



**COMUNE DI ALBA ADRIATICA**  
PROVINCIA DI TERAMO



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 84 Del 05-05-23

**COPIA**

**Oggetto:** APPROVAZIONE NUOVA PROCEDURA PER LA SEGNALEZIONE DI ILLECITI E IRREGOLARITA' E DISCIPLINA DELLA TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALE ILLECITI (WHISTLEBLOWER)

L'anno duemilaventitre il giorno cinque del mese di maggio alle ore 12:15, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Casciotti Antonietta</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Pulcini Simone</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Di Matteo Francesca</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Cichetti Paolo</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Colonnelli Nicolino</b>	<b>Assessore esterno</b>	<b>P</b>
<b>Vallese Giuliano</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Casciotti Antonietta in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Piro Emilia.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

**Visti:**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- i pareri resi, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile dell'Area e/o Ufficio interessato e dal Responsabile dell'Area Economia e Finanza in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta della presente deliberazione;

Visti i pareri resi, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, che si riportano integralmente nel presente atto:

**PARERE:** Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 05-05-2023

Il Responsabile del servizio

**Piro Emilia**

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

il 28/4/2015 l'Autorità Nazionale Anticorruzione è intervenuta in materia con la Determinazione n. 6 recante nuove "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. Whistleblower)";

il sistema di prevenzione della corruzione introdotto dalla Legge 190/2012 deve realizzarsi attraverso un'azione coordinata tra un livello nazionale ed uno "decentrato";

il PNA impone alle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, l'assunzione dei "necessari accorgimenti tecnici per dare attuazione alla tutela del dipendente che effettua le segnalazioni";

il D.Lgs. 10/03/2023, n. 24, emanato in attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23/10/2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali, ha introdotto le seguenti innovazioni:

la protezione dei whistleblower è disciplinata all'interno dell'Unione europea, fornendo norme minime di tutela per uniformare le normative nazionali;

la gestione del canale di segnalazione deve essere affidata ad una persona o ad un ufficio autonomo dedicato, con personale specificamente formato per la gestione del canale interno di segnalazione,

la figura del whistleblower non coincide più necessariamente con la figura del lavoratore subordinato;

il canale interno implementato per la gestione delle segnalazioni deve essere sottoposto a DPIA;

vengono definire tempistiche precise per la gestione della segnalazione;

le modalità effettuazione delle segnalazioni sono libere, sia per iscritto che in forma orale

resta ferma la responsabilità penale del whistleblower nei casi in cui a seguito della segnalazione effettuata può discendere un eventuale reato di calunnia o diffamazione;

PRECISATO che la procedura per le segnalazioni di illeciti e irregolarità (allegato A) alla presente deliberazione, prevede al punto 1 anche la possibilità da parte di soggetti esterni (non dipendenti dell'Ente) di segnalare violazioni o irregolarità commesse ai danni dell'interesse pubblico inviandole al RPC del Comune di Alba Adriatica;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale del 31/3/2023 n. 55 con la quale è stata approvata la sezione "valore pubblico, performance e anticorruzione" sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO per il triennio 2023-2025;

RITENUTO pertanto opportuno:

DELIBERA DI GIUNTA n. 84 del 05-05-2023 - Pag. 2 - COMUNE DI ALBA ADRIATICA

approvare la nuova procedura di gestione informatizzata delle predette segnalazioni mediante l'utilizzo di codici sostitutivi dei dati identificativi;

garantire in maniera completa la riservatezza del segnalante nella procedura informatizzata sin dalla fase di avvio delle segnalazioni;

di provvedere a seguito dell'approvazione della procedura di che trattasi, ai successivi adeguamenti necessari del Codice di Comportamento così come previsto dall'ANAC nella Determinazione n. 6/2015, secondo cui al fine di rafforzare le misure a tutela della riservatezza dell'identità del segnalante, è opportuno che le amministrazioni introducano nei Codici di comportamento, adottati ai sensi dell'art. 54, c. 5, del citato D.lgs. 165/2001, forme di responsabilità specifica sia in capo al Responsabile della prevenzione della corruzione sia nei confronti dei soggetti che gestiscono le segnalazioni;

**CONSIDERATO CHE:**

il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il Sindaco del Comune di Alba Adriatica, con proprio decreto prot. n. 20278 del 23/7/2019, ha provveduto ad individuare il Segretario Generale dell'Ente, Responsabile della Prevenzione della Corruzione, ai sensi dell'art. 1 comma 8 della L. n. 190 del 6/11/2012 e ss. mm. ed ii;

**RICONOSCIUTA** la piena competenza della Giunta Comunale a deliberare sulla materia in oggetto, ex art. 48 del Testo Unico Enti Locali, D.lgs. n. 267/2000.

**VISTI** gli allegati pareri di cui all'art 49 del D.lgs n. 267/2000;

**CON VOTI** unanimi resi nelle forme di legge:

Con voti unanimi legalmente espressi

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare il documento recante "Procedura per le segnalazioni di illeciti e irregolarità (Whistleblowing), allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di dare atto che a seguito dell'approvazione della procedura di che trattasi, si provvederà agli adeguamenti necessari del Codice di Comportamento.
- 3) Di dare ampia diffusione al personale del Comune di Alba Adriatica sia dell'approvazione della suddetta procedura sia del successivo adeguamento del Codice di Comportamento.
- 4) Di dare atto che si procederà all'inserimento della procedura di che trattasi all'interno dell'Elenco dei procedimenti amministrativi.
- 5) Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione nella sottosezione dell'Amministrazione Trasparente denominata "Altri contenuti-Corruzione" ai sensi del D.lgs n. 33/2013 e s.m.i.
- 6) Di dare atto che l'allegato parte integrante del presente provvedimento è il seguente: "Procedura per le segnalazioni di illeciti e irregolarità (Whistleblowing Policy).

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to Prof.ssa Casciotti Antonietta

Il Segretario Generale  
F.to Piro Emilia

---

La presente Deliberazione:

- viene pubblicata, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa, in data odierna, nell'elenco, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

(X) - diventa esecutiva in data odierna, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

(  ) – diventa esecutiva decorso il termine di giorni dieci dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Alba Adriatica, li 26/06/2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Piro Emilia

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Alba Adriatica, li 26/06/2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Piro Emilia