

115-41

Comune ALBA ADRIATICA

Arrivo

Prot. N° 0029841 del 20-11-2017

Cat. 2 Classe 7 Sottoclas. 3

Spett.le
Comune di
Alba AdriaticaAlla Cortese attenzione
del Signor Sindaco
dell'AssessoreOGGETTO: Proposta per realizzazione manifestazione CONCERTO DI NATALE

Il sottoscritto SAVIN ANATARIA in qualità di ASD
MUSIC & DANCE della ALBA ADRIATICA VIA RISSO REGINATO
 con sede in ALBA ADRIATICA
 Partita IVA/Codice Fiscale 91051000676
 numero telefonico 392-5574969 nr. fax
 e/mail _____ (per eventuali contatti)

C H I E D E

la concessione del patrocinio per poter organizzare la seguente manifestazione e dichiara quanto segue:

Oggetto della manifestazione (la mancata compilazione della suddetta voce comporta il non accoglimento della proposta)	CONCERTO DI NATALE DEL PICCOLO CORO ANADEUS
Descrizione Manifestazione	SPETTACOLO DI NATALE CON I BAMBINI DEL PICCOLO CORO ANADEUS CON CANTORI NATALIZIE
Luogo di svolgimento (nel caso in cui non venga allegata la piantina dei luoghi oggetto della manifestazione con indicazione delle aree che saranno occupate la proposta non sarà accolta)	CHIESA S. EUFROSIA DI ALBA ADRIATICA

Indicazione dei mq di occupazione dell'area interessata alla manifestazione (la mancata compilazione della suddetta voce comporta il non accoglimento della proposta)	/
Data di svolgimento (la mancata compilazione della suddetta voce comporta il non accoglimento della proposta)	30 DICEMBRE 2017
Orario di svolgimento (la mancata compilazione della suddetta voce comporta il non accoglimento della proposta)	ORZ 21.00
Indicazione della data di rinvio in caso di pioggia (la mancata indicazione di data di rinvio equivale alla non volontà di rinviare la manifestazione)	E' AL CHIUSO QUINDI NON PIOVE
Richiesta di chiusura di tratti di strada e/o piazze specificando il luogo e la durata di tale chiusura (voce da compilare solo se vi sono richieste in tal senso)	NO

Registrazione e codice identificativo di cui al D.M. 18.05.2007 (nel caso in cui l'oggetto della manifestazione interessi le attività di cui al D.M. di cui sopra, si dovrà allegare alla presente certificazione il possesso dei requisiti previsti del D.M. altrimenti la proposta non sarà presa in considerazione)	/
Richiesta di fornitura di energia elettrica o beni comunali specificando quali ed i giorni di fruizione degli stessi (voce da compilare solo se vi sono richieste in tal senso)	/
Altre richieste (voce da compilare solo se vi sono richieste in tal senso)	/
Contributo di €. _____ (voce da compilare solo se vi sono richieste in tal senso, in tal caso allegare il piano finanziario)	€ 1000,00
da / non ha	

<p>presentato richiesta di contributi per la stessa iniziativa altri contributi o sponsorizzazioni da altri Enti, pubblici o privati (se sì, indicare il tipo, l'importo e l'Ente)</p>	
<p>ha / non ha ricevuto per la stessa iniziativa altri contributi o sponsorizzazioni da altri Enti, pubblici o privati (se sì, indicare il tipo, l'importo e l'Ente)</p>	

In allegato presento:

- 1) piantina dettagliata dei luoghi interessati dallo svolgimento della manifestazione, debitamente sottoscritta
- 2) piano finanziario debitamente sottoscritto
- 3) certificazione D.M. 18.05.2007.
- 4) _____

Il sottoscritto dichiara inoltre che:

- la richiesta di contributo di cui sopra sarà riproporzionata qualitativamente e quantitativamente in caso di mancata o parziale realizzazione della manifestazione;
- il pagamento dovrà avvenire esclusivamente sul seguente C/C BANARIO
Banca SELCA codice IBAN _____ intestato a
FEDERICO BRANZUA (VICE PRESIDENTE) IT72X0326876720052605141120
- ogni comunicazione da parte dell'Ente dovrà essere comunicata all'indirizzo di posta elettronica di cui sopra;

- provvederà a richiedere tutte le autorizzazioni e prescrizioni richieste dalla legge per lo svolgimento della manifestazione di cui sopra e che solleva l'Ente da qualsiasi forma di responsabilità che possa derivare dalla realizzazione della manifestazione stessa;
- la presente richiesta non sarà soggetta a modificazioni ed integrazioni, per cui è da considerarsi definitiva.

Ai sensi del dec.lvo 196/2003, i dati personali forniti saranno raccolti presso Comune di Alba Adriatica - Ufficio Servizi Interni e trattati per le finalità inerenti la gestione della richiesta.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge (diritto d'accesso ai propri dati, diritto di rettifica, completamento e cancellazione dei dati erranei o raccolti in termini non conformi alla legge, diritto di opposizione al trattamento per motivi legittimi).

I dati raccolti potranno essere comunicati, in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

Si autorizza la pubblicazione della presente richiesta stante quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013.

Alba Adriatica, 20/11/2017

Firma

Francesco Saverio

SI ALZERA ADO COSTITUENDO E STATUTO
DOE' ASSOCIATIONS

CONCERTO DI NATALE DEL PICCOLO CORO AMADEUS
PIANO ECONOMICO

ASD MUSIC&DANCE
via Risorgimento 54
64011 Alba Adriatica (Te)
cod. fisc. 91051000676

COSTI

Stampa locandine	150,00
Siae	200,00
Tecnici audio luci	400,00
Scenografi e coreografi	300,00
Promozione e varie	150,00
Totale	1.200,00

ENTRATE

Amministrazione di Alba Adriatica 1.000,00

Alba Adriatica li 20.11.2017

Il Presidente

Anamaria Savin

Anamaria Savin

La presente copia/fotocopia è conforme all'originale esistente agli atti di questo Ufficio.

ATTO COSTITUTIVO

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

Il sette giugno dell'anno duemiladiciassette in Alba Adriatica in via Risorgimento 54, si sono riuniti i signori:

- 1) **ANAMARIA SAVIN** nata a Galati (Romania) il 17 luglio 1989 e residente a Alba Adriatica in via Risorgimento n. 58 cod.fisc. SVNNMR89L57Z129V
- 2) **FEDERICO BRANELLA** nato a Alba Adriatica il 07 agosto 1965 e ivi residente in via Risorgimento 58 cod.fisc. BRNFR65M07A125S
- 3) **FABRIZIO BRANELLA** nato ad Alba Adriatica il 12 febbraio 1963 e ivi residente in via Risorgimento n. 58 cod. fisc. BRNFRZ64B12A125L

I presenti chiamano a presiedere la riunione la signora Anamaria Puscasu nata a Galati (Romania) il 17 luglio 1989 e residente in Alba Adriatica in via Risorgimento 58, la quale a sua volta nomina suo segretario il sig. Federico Branella. Il presidente illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori della costituzione del sodalizio e legge lo Statuto che, dopo ampia discussione, posto in votazione, viene approvato alla unanimità.

Lo Statuto, recependo le recenti normative legislative, stabilisce in particolare che l'adesione all'associazione è libera, che il suo funzionamento è basato sulla volontà democraticamente espressa dai soci. Che le cariche sociali sono elettive e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro. Il presidente propone che l'Associazione dia la sua adesione allo C.S.E.N. Ente nazionale di promozione sportiva, culturale e sociale e ne illustra i titoli: lo C.S.E.N. è riconosciuto dal CONI (D.lgs. 242 del 23/07/99 Delibera Cons. Nazionale CONI 1224 del 15 maggio 2002), riconosciuto e accreditato altresì come Ente Nazionale con finalità assistenziali dal Ministro degli Interni (D.M. 599/C 3202.12000A (101) del 29 febbraio 1992). Tale Ente avente finalità assistenziali e di promozione sociale è inoltre iscritto al n. 77 del Registro Nazionale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (L. 7-12-2000 n. 382). La proposta messa ai voti viene approvata all'unanimità. I presenti deliberano, inoltre che l'associazione venga chiamata "Associazione Sportiva Dilettantistica MUSIC&DANCE ACADEMY" in sigla "ASD MUSIC&DANCE ACADEMY" con sede in via Risorgimento n. 54 e nominano i seguenti Signori quali componenti del Consiglio Direttivo:

Nome e Cognome	Carica	Firma per Accettazione
SAVIN ANAMARIA	PRESIDENTE	<i>Savin Anamaria</i>
BRANELLA FEDERICO	VICE-PRESIDENTE	<i>Federico Branella</i>
BRANELLA FABRIZIO	SEGRETARIO	<i>Federico Branella</i>

Non essendovi altro da deliberare il Presidente scioglie l'assemblea

Il Presidente

Il Segretario

Savin Anamaria

Federico Branella

Comune di Alba Adriatica Prot. n. 29841 del 20-11-2017 in arrivo

Statuto della MUSIC&DANCE ACADEMY – Associazione Sportiva Dilettantistica

TITOLO I Denominazione e sede

Articolo 1

Nello spirito della Costituzione della Repubblica italiana ed in ossequio a quanto previsto dagli artt. 36 e seguenti del Codice Civile è costituita un'associazione che assume la denominazione di "ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA MUSIC&DANCE ACADEMY" in sigla "ASD MUSIC&DANCE ACADEMY". L'associazione ha sede in via Risorgimento 54 Alba Adriatica 64011 (TE) cod. fisc. 91057000676 Il sodalizio si conforma alle norme e alle direttive degli organismi dell'ordinamento sportivo, con particolare riferimento alle disposizioni del CONI nonché agli Statuti ed ai Regolamenti delle Federazioni sportive nazionali o dell'ente di promozione sportiva cui l'associazione si affilia mediante delibera del Consiglio Direttivo.

TITOLO II Scopo e Oggetto

Articolo 2

L'Associazione è un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico ispirato a criteri di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo. Essa non ha alcun fine di lucro, è apartitica, apolitica, aconfessionale ed opera per fini sportivi, ricreativi, culturali e musicali per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi.

Articolo 3

L'Associazione si propone di:

- a) promuovere e sviluppare attività sportive dilettantistiche;
- b) promuovere la danza in stile internazionale e della danza tradizionale;
- c) promuovere la pratica delle attività sportive sia a livello amatoriale sia a livello agonistico;
- d) promuovere la preparazione tecnico atletica di competitori;
- e) organizzare manifestazioni sportive, stage, master, concorsi ecc.... in via diretta o collaborare con altri soggetti per la loro realizzazione;
- f) attività didattiche per l'avvio, l'aggiornamento ed il perfezionamento nelle attività sportive;
- g) studiare, promuovere e sviluppare nuove metodologie per migliorare l'organizzazione e la pratica dello sport;
- h) gestire impianti, propri o di terzi, adibiti a palestre, piscine, campi e strutture sportive di vario genere;
- i) organizzare squadre sportive per la partecipazione a campionati, gare, concorsi, manifestazioni ed iniziative di diverse discipline sportive;
- l) indire corsi di avviamento agli sport, attività motoria e di mantenimento, corsi di formazione e di qualificazione per operatori sportivi;
- m) organizzare attività ricreative e culturali a favore di un miglioramento del tempo libero dei soci;
- n) diffondere la musica strumentale, il canto, il teatro, il cinema, la pittura ed ogni altra forma d'arte in Italia e all'estero attraverso concerti, conferenze, pubblicazioni, ricerche, incisioni, concorsi, raduni, festival, corsi, stage, master, produzioni artistiche;
- o) gestire la Direzione Artistica di eventi sportivi, culturali, musicali ed eventi;
- p) promuovere la salvaguardia delle dignità della persona, in modo particolare a quello dei bambini e ragazzi che vivono nel disagio e nel rischio fisico e psichico ed anche partecipando ad iniziative ed attività sociali promosse da altre Associazioni aventi analoghe finalità istituzionali e comunque di comune carattere sociale e di solidarietà.
- q) di favorire l'estensione di attività sportive, culturali e ricreative e di forme consortili tra soci, Associazioni ed altre organizzazioni democratiche e di avanzare proposte ad Enti Pubblici partecipando attivamente

alle forme decentrate di gestione democratica del territorio (Comitati di quartiere, di settore, circoscrizionali, di scuola, di istituto, ecc.) per un'adeguata programmazione culturale sul territorio, inoltre si propone di promuovere ed organizzare iniziative, servizi ed attività nei settori dello sport dilettantistico, del turismo, nella promozione e solidarietà sociale, nella cultura, nelle attività ricreative e a soddisfare le esigenze di conoscenza e di ricreazione dei soci, ivi compresa l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, bar e prodotti di interesse al fine di favorire forme di acquisto e di risparmio per gli associati, nel rispetto delle leggi e delle normative vigenti;

r) inoltre per rispondere meglio ai suoi compiti l'Associazione può istituire sezioni specializzate, gruppi (sportivi e non) o altre forme di presenza ritenute opportune.

L'Associazione sportiva dilettantistica si propone di promuovere e sviluppare attività sportive e culturali, in particolare nelle seguenti discipline:

- Atletica leggera e pesante;
- Attività anziani e primi passi;
- Attività subacquee;
- Automobilismo;
- Billardo e bocce;
- Calcio;
- Ciclismo;
- Danza;
- Discipline orientali;
- Ginnastica;
- Giochi tradizionali;
- Kart;
- Scacchi;
- Tennis;
- Pallacanestro, pallavolo e pallamano;
- Pattinaggio.

TITOLO III

Soci

Articolo 4

Il numero dei soci è illimitato. Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche e gli Enti che ne condividano gli scopi e che si impegnino a realizzarli.

Articolo 5

Chi intende essere ammesso come socio dovrà farne richiesta al Consiglio Direttivo impegnandosi ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'associazione. Le società, associazioni ed Enti che intendano diventare soci del sodalizio dovranno presentare richiesta di associazione firmata dal proprio rappresentante legale.

All'atto dell'accettazione della richiesta da parte dell'Associazione il richiedente acquisirà ad ogni effetto la qualifica di socio. In ogni caso è esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Articolo 6

La qualità di socio dà diritto:

- a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- a partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche in ordine all'approvazione e modifica delle norme dello Statuto e di eventuali regolamenti;
- a godere dell'elettorato attivo e passivo per le elezioni degli organi direttivi.

I soci sono tenuti:



- all'osservanza dello Statuto, del Regolamento Organico e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- al pagamento del contributo associativo.

Articolo 7

I soci sono tenuti a versare il contributo associativo annuale stabilito in funzione dei programmi di attività. Tale quota deve essere determinata annualmente per l'anno successivo con delibera del Consiglio Direttivo e in ogni caso non potrà mai essere restituita. Le quote o i contributi associativi sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Articolo 8

Gli associati si distinguono in:

- a) soci fondatori;
- b) soci ordinari;

I soci fondatori sono quelli che hanno partecipato alla costituzione dell'associazione.

I soci ordinari sono tutti gli altri associati.

Gli atleti tesserati ma non associati possono partecipare all'assemblea con voto consultivo.

Articolo 9

La qualifica di socio si perde per recesso, esclusione o a causa morte.

Articolo 10

Le dimissioni da socio dovranno essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo. L'esclusione sarà deliberata dal Consiglio Direttivo nei confronti del socio:

- a) che non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione;
- b) che si renda moroso nel versamento del contributo annuale per un periodo superiore a tre mesi decorrenti dall'inizio dell'esercizio sociale;
- c) che svolga o tenti di svolgere attività contrarie agli interessi dell'Associazione;
- d) che, in qualunque modo, arrechi danni gravi, anche morali, all'Associazione.

Articolo 11

Le deliberazioni prese in materia di esclusione debbono essere comunicate ai soci destinatari mediante lettera, ad eccezione del caso previsto alla lettera b) dell'articolo 9, e devono essere motivate. Il socio interessato dal provvedimento ha 15 giorni di tempo dalla ricezione della comunicazione per chiedere la convocazione dell'assemblea al fine di contestare gli addebiti a fondamento del provvedimento di esclusione. L'esclusione diventa operativa con l'annotazione del provvedimento nel libro soci che avviene decorsi 20 giorni dall'invio del provvedimento ovvero a seguito della delibera dell'assemblea che abbia ratificato il provvedimento di espulsione adottato dal Consiglio Direttivo.

TITOLO IV

Risorse economiche – Fondo Comune

Articolo 12

L'associazione trae le risorse economiche per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle sue attività da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) quote e contributi per la partecipazione e organizzazione di manifestazioni sportive;
- c) eredità, donazioni, e legati;
- d) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutarî;
- e) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- f) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- g) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e

sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

h) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;

i) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;

l) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo anche di natura commerciale.

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra i soci durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento. E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. In ogni caso l'eventuale avanzo di gestione sarà obbligatoriamente reinvestito a favore delle attività statutariamente previste.

Il Patrimonio è così costituito:

a) Dai beni mobili ed immobili di proprietà e comunque acquisiti;

b) Dai beni mobili e immobili provenienti da donazioni e lasciti.

Il Patrimonio dell'Associazione deve essere destinato al perseguimento dei fini statutari.

Esercizio sociale

Articolo 13

L'esercizio sociale va dal 01-01 al 31-12 di ogni anno. Il Consiglio Direttivo deve predisporre il rendiconto economico e finanziario da presentare all'Assemblea degli associati. Il rendiconto economico e finanziario deve essere approvato dall'Assemblea degli associati entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

TITOLO V

Organi dell'Associazione

Articolo 14

Sono organi dell'Associazione:

a) l'Assemblea degli associati;

b) il consiglio direttivo

c) il presidente;

d) il collegio dei Revisori dei Conti (qualora eletto).

Tutte le cariche sono gratuite

Assemblee

Articolo 15

Le assemblee sono ordinarie e straordinarie.

La loro convocazione deve effettuarsi mediante avviso da affliggersi nel locale della sede sociale e ove si svolgano le attività almeno venti giorni prima della adunanza, contenente l'ordine del giorno, il luogo (nella sede o altrove), la data e l'orario della prima e della seconda convocazione.

L'avviso della convocazione può essere altresì comunicato ai singoli soci mediante modalità quali la pubblicazione sul giornale associativo, l'invio di lettera semplice, fax, e-mail o telegramma, in ogni caso almeno 8 giorni prima dell'adunanza.

Articolo 16

L'assemblea ordinaria:

a) approva il rendiconto economico e finanziario;

b) procede alla elezione dei membri del Consiglio Direttivo ed, eventualmente, dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti;

c) delibera su tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione dell'Associazione riservati alla sua competenza dal presente

d) approva gli eventuali regolamenti.

Essa ha luogo almeno una volta all'anno entro i quattro mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale.

L'assemblea si riunisce, inoltre, quante volte il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazione delle materie da trattare, dal Collegio dei Revisori dei Conti (se eletto) o da almeno un decimo degli associati. In questi ultimi casi la convocazione deve avere luogo entro quindici giorni dalla data della richiesta.

Articolo 17

Nelle assemblee ordinarie e straordinarie hanno diritto al voto gli associati maggiorenni in regola con il versamento della quota associativa secondo il principio del voto singolo.

Ogni socio può rappresentare in assemblea, per mezzo di delega scritta, non più di un associato.

In prima convocazione l'assemblea ordinaria e straordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più uno degli associati aventi diritto.

In seconda convocazione a distanza di almeno un giorno dalla prima convocazione, l'assemblea ordinaria e straordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti o rappresentati. Le deliberazioni delle assemblee ordinarie sono valide, a maggioranza assoluta dei voti, su tutti gli oggetti posti all'ordine del giorno.

Articolo 18

L'assemblea è straordinaria quando si riunisce per deliberare sulle modificazioni dello Statuto e sullo scioglimento dell'Associazione nominando i liquidatori. Le deliberazioni delle assemblee sono valide, a maggioranza qualificata dei tre quinti (3/5) dei soci presenti per le modifiche statutarie e dei tre quinti (3/5) degli associati per la delibera di scioglimento dell'Associazione.

Articolo 19

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione ed in sua assenza dal vice-presidente o dalla persona designata dall'assemblea stessa. La nomina del segretario è fatta dal Presidente dell'assemblea.

Consiglio direttivo

Articolo 20

Il consiglio direttivo è formato da un minimo di 3 ad un massimo di 5 membri scelti fra gli associati maggiorenni. I componenti del consiglio restano in carica 3 anni e sono rieleggibili.

Il consiglio elegge nel suo seno il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario ed il Cassiere.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno 1/3 dei membri.

La convocazione è fatta a mezzo lettera da spedire anche attraverso la posta elettronica o consegnare non meno di otto giorni prima della adunanza. Le sedute sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei componenti, ovvero, in mancanza di una convocazione ufficiale, anche qualora siano presenti tutti i suoi membri. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Il consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione. Spetta, pertanto, fra l'altro a titolo esemplificativo, al Consiglio:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- b) redigere il bilancio preventivo ed il rendiconto economico e finanziario;
- c) predisporre i regolamenti interni;
- d) stipulare tutti gli atti e contratti inerenti all'attività sociale;
- e) deliberare circa l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- f) nominare i responsabili delle commissioni di lavoro e dei settori di attività in cui si articola la vita dell'Associazione;
- g) compiere tutti gli atti e le operazioni per la corretta amministrazione dell'Associazione;
- h) affidare con apposita delibera, deleghe speciali ai suoi membri.
- i) Consiglieri non possono ricoprire incarichi analoghi in associazioni o società sportive avente la medesima finalità sportiva pena la radiazione o sospensione dall'incarico.

Articolo 21

Nel caso in cui, per dimissioni altre cause, uno o più dei componenti il Consiglio decadano dall'incarico, il Consiglio direttivo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio; nell'impossibilità di attuare detta modalità. Il Consiglio può nominare altri Soci, che rimangono in carica fino alla successiva Assemblea, che ne delibera l'eventuale ratifica. Ove decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Presidente

Articolo 22

Il Presidente ha rappresentanza legale e la firma dell'Associazione. Al Presidente è attribuito in via autonoma il potere di ordinaria amministrazione e, previa delibera del Consiglio Direttivo, il potere di straordinaria amministrazione. In caso di assenza o di impedimento le sue mansioni vengono esercitate dal Vice Presidente.

Pubblicità e trasparenza degli atti sociali

Articolo 23

Deve essere assicurata una sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'Associazione, con particolare riferimento ai Bilanci o rendiconti annuali. Tali documenti sociali, conservati presso la sede sociale, devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione.

TITOLO VI Scioglimento

Articolo 24

Lo scioglimento dell'Associazione può essere deliberato dall'assemblea con il voto favorevole di almeno i tre quinti degli associati aventi diritto di voto.

In caso di scioglimento dell'Associazione sarà nominato un liquidatore, scelto anche fra i non soci.

Esperita la liquidazione di tutti i beni mobili ed immobili, estinte le obbligazioni in essere, tutti i beni residui saranno devoluti a Enti o associazioni che perseguano la promozione e lo sviluppo dell'attività sportiva, e comunque per finalità di utilità sociale, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23/12/1996, n. 662

Norma finale

Articolo 25

Per quanto non è espressamente contemplato dal presente statuto, valgono, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile e le disposizioni di leggi vigenti.

AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale di Teramo
Ufficio Territoriale di Giulianova

Il presente atto è stato qui registrato il 08/06/2017

al n° 634 serie 3

Versamento di €. 200,00 del 08/06/2017

*firma su delega del Direttore Prov.le Mario Ricci

Il Funzionario
Ariozzi D.

