



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO

Registro Generale n. 463

**DETERMINA
del Responsabile dell'U.O. Area amministrativa - Ufficio 4**

n. 53 del 08-09-2025

Ufficio: COMMERCIO E POLIZIA AMMINISTRATIVA

Oggetto:

Spostamento mercato settimanale del lunedì. Assegnazione dei posteggi agli operatori commerciali titolari di concessione.

Alba Adriatica, lì 08-09-2025

Il Responsabile dell'U.O.
Dott. Consorti Gaetano



Il Responsabile dell'U.O. Area amministrativa - Ufficio 4

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 813 del 9/1/2025, attributivo al Dott. Gaetano Consorti delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa - Ufficio 4;

INDIVIDUATO il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 nel responsabile dell'U.O. Dott. Gaetano Consorti;

PRESO ATTO che il Responsabile dell'U.O. attesta, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6/11/2012 n. 190, nonché di cui all'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Alba Adriatica approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 12/12/2013, esecutiva ai sensi di legge che:

non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

e che di conseguenza non sussistono con i soggetti interessati, dal presente provvedimento per:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari;
- legami associativi;
- legami politici;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

VISTE:

La deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30/12/2024 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento di documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000)"

La deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 21/2/2025 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2025-2027 ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000, così come modificato da ultimo con delibera di Giunta Comunale n. 195 del 3/7/2025;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 114/1998; - la Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno, cosiddetta Bolkestein;
- il D.lgs. n. 59/2010 di attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno;
- il Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
- la Legge della Regione Abruzzo n. 23/2018 2018, recante "Testo unico in materia di commercio";
- il decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 25.11.2020 e relativo allegato "A" contenente le Linee Guida per consentire ai Comuni il rinnovo delle concessioni ai sensi



dell'art.181 co.4 bis del D.L. 19 maggio 2020, n.34, come convertito dalla legge 17 luglio 2020, n.77 e s.m.;

- la Delibera di Giunta Regione Abruzzo n.877/2020, recante "Decreto-legge n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 77/2020 – art. 181 comma 4bis – Recepimento delle linee guida e determinazione delle modalità per il rinnovo delle concessioni di aree pubbliche";
- il Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche del Comune di Alba Adriatica, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 14/4/2025;
- il Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati e il Regolamento disciplinante misure di contrasto dell'evasione dei tributi locali ex art. 15 ter D.L. 34/2019 (L. 58/2019) del Comune di Alba Adriatica;
- la L. 30/12/2023 n. 214 recante "Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022" ed, in particolare, l'art. 11;

PREMESSO CHE:

- il D.lgs. n. 59/2010, di attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno, ha stabilito all'art. 16 il principio in base al quale, nei casi sopra citati, la concessione è rilasciata per una durata limitata e non può essere rinnovato automaticamente ponendo il divieto di proroga delle concessioni per l'utilizzo delle aree pubbliche;
- l'intesa raggiunta nel 2012 in sede di Conferenza Unificata del 5 luglio 2012, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 79 del 4 aprile 2013, come demandato dall'all'art. 70 co. 5 del D.lgs. n. 59/2010, ha previsto i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le norme transitorie, con una durata della concessione limitata nel tempo;
- in attuazione delle sopra citate norme, con Determina Dirigenziale n. 33 r.g. 574 del 27/12/2020 questo Comune ha avviato il procedimento d'ufficio finalizzato al rinnovo delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, aventi scadenza al 31 dicembre 2020, quindi fino al 31 dicembre 2032;
- si è provveduto a concedere, con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 23/3/2022, condividendo la ratio delle argomentazioni esplicitate dalla Autorità garante della concorrenza e del mercato con la Segnalazione AS1721 del 15 febbraio 2021 nonché della giurisprudenza formatesi in materia (cfr Tar Lombardia, Tar Lazio, Tar Sardegna e Consiglio di Stato), il rinnovo delle concessioni aventi scadenza 31/12/2020 (termine prorogato a seguito stato emergenziale fino 29 giugno 2022) fino al 31/12/2023, al fine di garantire il regolare funzionamento dei mercati settimanali del Comune di Alba Adriatica, in attesa di nuova legislazione in materia;
- in attuazione della delibera di Giunta Comunale n. 40 del 23/3/2022, con determina dirigenziale n. r.g. 574 del 27/12/2020 è stato approvato il bando per il rinnovo per dodici anni delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche aventi scadenza al 31/12/2020;
- con determina dirigenziale n. r.g. 221 del 29/4/2024 è stato concluso l'iter di rinnovo delle suddette concessioni, in particolare con l'approvazione di un primo elenco delle concessioni oggetto di rinnovo per dodici anni per il mercato settimanale del lunedì per



un totale di 70 concessioni, di cui una per i fiori e sette per somministrazione alimentare;

- con successive determinate dirigenziali n. r.g. 350 del 13/6/2024, n. r.g. 351 del 13/6/2024, n. r.g. 352 del 13/6/2024, n. r.g. 353 del 13/6/2024, n. r.g. 354 del 13/6/2024, n. r.g. 422 del 23/7/2024, n. r.g. 423 del 23/7/2024 è stato consolidato il numero delle concessioni rinnovate per dodici anni per il mercato settimanale del lunedì ad un totale complessivo di 82, di cui due per fiori e otto per somministrazione alimentare;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 14/4/2025, di modifica del regolamento per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche, è stato indicato in 85 il numero massimo di concessioni di posteggio commerciali, oltre a dieci posteggi riservati agli agricoltori, nel mercato settimanale del lunedì;

- con la stessa delibera di Consiglio Comunale è stata approvata la nuova planimetria del mercato settimanale del lunedì, allegata al regolamento, individuando una nuova localizzazione dei posteggi in concessione; -

- con delibera di Giunta Comunale n. 207 del 29/7/2025 è stato dato atto di indirizzo agli uffici comunali preposti per l'attuazione della riassegnazione dei posteggi in concessione a seguito dello spostamento del mercato del lunedì;

TENUTO CONTO del Regolamento comunale per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati che, all'art. 7, prevede che "Il rinnovo della concessione o autorizzazione è subordinato al pagamento del canone e alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali da parte dei soggetti richiedenti ai sensi dell'art. 15 ter del D.L. n. 34/2019 convertito dalla Legge n. 589/2019 (Regolamento Comunale disciplinante misure di contrasto dell'evasione dei tributi locali)";

TENUTO CONTO del comma 3 dell'art. 84 della citata L.R.A. 23/2018 il quale, testualmente, reca: "Salvo proroga per comprovata necessità, il titolare del titolo abilitativo per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, entro sei mesi dal rilascio, inizia l'attività di vendita. Non è consentito iniziare l'attività senza aver assolto agli obblighi amministrativi, previdenziali, fiscali ed assistenziali previsti dalle disposizioni vigenti";

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n. 1 del 20 febbraio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare n. 05650 del 22.02.2019;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. **Di considerare** quanto precede quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e ss.mm.
2. **Di approvare** per le motivazioni sopra riportate, a conclusione del procedimento finalizzato allo spostamento del mercato settimanale del lunedì, il bando per l'assegnazione dei posteggi nel mercato settimanale del lunedì, riservato agli operatori concessionari di posteggio presenti nel mercato, che si allega al presente atto facendone parte integrante e sostanziale.



3. **Di approvare** lo schema di domanda di partecipazione al suddetto bando di assegnazione di posteggio nel mercato settimanale del lunedì, che si allega al presente atto facendone parte integrante e sostanziale.
4. **Di comunicare** alle Ditta interessate il presente provvedimento.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE**, in ordine alla **regolarità tecnica** della presente determinazione.

Il Responsabile dell'U.O.
Dott. Consorti Gaetano

Il presente atto viene trasmesso:

- **al Responsabile del Servizio Finanziario** con allegati i documenti giustificativi della spesa, per il controllo amministrativo, contabile e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;
- **al Responsabile della conservazione dei documenti informatici**, in originale, per l'archiviazione.

Alba Adriatica, lì 08-09-2025

Il Responsabile dell'U.O.
Dott. Consorti Gaetano

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Registro Generale n. 463

**DETERMINA
del Responsabile dell'U.O. Area amministrativa - Ufficio 4**

n. 53 del 08-09-2025

Oggetto:

Spostamento mercato settimanale del lunedì. Assegnazione dei posteggi agli operatori commerciali titolari di concessione.

Pubblicazione n. 1064

La presente determinazione è pubblicata il 08-09-2025 all'Albo pretorio online del Comune di Alba Adriatica, per rimanervi 15 giorni consecutivi, fino al 23-09-2025.

Alba Adriatica, lì 08-09-2025

Il Responsabile della pubblicazione
Dott. Consorti Gaetano

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.