluidità delle articolazioni può aiutare a migliorare la qualità della vita dell'anziano.

Visto il vigente Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di altri vantaggi economici che trova applicazione alla fattispecie in oggetto;

Ritenuto pertanto necessario impegnare a favore della suddetta Associazione "Vigor Sport Alba ASD" con sede ad Alba Adriatica in Via della Vittoria, 3 l'importo di € 6000,00, imputando la somma sul Cap. 1956 rubricato sotto la voce "Contributo ad Enti e Associazioni per scopi sociali" del Bilancio del corrente esercizio finanziario, per la realizzazione del progetto di ginnastica dolce per la terza età per anni uno finalizzato alla salute per gli over 60 residenti nel Comune di Alba Adriatica, con turni trisettimanali della durata di 50 minuti per la durata di mesi 10.

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (Art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art 10 D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 24.04.2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 02.08.2017 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione – assegnazione ai Responsabili a seguito delle variazioni di Bilancio: G.C. n 117 del 11.07.2017 e C.C. n. 41 del 31.07.2017";

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 168 del 31.10.2017 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione – assegnazione ai Responsabili a seguito delle variazioni di Bilancio: G.C. n 158 del 13.10.2017;"

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 15/11/2017 avente ad oggetto "Piano esecutivo di Gestione - assegnazione ai Responsabili a seguito delle variazioni di bilancio: C.C. n 55 del 07/11/2017";

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità ;

Visto il D.lgs n. 267/2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali" ;

D E T E R M I N A

1. La premessa narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90.
2. Di impegnare a favore della suddetta Associazione "Vigor Sport Alba ASD" con sede ad Alba Adriatica in Via della Vittoria, 3, a titolo di contributo, l'importo

di € **6000,00**, imputando la somma sul Cap. **1956** rubricato sotto la voce “Contributo ad Enti e Associazioni per scopi sociali” del Bilancio del corrente esercizio finanziario, per la realizzazione del progetto di ginnastica dolce per la terza età per anni uno finalizzato alla salute per gli over 60 residenti nel Comune di Alba Adriatica, con turni trisettimanali della durata di 50 minuti per la durata di mesi 10.

3. Di dare atto che il contributo verrà erogato su presentazione di regolare rendiconto finanziario da parte dell'Associazione, corredato dalle copie dei documenti fiscali (fatture o ricevute) giustificativi delle spese sostenute.
4. Di dare atto altresì che in caso di rendicontazione finale inferiore rispetto al piano finanziario presentato che si detiene agli atti dell'Ufficio, il contributo economico concesso verrà proporzionalmente rideterminato in sede di liquidazione.
5. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario per gli atti di competenza.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, per gli adempimenti di competenza ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. comma 4 dell'art. 184 e del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000.

Alba Adriatica, lì 04-12-17

Il Responsabile Area/Servizio
F.to Dongiovanni Olimpia Stella

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

REGOLARITA' CONTABILE

- ☐ L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio comunale.
- ☐ Per la spesa derivante dal presente atto, su cui si appone il - visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, la registrazione viene eseguita sui seguenti capitoli di bilancio:

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____;

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____;

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____.

Come da allegato prospetto.

Alba Adriatica, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA/UFFICIO

F.to Cimini Dr.ssa Loredana

-----oOo-----

La presente Determina:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, nonché degli artt. 32 e seguenti del Regolamento di Contabilità;
- Viene trasmessa, in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

Alba Adriatica, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO

F.to Cimini Dr.ssa Loredana

SEZIONE SERVIZI INTERNI

Ufficio Segreteria

INSERIMENTO NEL REGISTRO GENERALE DELLE " DETERMINE " DELL'ENTE

al n. 485 dell'anno duemiladiciassette.

Alba Adriatica, li _____

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO