



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO

Registro Generale n. 151

DETERMINA
del Responsabile dell'U.O. Area amministrativa - Servizi al cittadino

n. 23 del 18-03-2026

**Ufficio: PUBBLICA ISTRUZIONE - PROMOZIONE SOCIALE - ASSOCIAZIONISMO E SERVIZI
BIBLIOTECARI - SPORT E TURISMO**

Oggetto:

SERVIZIO PIANO DI ZONA IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SALDO 2025

Alba Adriatica, lì 18-03-2026

Il Responsabile dell'U.O.
Dott.ssa Lattanzi Elena



Il Responsabile dell'U.O. Area amministrativa - Servizi al cittadino

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000;

Verificato che, ai sensi dell'art. 6-bis, (Conflitto di interessi) della L. n. 241/1990 così come introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012, non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, propone il seguente atto istruttorio;

Preso atto che il sottoscritto Responsabile di Servizio, attesta pertanto, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06.11.2012 n.190, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- e che di conseguenza non sussistono con i soggetti interessati, dal presente provvedimento per:
 - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;
 - legami politici;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

Premesso che l'Unione di Comuni "*Città – Territorio Val Vibrata*" ha tra le funzioni e/o servizi specificamente trasferiti la realizzazione e attuazione dei Piani di Zona dei Servizi Sociali;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 21.06.2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato schema di accordo di programma per l'adozione del piano di zona nell'ambito n 2 "*Vibrata*" tra le Amministrazioni comunali di: Alba Adriatica, Ancarano, Colonnella, Controguerra, Corropoli, Martinsicuro, Nereto, Sant'Egidio alla V.ta, Sant'Omero, Torano e Tortoreto, L'Unione di Comuni "*Città Territorio Val Vibrata*", l'ASL di Teramo e DSB di Nereto per l'adozione del Piano di Zona in applicazione dell'art. 19, comma 2, legge 8 novembre 2000 n. 328 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";

Preso atto che tra le funzioni specificatamente conferite dallo Statuto all'Unione dei Comuni, città del Territorio Val Vibrata, figura anche la promozione e lo sviluppo delle attività sociali;

Richiamato l'art. 19 della Legge 238/2000 il quale introduce il Piano di Zona quale strumento di programmazione del sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali;

Rilevato che sulla scorta della legge soprarichiamata, nonché degli atti di indirizzo finora adottati dalla Regione Abruzzo, alle Regioni spetta la formulazione delle linee di indirizzo



per l'elaborazione dei Piani di Zona e ai Comuni viene riconosciuto il ruolo di soggetto centrale del percorso programmatico in quanto titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi locali;

Richiamata la D. R.C. n. 63/2 del 24/02/2022 con cui la Regione Abruzzo ha approvato il Piano Sociale Regionale 2022-2024;

Precisato che con Deliberazione di Consiglio Complessivo n. 25 del 22/11/2022 l'Unione dei Comuni Val Vibrata ha approvato il piano di zona 2023-2025 dell'ASD n. 21

Richiamata la Deliberazione di Giunta Complessiva dell'Unione Comuni "Città-Territorio Val Vibrata" n. 57 del 17.12.2025 è stata disposta la proroga del Piano Distrettuale Sociale 2023-2025 per l'annualità 2026, in conformità alle linee operative approvate dalla regione Abruzzo con DGR n. 769 del 24 novembre 2025;

Visti i seguenti livelli essenziali di assistenza:

TIPOLOGIA PER AREA	SERVIZIO
SERVIZI GENERALI	
	Servizio sociale professionale
	Segretariato sociale
	Pronto Intervento sociale (PIS)
	Punto unico di accesso
AREA MNORI GIOVANI FAMIGLIA	
Interventi speciali	Servizio tutela minori e famiglie (servizio socio – psico – educativo; servizi di contrasto al <i>child abuse</i> ; Azione di prevenzione e contrasto in tema di violenza, Azione di prevenzione e contrasto in tema di violenza, violenza domestica ai danni delle donne, bambini (Violenza assistita), child abuse)
	Servizi nido per la prima infanzia
	Assistenza domiciliare minori (ADM)
	Servizio affido familiare e servizio adozioni
	Comunità di Tipo residenziale per minori
Interventi speciali	Servizi integrativi minori
AREA ANZIANI	
	Assistenza domiciliare socio assistenziale
	Assistenza domiciliare integrata (ADI) per anziani non autosufficienti
	Centri diurni
	Teleassistenza e altre forme di assistenza telefonica (area vasta)
	Integrazione rette per l'ospitalità di anziani non autosufficienti in strutture residenziali
AREA PERSONE DIVERSAMENTE ABILI	



	Assistenza domiciliare disabili
	Assistenza domiciliare integrata (ADI) per disabili non autosufficienti
	Assistenza per l'autonomia e la comunicazione degli studenti disabili in condizioni di gravità – Assistenza socio-educativa scolastica per disabili gravi
	Centri diurni per disabili
	Integrazione rette per l'ospitalità di disabili gravi in strutture cd. del “ <i>Dopo di noi</i> ”
	Trasporto sociale
(interventi speciali)	Piani riabilitativi formativi

Vista la nota prot. n. 7154 del 03.03.2026 con la quale l'Unione di Comuni “*Città Territorio Val Vibrata*” ha comunicato il riepilogo delle spese dei servizi sociali attivati per il Comune di Alba Adriatica nell'annualità 2025;

Verificato che la spesa ammonta a complessivi **Euro 469.563,83**;

Verificato altresì che l'ente ha versato a titolo di acconto per il 2025 complessivi **Euro 385.917,60** come da risultanze agli atti e secondo le indicazioni della nota prot. 9540 del 01.04.2025 dove veniva indicata come quota mensile a titolo di acconto la cifra di Euro 32.159,80:

-determinazione n. 96 del 01.08.2025 impegno di spesa mesi gen-giu- 2025 (Euro 192.958,80)

-determinazione n. 142 del 11.12.2025 mesi lug.-dic. 2025 (Euro 192.958,80)

Verificato pertanto che rimarrebbero a titolo di saldo da pagare **Euro 83.646,23**;

Richiamata la determinazione n. 144 del 11.12.2025 recante ad oggetto “*fondo nazionale autonomia & comunicazione alunni con disabilità 2025*” nella quale sono stati impegnati **Euro 41.141,73** e nel determinato al punto 3 è stato stabilito “*di utilizzare tale somma per il pagamento dei servizi del piano di zona inerenti l'area della disabilità i particolare i servizi riguardanti l'Assistenza alla autonomia e comunicazione degli studenti disabili in condizioni di gravità-assistenza socio educativa scolastica -disabili gravi*”

Ritenuto pertanto di poter utilizzare tale somma stanziata al Capitolo 1945/6 del corrente bilancio di esercizio finanziario gestione residui 2025;

Rilevato che alla somma originariamente dovuta a titolo di saldo va dunque sottratta la cifra dei 41.141,73 Euro;

Dato atto che pertanto residua da impegnare e liquidare la somma di **Euro 42.504,50** (83.646,23-41.141,73) per coprire l'intera cifra del saldo 2025 richiesto, e che tale somma trova copertura al capitolo dedicato 1945/2 del corrente bilancio di esercizio finanziario gestione competenza.



RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 29 Dicembre 2025, avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 art. 151, D.lgs. n. 267/2000 ed art. 10 del D.lgs. n. 118/2011*” resa esecutiva ai sensi di legge, di approvazione:

- ✚ del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2026/2028;
- ✚ della nota integrativa;
- ✚ degli allegati al bilancio di previsione 2026/2028;

Visto il decreto sindacale prot. n. 5 del 15.01.2025 con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile dell’Ufficio 3 Servizi al Cittadino “Pubblica Istruzione – Promozione Sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo”;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n. 1 del 20 febbraio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare n. 05650 del 22.02.2019;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA il D.lgs. n. 267/2000 recante “*Testo Unico delle leggi sull’ Ordinamento degli Enti locali*”;

DETERMINA

1. **La premessa** narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi della legge 241/90;
2. **Di impegnare** la somma di **Euro 42.504,50 al Capitolo 1945/2** del corrente bilancio di esercizio finanziario gestione competenza.
3. **Di liquidare** in favore dell’Unione Comuni Val Vibrata la somma complessiva di **Euro 83.646,23** a saldo degli importi dovuti per i servizi attivati nel 2025 con imputazione:
 - di **Euro 41.141,73** al Capitolo 1945/6 gestione residui annualità 2025 giusto atto di impegno assunto con determinazione n. 144 del 11.12.2025.
 - di **Euro 42.504,50** al Capitolo 1945/2 del corrente bilancio di esercizio finanziario gestione competenza.
4. **Di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell’acquisizione dell’attestazione di copertura finanziaria.



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE**, in ordine alla **regolarità tecnica** della presente determinazione.

Il Responsabile dell'U.O.
Dott.ssa Lattanzi Elena

Il presente atto viene trasmesso:

- **al Responsabile del Servizio Finanziario** con allegati i documenti giustificativi della spesa, per il controllo amministrativo, contabile e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;
- **al Responsabile della conservazione dei documenti informatici**, in originale, per l'archiviazione.

Alba Adriatica, lì 18-03-2026

Il Responsabile dell'U.O.
Dott.ssa Lattanzi Elena

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.