

**AREA TECNICA**  
**UFFICIO 1 - Urbanistica e territorio – S.U.E. – Ambiente”**  
**URBANISTICA**

**NOME OBIETTIVO: Adozione Piano Demaniale Marittimo Comunale**

**DESCRIZIONE OBIETTIVO: CONCLUSIONE procedimento amministrativo per l'approvazione della Variante del Piano Demaniale Marittimo Comunale**

Procedimento amministrativo per la preparazione e l'approvazione degli atti conclusivi per l'approvazione definitiva del Piano Demaniale Marittimo Comunale.

**SCADENZA OBIETTIVO: scadenza 31/12/2023**

**FASI DEL PROCEDIMENTO, TEMPI PREVISTI E RESPONSABILI DELLE AZIONI.**

- 1. Predisposizione degli atti di avvio e conclusione della conferenza dei servizi decisoria asincrona;**
- 2. Predisposizione degli atti di accoglimento delle osservazioni Enti sovracomunali;**
- 3. Predisposizione dell'Atto di approvazione definitiva del P.D.M.C.;**
- 4. Pubblicazione della delibera di approvazione e degli elaborati grafici di piano sul B.U.R. Abruzzo e sul sito istituzionale;**

**Responsabile Geom. Di Stanislao Romeo**

**RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

Si intendono quelle che nel corso della durata dell'Obiettivo sono a questi assegnate dal Responsabile

**RISORSE STRUMENTALI**

Dotazioni assegnate all'Ufficio Urbanistica;

**INDICATORI DI RISULTATO al 31/12/2023**

- 1. 100% Obiettivo**  
**Pubblicazione della delibera di approvazione e degli elaborati grafici di piano sul B.U.R. Abruzzo e sul sito istituzionale;**
- 2. 80% Obiettivo**  
**Predisposizione dell'Atto di approvazione definitiva del P.D.M.C.;**
- 3. 50% Obiettivo**  
**Predisposizione degli atti di accoglimento delle osservazioni Enti sovracomunali;**

**NOTE:**