



**COMUNE DI ALBA ADRIATICA**  
PROVINCIA DI TERAMO



**DETERMINA DEL RESPONSABILE  
DELL'AREA/SERVIZIO**

**SERVIZI AL CITTADINO - RESP.LE**

Numero 25

Del 02-05-18

Reg. generale 180

|   |
|---|
| <b>Oggetto:</b> CONCESSIONE CONTRIBUTI ECONOMICI UTENTI IN STATO DI BISOGNO. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE |
|---|

Alba Adriatica, li 02-05-18

Il Responsabile Area/Servizio  
Dongiovanni Olimpia Stella

riferimento proposta di Determina n. .... del .....

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Considerato** che uno dei principali compiti dell'Amministrazione Comunale, ribadito anche dalla Legge quadro sull'Assistenza del 08.11.2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", è quello di promuovere e assicurare interventi per garantire la qualità della vita di tutti i cittadini prevenendo, eliminando o riducendo le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione;

**Richiamato** il Regolamento generale per la concessione dei contributi economici di carattere socio-assistenziale del Comune di Alba Adriatica, adottato con Delibera del C.C. n. 13 del 28.04.2016 ed in particolare l'art. 4 che prevede interventi straordinari per concessione contributi straordinari una tantum per far fronte ad eventi di carattere eccezionale;

**Richiamata** la DGC n. 7 del 11.01.2018 con la quale si è provveduto ad approvare l'atto di indirizzo per l'anno 2018 per l'erogazione di contributi economici una tantum;

**Vista** la propria determinazione n. 5 Reg. Gen n. 30 del 25/01/2018 avente ad oggetto "Acquisto voucher sociali ex art. 17 L. n. 328/2000 s.m.i.. D.Lgs. n. 50/2016 art. 36, comma 2, lett. a). Determina a contrarre ex. art. 192 TUEL CIG: Z111F5F3EA".

**Visto che** si ritiene necessario concedere un contributo economico, per emergenze di tipo abitativo, a seguito di sfratto esecutivo, ai signori sotto indicati, come meglio identificati nella documentazione agli atti dell'Ufficio, per gli importi descritti e determinati in base alle disposizioni contenute nell'atto di indirizzo contenuto nella DGC 7/18:

| NOMINATIVI | PROT<br>RICHIESTA         | FINALITA'                   | CONTRIBUTO<br>PROPOSTO | CAPITOLO   |
|------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------|--|
| B.M.       | N. 7323 DEL<br>15.03.2018 | CONTRIBUTI PER<br>LOCAZIONE | € 1290.00              | 1951/0<br>"Spese per<br>sistemazione<br>abitativa utenti in<br>stato di bisogno" |

**Vista** la relazione dell'assistente sociale specifica per il nucleo familiare in oggetto acquisita al prot. gen. n. 11625 del 02/05/2018 dalla quale si desume lo stato di bisogno economico-sociale;

**Ritenuto pertanto necessario** impegnare e liquidare a favore dei signori sopra indicati e come meglio identificati nella documentazione agli atti dell'Ufficio l'importo di **€ 1290,00** a titolo di contributo a seguito di sfratto esecutivo e

corrispondente a n. 3 mensilità di affitto, che trova imputazione al cap. 1951/0 “Spese per sistemazione abitativa utenti in stato di bisogno” del Bilancio Anno finanziario 2018 gestione competenza;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 (art. 151 del Dlgs n. 267/2000 e art. 10 D.lgs. n. 118/11);

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 15.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance Anno finanziario 2018 (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);

**Visto** il decreto sindacale prot. n. 10947 del 02.05.2017 con il quale si è provveduto a nominare il Responsabile dell’Ufficio Servizi al cittadino;

**Visto** lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

#### DETERMINA

1. Di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto e quale motivazione ai sensi dell’art. 3 della legge 241/90.
2. Di concedere ai signori sotto indicati, come meglio identificati nella documentazione agli atti dell’Ufficio, i contributi economici per gli importi descritti e determinati in base alle disposizioni contenute nell’atto di indirizzo contenuto nella D.G.C. n. 7/2018:

| NOMINATIVI | PROT<br>RICHIESTA         | FINALITA’                   | CONTRIBUTO<br>PROPOSTO | CAPITOLO   |
|------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------|--|
| B.M.       | N. 7323 DEL<br>15.03.2018 | CONTRIBUTI PER<br>LOCAZIONE | € 1290.00              | 1951/0<br>“Spese per<br>sistemazione<br>abitativa utenti in<br>stato di bisogno” |

3. Di impegnare e liquidare a favore dei signori sopra indicati e come meglio identificati nella documentazione agli atti dell’Ufficio l’importo complessivo di **€ 1290,00** a titolo di contributo a seguito di sfratto esecutivo e corrispondente a n. 3 mensilità di affitto, che trova imputazione al cap. 1951/0 “Spese per sistemazione abitativa utenti in stato di bisogno” del Bilancio Anno finanziario 2018 gestione competenza;

4. Di dare atto che nell'allegato A) al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, ma che non viene pubblicato per motivi di privacy ai sensi del D.lgs. 196/03, sono definite le modalità di liquidazione del contributo economico in oggetto.
5. Di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, per gli adempimenti di competenza ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi del comma 4 dell'art. 184 e comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000;

Alba Adriatica, li 02-05-18

Il Responsabile Area/Servizio  
Dongiovanni Olimpia Stella

L

## AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

### REGOLARITA' CONTABILE

- ☐ L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio comunale.
- ☐ Per la spesa derivante dal presente atto, su cui si appone il - visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, la registrazione viene eseguita sui seguenti capitoli di bilancio:

\* Cap. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_;

\* Cap. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_;

\* Cap. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_.

**Come da allegato prospetto.**

Alba Adriatica, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO**

*Cimini Dr.ssa Loredana*

-----oOo-----

#### **La presente Determina:**

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, nonché degli artt. 32 e seguenti del Regolamento di Contabilità;
- Viene trasmessa, in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

Alba Adriatica, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO**

*Cimini Dr.ssa Loredana*

**SEZIONE SERVIZI INTERNI**  
**Ufficio Segreteria**

**La presente Determinazione:**

- viene inserita nel Registro Generale delle DETERMINE dell'Ente al **al n. 180** dell'anno **duemiladiciotto**.

**Alba Adriatica, li 15/05/2018**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO**

---