



**COMUNE DI ALBA ADRIATICA**  
PROVINCIA DI TERAMO



**DETERMINA DEL RESPONSABILE  
DELL'AREA/SERVIZIO**

**AMMIN-UFF.SERV.EST.**

**COPIA**

Numero 33

Del 16-06-22

Reg. generale 261

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Alba Adriatica, lì

Il Responsabile Area/Servizio  
Florani Laura

---

**Oggetto:** Concessione contributo alla Asd Flipper Triathlon per l'organizzazione del 6^ Triathlon Olimpico di Alba Adriatica del 18 e 19 giugno 2022. Impegno di spesa

Alba Adriatica, lì 16-06-22

Il Responsabile Area/Servizio  
F.to Florani Laura

riferimento proposta di Determina n..... del .....

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che con atto n. 90 del 27.05.2022 la Giunta Comunale deliberava di concedere all'A.S.D. Flipper Triathlon Ascoli Piceno il patrocinio e il contributo di €. 15.000,00 per l'organizzazione di una manifestazione sportiva denominata "6^ Triathlon Olimpico Alba Adriatica" da tenersi il 18 e il 19 Giugno 2022 c. a. consistente in:

- un percorso SWIM, quale gara disposta su un triangolo di mare nel Comune di Alba Adriatica
- un percorso BIKE, previsto dal Lungomare Marconi ai territori dell'entroterra
- un percorso RUN che prevede una corsa podistica sulla pista ciclabile del Lungomare Marconi;

**Ravvisato** che la gara è di interesse nazionale, dato che è prevista la parteciperanno di circa 500 atleti provenienti da tutte le regioni italiane;

**Dato atto** che con la già citata Delibera n. n. 90 del 27.05.2022 si demandava al Responsabile dell'Ufficio Turismo gli atti consequenziali, compreso l'impegno di spesa di €. 15.000,00 al Cap. 1794 del bilancio corrente esercizio finanziario;

**Rilevato** che occorre pertanto provvedere all'impegno di spesa con imputazione della somma di cui sopra al Cap. 1794 "Contributi a Società sportive e ricreative" del bilancio esercizio finanziario 2022, gestione competenza;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 2, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** l'atto sindacale prot. n. 15847 del 07.06.2022 con il quale si conferisce ad interim la responsabilità dei Servizi Biblioteca, Cultura, Turismo e Sport al Responsabile dell'Ufficio 3 Servizi al Cittadino;

**Atteso** il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n.1 del 20 febbraio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare n. 05650 del 22.02.2019;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali";

## D E T E R M I N A

1. La premessa narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90.

2. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 la somma complessiva di €. 15.000,00 con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile.
3. **Di imputare** la somma di €. 15.000,00 di cui al punto 2. al cap. 1794 "*Contributi a Società sportive e ricreative*" del bilancio esercizio finanziario 2022, gestione competenza, quale concessione all'A.S.D. Flipper Triathlon Ascoli Piceno per l'organizzazione del 6^ Triathlon Olimpico Alba Adriatica 2022.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, per gli adempimenti di competenza ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. comma 4 dell'art. 184 e del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000.

Alba Adriatica, lì 16-06-22

Il Responsabile Area/Servizio  
F.to Florani Laura

L

## AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

### REGOLARITA' CONTABILE

- L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio comunale.
- Per la spesa derivante dal presente atto, su cui si appone il - visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, la registrazione viene eseguita sui seguenti capitoli di bilancio:

\* Cap. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_ ;

\* Cap. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_ ;

\* Cap. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_ .

**Come da allegato prospetto.**

Alba Adriatica, lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA/UFFICIO**

*F.to Cimini Dr.ssa Loredana*

--- = = oOo = = ---

**La presente Determina:**

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, nonché degli artt. 32 e seguenti del Regolamento di Contabilità;

- Viene trasmessa, in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

Alba Adriatica, lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO**

*F.to Cimini Dr.ssa Loredana*

**SEZIONE SERVIZI INTERNI**  
**Ufficio Segreteria**

**INSERIMENTO NEL REGISTRO GENERALE DELLE " DETERMINE " DELL'ENTE**

**al n. 261 dell'anno duemilaventidue.**

**Alba Adriatica, lì**

**UFFICIO**

**F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA O**