



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO

Registro Generale n. 4

DECRETO SINDACALE

n. 4 del 17-01-2025

Ufficio:

Oggetto:

DECRETO N. 1 DEL 09.01.2025 DETERMINAZIONE INDENNITA' DI POSIZIONE

L'anno duemilaventicinque addì diciassette del mese di gennaio,

IL Sindaco

VISTI:

- il Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D. Lgs. nr. 165/2001;
- il Testo Unico in materia di Enti Locali di cui al D. Lgs. nr. 267/2000, ed in particolare gli artt. 50, 107, 109 e 110;
- il CCNL del comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Alba Adriatica;

RICHIAMATO integralmente il proprio precedente decreto n. 01 del 09.01.2025 con il quale venivano conferiti gli incarichi di E.Q. ai Responsabili di Servizio rinviando a successivo provvedimento l'attribuzione della misura economica della retribuzione di posizione annua quale trattamento accessorio, in ragione della ridefinizione delle pesature in corso di elaborazione;

PRECISATO che, per mero refuso, veniva indicata nel medesimo provvedimento l'attribuzione di incarico di E.Q. dell'Area Vigilanza a dipendente assente, laddove, diversamente, risulta attualmente in essere l'incarico conferito al Dott. Roberto Iustini con decreto prot. n. 30940 del 17.10.2024 fino alla data 25.03.2025;

VALUTATA pertanto l'opportunità, sentito il Segretario Comunale, nelle more e nei tempi di ridefinizione delle pesature delle PO a seguito della modifica dell'assetto organizzativo dell'ente e del catalogo delle attività e dei servizi, di riconoscere ai titolari di incarico di EQ l'indennità di posizione organizzativa sulla base della pesatura in essere



all'atto di adozione del presente provvedimento, salvo eventuale successivo conguaglio conseguente all'adozione delle nuove pesature;

RICHIAMATE:

- la Delibera della Giunta Comunale nr. 86/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Regolamento recante la disciplina del conferimento, della graduazione e della revoca delle Posizioni organizzative;
- la Delibera di G.C. nr. 100/2019 recante "Applicazione CCNL 2016/2018: graduazione delle Posizioni Organizzative ai fini della quantificazione della retribuzione di posizione";
- gli articoli 16 e 17 del C.C.N.L. del 16/11/2022;

RITENUTO pertanto di corrispondere alla Dott.ssa Loredana Cimini, Responsabile titolare di incarico di E.Q. dell'Ufficio "*Gestione Bilancio ed Organizzazione – Tributi*" (Area Economia e Finanza), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 10.200,00, salvo eventuale successivo conguaglio;

RITENUTO pertanto di corrispondere alla Dott.ssa Elena Lattanzi, Responsabile titolare di incarico di E.Q. Ufficio 3 Servizi al Cittadino "*Pubblica istruzione - Promozione sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo*" (Area Amministrativa), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 12.000,00, salvo eventuale successivo conguaglio;

RITENUTO pertanto di corrispondere alla Dott.ssa Vanna Iannetti, Responsabile titolare di incarico di E.Q. Ufficio 2 "*Servizi anagrafici, leva, Stato civile, Elettorale, Statistica, Servizi Cimiteriali*" (Area Amministrativa) l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 8.500,00, salvo eventuale successivo conguaglio;

RITENUTO pertanto di corrispondere alla Dott.ssa Valentina Antonelli, Responsabile titolare di incarico di E.Q. dell'Ufficio 2 "Lavori pubblici – Demanio" (Area tecnica – Assetto del territorio), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 9.000,00, salvo eventuale successivo rimborso o conguaglio;

RITENUTO pertanto di corrispondere al Dott. Gaetano Consorti, Responsabile titolare di incarico di E.Q. Ufficio 4 "CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP" (Area Amministrativa), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 5.500,00, salvo eventuale successivo conguaglio;

RITENUTO pertanto di corrispondere al Geom. Romeo Di Stanislao, Responsabile titolare di incarico di E.Q. dell'Ufficio 1 "Urbanistica e Territorio – Ambiente e S.U.E. – S.U.A.P." (Area tecnica – Assetto del territorio), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 13.600,00, salvo eventuale successivo rimborso o conguaglio;

RITENUTO pertanto di corrispondere alla Dott.ssa Maria Di Giovannantonio, Responsabile titolare di incarico di E.Q. dell'Ufficio 3 "Servizi - Manutentivi – Patrimonio - Protezione Civile" (Area tecnica – Assetto del territorio), l'indennità di posizione annua



(13 mensilità) pari ad € 11.200,00, salvo eventuale successivo rimborso o conguaglio;

DECRETA

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di rettificare il proprio precedente decreto n. 1 del 09/01/2024 in quanto per mero refuso, veniva indicata nel medesimo provvedimento l'attribuzione di incarico di E.Q. dell'Area Vigilanza a dipendente assente, laddove, diversamente, risulta attualmente in essere l'incarico conferito al Dott. Roberto Iustini con decreto prot. n. 30940 del 17.10.2024 fino alla data 25.03.2025;
- 3) di integrare il proprio precedente decreto n. 1 del 09.01.2024 con il presente provvedimento con il quale viene attribuita la misura economica della retribuzione di posizione annua quale trattamento accessorio, nelle more della ridefinizione delle pesature in corso di elaborazione riconoscendo ai titolari di incarico di EQ l'indennità di posizione organizzativa sulla base della pesatura in essere all'atto di adozione del presente provvedimento, salvo eventuale successivo conguaglio conseguente all'adozione delle nuove pesature come segue:

- alla Dott.ssa Loredana Cimini, Responsabile titolare di incarico di E.Q. dell'Ufficio "*Gestione Bilancio ed Organizzazione – Tributi*" (Area Economia e Finanza), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 10.200,00;
- alla Dott.ssa Elena Lattanzi, Responsabile titolare di incarico di E.Q. Ufficio 3 Servizi al Cittadino "*Pubblica istruzione - Promozione sociale – Cultura, Sport e Turismo, Servizi Bibliotecari, Associazionismo*" (Area Amministrativa), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 12.000,00;
- alla Dott.ssa Vanna Iannetti, Responsabile titolare di incarico di E.Q. Ufficio 2 "*Servizi anagrafici, leva, Stato civile, Elettorale, Statistica, Servizi Cimiteriali*" (Area Amministrativa) l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 8.500,00;
- alla Dott.ssa Valentina Antonelli, Responsabile titolare di incarico di E.Q. dell'Ufficio 2 "*Lavori pubblici – Demanio*" (Area tecnica – Assetto del territorio), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 9.000,00;
- al Geom. Romeo Di Stanislao, Responsabile titolare di incarico di E.Q. dell'Ufficio 1 "*Urbanistica e Territorio – Ambiente e S.U.E. – S.U.A.P.*" (Area tecnica – Assetto del territorio), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 13.600,00;
- al Dott. Gaetano Consorti, Responsabile titolare di incarico di E.Q. Ufficio 4 "*CED, Commercio e Polizia Amministrativa, Transizione Digitale, Trasparenza Amministrativa, Protocollo e messi, URP*" (Area Amministrativa), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari ad € 5.500,00;
- alla Dott.ssa Maria Di Giovannantonio, Responsabile titolare di incarico di E.Q. dell'Ufficio 3 "*Servizi - Manutentivi – Patrimonio - Protezione Civile*" (Area tecnica – Assetto del territorio), l'indennità di posizione annua (13 mensilità) pari



ad € 11.200, 00;

- 4) di precisare che ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022 l'incarico in questione può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- 5) Di precisare che l'indennità assorbe tutte le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario.
- 6) Di confermare la restante parte del proprio precedente decreto n. 1/2025 non in contrasto con il presente provvedimento;
- 7) di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato all'albo pretorio comunale per 15 giorni e depositato presso l'Ufficio Personale e l'Ufficio Ragioneria;

DISPONE

per il tramite dell'Ufficio Segreteria:

- la trasmissione del presente atto ai diretti interessati per la piena conoscenza del provvedimento previa sottoscrizione delle dichiarazioni e comunicazioni ex D.Lgs. n.39/2013 e DPR n.62/2013;
- la trasmissione in copia del presente atto al Responsabile Finanziario, al Segretario Generale, al Nucleo di valutazione;
- la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale - Sezione Amministrazione trasparente.

Alba Adriatica, lì 17-01-2025

Il Sindaco
Prof.ssa Casciotti Antonietta

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.