

**All'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE  
Del Comune di ALBA ADRIATICA**

**OGGETTO: ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DOCUMENTI OCCORRENTI ALLA  
PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO (art. 51, comma 2, DPR 396/2000).**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ atto n. \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Telefono n. \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_  
Settore di attività(\*) \_\_\_\_\_  
Titolo di studio(\*\*) \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Futura residenza(\*\*\*) \_\_\_\_\_

La sottoscritta \_\_\_\_\_  
Nata a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ atto n. \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Telefono n. \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_  
Settore di attività(\*) \_\_\_\_\_  
Titolo di studio(\*\*) \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Futura residenza(\*\*\*) \_\_\_\_\_

Stato civile:  
 celibe  
 vedovo di \_\_\_\_\_  
deceduta a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_  
 libero dal vincolo matrimoniale contratto a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ con la Sig.ra \_\_\_\_\_

Stato civile:  
 nubile  
 vedova di \_\_\_\_\_  
deceduto a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_  
 libera dal vincolo matrimoniale contratto a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ con il Sig. \_\_\_\_\_

dalla nostra unione è/sono nato/i n. \_\_\_\_\_ figli:  
Cognome e nome \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_

Comune di nascita \_\_\_\_\_

Matrimonio:  civile  religioso - Luogo del matrimonio \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ Chiesa \_\_\_\_\_  
Consenso religioso c/o il Parroco di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Se matrimonio civile:  
 comunione dei beni  separazione dei beni

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma nubendo)

\_\_\_\_\_  
(firma nubenda)

Per i nubendi: \_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**N.B.: LA PUBBLICAZIONE SI EFFETTUERA' SOLO PREVIO APPUNTAMENTO**  
**ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' DEI NUBENDI**

(\*) Specificare se lavoro autonomo ed il settore di attività: Agricoltura, caccia e pesca – Industria – Commercio, pubblici esercizi, alberghi - Pubblica Amministrazione e servizi pubblici - Altri servizi privati

(\*\*) Specificare il titolo di studio più alto conseguito: nessun titolo, licenza elementare, licenza di scuola media inferiore, diploma di scuola media superiore, diploma universitario o laurea breve, laurea o dottorato di ricerca

(\*\*\*) Indicare l'indirizzo completo

(1) Indicare le generalità complete della persona che presenta la richiesta per i nubendi