



AVVISO PUBBLICO

PER IL RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DALLE FAMIGLIE PER ATTIVITÀ SPORTIVE RIVOLTE A PERSONE DI ETÀ COMPRESA TRA I 14 E I 21 ANNI. FONDO POLITICHE GIOVANILI - CUP F35E23000230001

Si rende noto che è indetto Avviso Pubblico per l'erogazione di un contributo economico Una Tantum destinato al rimborso delle spese sostenute dalle famiglie per l'iscrizione e la frequenza di attività sportive da parte di componenti il nucleo, che rientrano nella fascia di età compresa tra i 14 e i 21 anni, organizzate nella stagione sportiva 2025/2026, con iscrizione effettuata entro e non oltre la scadenza del 31.Dicembre 2025.

FINALITA' DELL'INTERVENTO

Il presente Avviso pubblico è una misura a sostegno dei redditi delle famiglie e dell'inclusione sociale volta a:

- favorire la partecipazione di ragazzi e giovani che faticano ad avvicinarsi al mondo dello sport, con riferimento particolare ai ragazzi provenienti da contesti familiari in condizioni di fragilità o disagio socio-economico;
- scongiurare il forzato abbandono della pratica motoria e sportiva.

RISORSE DISPONIBILI

L'intervento prevede uno stanziamento complessivo pari a € 26.436,71 afferente al Fondo Politiche Giovanili

- CUP F35E23000230001, salvo eventuali integrazioni con ulteriori risorse di bilancio.

ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Fino alla concorrenza della disponibilità del budget finanziario, sarà previsto un rimborso massimo di € 400,00 complessivi per ogni persona che svolge un'attività sportiva.

Qualora, applicando il suddetto criterio, residuino risorse disponibili sarà possibile procedere all'incremento del contributo sulla base delle spese sostenute in misura superiore all'importo massimo di rimborso suindicato e della disponibilità finanziaria.

Qualora le risorse non fossero sufficienti a coprire il numero di domande validate dal Servizio Sociale Professionale, le stesse verranno ordinate secondo i criteri previsti per la formazione della graduatoria.

In ogni caso l'importo da erogare non potrà mai essere superiore alla spesa sostenuta e documentata per l'iscrizione e la frequenza delle attività.

DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO:

Possono presentare la domanda i nuclei familiari, anche mono genitoriali, ivi comprese le famiglie di fatto, che abbiano i seguenti requisiti:

- Residenza in uno dei 12 Comuni dell'ADS n. 21 "Val Vibrata" (Alba Adriatica, Ancarano, Civitella del Tronto, Colonnella, Controguerra, Corropoli, Martinsicuro, Nereto, Sant'Egidio alla Vibrata, Sant'Omero, Torano Nuovo, Tortoreto);
- ISEE del nucleo familiare non superiore a € 18.000,00;
- Essere composti da almeno uno o più figli fiscalmente a carico, di età compresa tra i 14 e i 21 anni;
- Avere sostenuto spese per la frequenza di tutte le attività sportive (nella fascia d'età 14-21 anni) presso associazioni/società sportive in regola con le normative vigenti;



Unione di Comuni
Città - Territorio Val Vibrata
Sede Amministrativa in Via T. Tasso snc
Sant'Omero (TE)
P.I.: 01438600676 – Tel/fax: 0861 851825

- Non aver beneficiato, per lo stesso periodo di riferimento e per la medesima persona per cui si chiede il rimborso, di contributi per la stessa finalità erogati da qualsiasi altro ente pubblico e/o privato.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. La sussistenza dei suddetti requisiti dovrà essere asserita mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le persone interessate potranno acquisire tutte le informazioni necessarie, segnalare il proprio stato di bisogno presso l'ufficio dell'Assistente Sociale e/o lo sportello di Segretariato Sociale e presentare la domanda, utilizzando l'allegato modello, presso il proprio Comune di residenza, entro e non oltre il giorno **31 Dicembre 2025**. Possono essere rimborsate le spese sostenute a partire dal 1° settembre 2025.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente;
- Copia Attestazione ISEE in corso di validità;
- Dichiarazione attestante la partecipazione del componente familiare di età compresa tra i 14 e i 21 anni ad una attività sportiva e la relativa spesa sostenuta nel corso della stagione sportiva 2025/2026, con iscrizione effettuata entro e non oltre la scadenza del **31 Dicembre 2025**;
- Eventuali documenti attestanti i requisiti richiesti;
- Copia delle ricevute di avvenuto pagamento delle spese sostenute per l'attività sportiva a partire dal primo settembre 2025 e fino alla data di presentazione dell'istanza del 31 Dicembre 2025. Il documento, rilasciato dall'organismo che gestisce l'attività sportiva deve essere corredata dall'intestazione completa della Associazione/Società sportiva, della firma per quietanza e della data di rilascio e contenere tutti i dati necessari ad identificare la tipologia dell'attività erogata, il beneficiario, la tipologia dei costi e i riferimenti relativi al periodo di svolgimento delle attività;
- L'informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP).

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande il Servizio Sociale Professionale curerà l'istruttoria finalizzata alla verifica dei requisiti di accesso e alla valutazione del bisogno.

Resta salva la possibilità di richiedere l'integrazione documentale nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi");

Qualora le risorse messe a disposizione non fossero sufficienti a coprire il numero di domande validate dal Servizio Sociale Professionale, si procederà all'elaborazione di una graduatoria di Ambito in relazione ai criteri di seguito indicati:

| CRITERI | PARAMETRI | PUNTEGGIO |
|-------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| Composizione nucleo familiare | Nucleo familiare con tre o più figli | 10 |
| | Nucleo familiare con due figli | 8 |
| | Nucleo familiare con un figlio | 6 |
| ISEE | Da € 0 a € 4.000,00 | 10 |
| | Da € 4.000,01 a € 8.000,00 | 8 |
| | Da € 8.000,01 a € 10.000,00 | 6 |
| | Da € 10.000,01 a € 12.000,00 | 4 |
| | Da € 12.000,01 a € 15.000,00 | 2 |
| | Da € 15.000,01 a € 18.000,00 | 1 |



Unione di Comuni
Città - Territorio Val Vibrata
Sede Amministrativa in Via T. Tasso snc
Sant'Omero (TE)
P.I.: 01438600676 - Tel/fax: 0861 851825

| | | |
|----------------------|---|---|
| Carico assistenziale | Beneficiario in condizione di invalidità/disabilità certificata o in carico ai servizi sociali o sanitari | 1 |
|----------------------|---|---|

In caso di parità di punteggio la graduatoria sarà formata tenendo conto dei seguenti elementi in ordine di priorità:

- fascia di reddito del nucleo familiare - valore indicatore ISEE più basso;
- in caso di ulteriore parità, la priorità sarà data alla domanda relativa alla persona minore di età.

Qualora, dopo aver soddisfatto le richieste pervenute entro i termini, residuino ulteriori risorse disponibili, sarà consentita ai beneficiari (nuovi e vecchi) la presentazione di giustificativi per spese maturate successivamente, e comunque non oltre il giorno 16 febbraio 2026; in tal caso l'ammissione al beneficio sarà determinata in base all'ordine cronologico di ricezione delle domande, risultante dal Protocollo dell'Ente ricevente. Le domande per il rimborso dei giustificativi, pertanto, possono essere presentate continuativamente, con le modalità indicate, fino all'esaurimento delle risorse stanziate e disponibili. Nel momento in cui le richieste di finanziamento presentate determineranno l'esaurimento delle risorse disponibili, si procederà alla chiusura dei termini per la presentazione delle domande.

L'Unione di Comuni Val Vibrata pubblicherà sul sito internet www.unionecomunivalvibrata.it le risultanze del presente procedimento, ivi incluso l'elenco degli ammessi alla prestazione secondo le modalità ammesse dalla normativa sulla privacy. La pubblicazione sul sito equivale a notifica.

La modulistica per predisporre la richiesta è disponibile presso l'Ufficio di Segretariato Sociale del Comune di residenza.

CONTROLLI

L'Unione di Comuni tramite i Servizi/Uffici competenti in materia si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti sopra indicati e dichiarati e di effettuare, ai sensi dall'articolo 71 del DPR n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte nel rispetto della normativa in materia.

Nel caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 445/2000, il contributo sarà revocato e dovranno essere restituite le somme eventualmente già percepite, oltre agli interessi legali.

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990, e s.m. e i. l'unità organizzativa cui sono attribuiti i procedimenti è l'Ufficio Servizi Sociali dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giorgia Godano

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 26/04/2016 (GDPR) relativo alla protezione della persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, le informazioni, i dati e le notizie e le dichiarazione acquisite, di natura personale e sensibili, saranno trattati esclusivamente per l'espletamento del procedimento di cui al presente avviso dall'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata in qualità di titolare e responsabile. Il richiedente di cui al presente avviso ha il diritto di conoscere i propri dati utilizzati dal Titolare. Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto di



Unione di Comuni
Città - Territorio Val Vibrata
Sede Amministrativa in Via T. Tasso snc
Sant'Omero (TE)
P.I.: 01438600676 – Tel/fax: 0861 851825

opporsi al trattamento nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla armonizzazione e al blocco dei dati trattati.

Sant'Omero,

Il Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali

Dott. Domenico Di Emilio