



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO



DETERMINA DEL RESPONSABILE
DELL'AREA/SERVIZIO

AREA VIGILANZA - RESP.LE

COPIA

Numero 9

Del 17-03-22

Reg. generale 93

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Alba Adriatica, li 17/3/22

Il Responsabile Area/Servizio
D'Ambrosio Daniela

Oggetto: CONCURSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE - NOMINA COMMISSIONE ESAMI=NATRICE.

Alba Adriatica, li 17-03-22



Il Responsabile Area/Servizio
F.to D'Ambrosio Daniela

riferimento proposta di Determina n. del

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6-bis, (Conflitto di interessi) della L. n. 241/1990 così come introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012, non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, propone il seguente atto istruttorio;

PRESO ATTO CHE il sottoscritto responsabile di servizio, attesta pertanto, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- e che di conseguenza non sussistono con i soggetti interessati, dal presente provvedimento per:
 - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;
 - legami politici;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

PRESO ATTO della dichiarazione resa dal Comandante della Polizia Locale, contestualmente all'adozione del presente provvedimento datata 17 marzo 2022 mess.n.745071, in ordine all'assenza delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché di cui all'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Alba Adriatica approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 12.12.2013, esecutiva ai sensi di legge e depositata agli atti della presente determinazione;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale nr. 56/2021, 119/2021, 178/2021 e 221/2021 riguardanti l'approvazione e la modifica del piano triennale 2021 - 2023 del fabbisogno del personale e Piano annuale del fabbisogno 2021 il quale prevede, tra l'altro, la copertura dei seguenti posti: Area di Vigilanza assunzione a tempo pieno ed indeterminato di nr. 2 Agenti di Polizia Municipale con riserva di nr.1 posto a favore dei volontari delle forze armate, ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. nr. 66/2010 categoria C posizione economica C1. Concorso pubblico per esami previo esperimento della procedura ex art. 34 bis del D. Lgs. nr. 165/2001;

RICHIAMATO, altresì, l'atto deliberativo di Giunta Comunale n.20 dell'01.03.2022 avente ad oggetto:” Approvazione piano triennale del fabbisogno 2022 – 2024 e del piano annuale del fabbisogno annualità 2022”;

CONSIDERATO che la procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 si è conclusa con esito negativo;

RICHIAMATA la determinazione del responsabile ufficio servizi interni nr.10 del 07.02.2022 Reg.gen.le n.44, con cui è stato indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di un nr. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Agenti di Polizia Municipale con riserva di nr. 1 posto a favore dei volontari delle forze armate, ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. nr. 66/2010 categoria C posizione economica C1 da assegnare all'Area di Vigilanza e con la quale si è approvato il relativo bando di concorso;

VISTO il vigente “*Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione*” approvato con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 93 del 15.04.2003, esecutivo ai sensi di legge, così come modificato con successive deliberazioni, ed in particolare con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 28.04.2015, esecutivo ai sensi di legge, il quale prevede espressamente:

- ✓ la competenza di Presidente di commissioni concorsuali e di altre procedure assunzionali, in caso di figure apicali, al Segretario Comunale ed in caso di figure non apicali, al Responsabile di Area/Ufficio nella cui Area/Ufficio di cui è Responsabile è inquadrato il posto oggetto di concorso o di altra procedura assunzionale;
- ✓ la funzione di nominare la Commissione Giudicatrice, al Segretario Comunale, in caso di figura apicale, ed in caso di figura non apicale, al Responsabile di Area/Ufficio, nella cui Area/Ufficio di cui è Responsabile è inquadrato il posto oggetto di concorso o di altra procedura assunzionale;

VISTO da ultimo, l'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 37 del 25.03.2021, esecutivo ai sensi di legge, avente ad oggetto: “*Modifica del regolamento dei concorsi e della altre procedure di assunzione e del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi*” con la quale si disciplina all'art. 15 comma 1 lett. a) del vigente regolamento che “*in caso di posto non apicale, dal Responsabile di Area/Ufficio nella cui Area/Ufficio di cui è Responsabile è incardinato il posto messo a concorso con funzioni di Presidente.....*”;

ATTESO che tutti i membri della Commissione non devono essere componenti di organi di direzione politica di questa Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche, né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali e non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale;

RISCONTRATA pertanto, la propria competenza in materia di nomina della commissione giudicatrice per la selezione in oggetto, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

RITENUTO per quanto sopra, dover procedere alla nomina della commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, integrata da membri ausiliari per la conoscenza dell'uso delle apparecchiature, strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse e per la conoscenza della lingua inglese, come previste nel bando di concorso;

RITENUTO per quanto sopra, dover procedere alla nomina della commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, integrata, altresì, da membro esperto ausiliario per lo svolgimento e la valutazione della prova preselettiva di accertamento di efficienza fisica, come prevista nel bando di concorso;

VERIFICATA la disponibilità manifestata dal sig. Pasqualino Ruberti insegnante di educazione fisica (diploma ISEF), a far parte della commissione esaminatrice in qualità di membro ausiliario per lo svolgimento e la valutazione della prova preselettiva di efficienza fisica, in funzione delle competenze professionali acquisite, come documentate da curriculum datato 11.03.2022 ed acquisito all'Ente in pari data prot.n.6659;

VERIFICATA la disponibilità manifestata dall'Avvocato Giampaolo Magnanimi a far parte quale componente esperto esterno della commissione esaminatrice, come documentata da comunicazione acquisita in data 11.03.2022 prot.n.6657 con annesso curriculum allegato;

VERIFICATA, altresì, la disponibilità manifestata dalla Dottoressa Ilaria Feliciani, a far parte della commissione esaminatrice in qualità di membro ausiliario per la conoscenza della lingua inglese, in funzione delle competenze professionali acquisite, come documentate da curriculum datato 10.03.2022 ed acquisito all'Ente in data 11.03.2022 prot.n.6658;

VERIFICATA, da ultimo, la disponibilità manifestata dal Geom. Gianfranco Marano a far parte della commissione esaminatrice in qualità di membro ausiliario per la conoscenza dell'uso delle apparecchiature, strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse, in funzione delle competenze professionali acquisite, come documentate da curriculum datato 16.03.2022 ed acquisito all'Ente in pari data prot.n.7188;

PRESO ATTO che per lo svolgimento della prova preselettiva di efficienza fisica, per la sola "corsa 1.000 mt" necessita avvalersi unicamente per la rilevazione dei tempi di esecuzione, del supporto tecnico di cronometristi iscritti alla Federazione Italiana Cronometristi;

ATTESO, il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n. 1 del 20 febbraio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare n. 05650 del 22.02.2019;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale di nomina della sottoscritta a responsabile Area di Vigilanza, acquisito all'Ente in data 21.05.2019 prot.n.14010;

ACCERTATO che il presente provvedimento viene assunto nel rispetto del principio di pari opportunità nel rispetto di quanto disposto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 57, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

ACCERTATE la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1^ comma, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.218 del 10.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano delle Azioni Positive, relativo al triennio 2022/2024 quale provvedimento a garanzia del benessere organizzativo e delle pari opportunità, nell'ambiente di lavoro;

VISTO il vigente Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e successive modifiche;

VISTI:

- ✓ lo Statuto Comunale nel testo vigente;
- ✓ il Regolamento Comunale di Contabilità, nel testo vigente;
- ✓ l'articolo 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000, nel testo vigente;
- ✓ l'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994;
- ✓ il vigente "regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";
- ✓ il D.lgs. n. 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali";

D E T E R M I N A

1. **DI RICHIAMARE** la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto che ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990.
2. **DI COSTITUIRE** la commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Agenti di Polizia Municipale con riserva di nr. 1 posto a favore dei volontari delle forze armate, ai

sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. nr. 66/2010 categoria C posizione economica C1 da assegnare all'Area di Vigilanza, stanti i curricula pervenuti, come segue:

Presidente – Dott.ssa Daniela D'Ambrosio - Comandante del Corpo di Polizia Locale;

Componente Dott.ssa Emilia Piro - Segretario Generale del Comune di Alba Adriatica;

Componente Avv.to Giampaolo Magnanimiti - avvocato libero professionista, del Foro di Teramo;

Membro ausiliario per la prova preselettiva di accertamento efficienza fisica Sig. Pasqualino Ruberti;

Membro ausiliario ai soli fini dell'accertamento della conoscenza informatica Geom. Gianfranco Marano;

Membro ausiliario ai soli fini dell'accertamento della conoscenza lingua inglese Dott.ssa Ilaria Feliciani;

designare a Segretario verbalizzante della Commissione anzidetta il dipendente comunale Dott. Gaetano Consorti.

3. **STABILIRE** che con separato atto si provvederà ad individuare i componenti supplenti laddove i componenti titolari si trovassero nell'impossibilità di poter garantire la propria presenza nei giorni delle prove;
4. **DI DARE ATTO** che ai commissari e al segretario della commissione si applicano l'art. 35 -bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e l'art. 51 del c.p.c.;
5. **DARE ALTRESI' ATTO** che con successiva determinazione sarà impegnata la somma necessaria per il riconoscimento del compenso ai componenti esterni la Commissione, da adottarsi a cura del responsabile dell'Ufficio Servizi Interni dell'Ente cui la presente viene trasmessa, anche ai fini della liquidazione del dovuto;
6. **DI STABILIRE** che ai componenti interni non spetta alcun compenso.
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene assunto nel rispetto del principio di pari opportunità disposto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001;
8. **DI TRASMETTERE**, ai sensi dell'art.57, comma 1-bis, del D.Lgs. n.165/2001, il presente atto di nomina della commissione esaminatrice, entro tre giorni dalla sua adozione, alla Consigliera di Parità Regionale;
9. **DARE ATTO** che per lo svolgimento della prova preselettiva di efficienza fisica, per la sola "corsa 1.000 mt" ci si avvarrà unicamente per la rilevazione dei tempi di esecuzione, del supporto tecnico di cronometristi iscritti alla Federazione Italiana Cronometristi;

10. **DI INVIARE** il presente provvedimento all'Ufficio Servizi Interni-Personale ed al responsabile del Settore Finanziario, per gli adempimenti di rispettiva competenza.
11. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale di questo Comune nella sezione *Amministrazione Trasparente*, nella sottosezione "*bandi di concorso*", all'interno della pagina relativa alla procedura selettiva di che trattasi, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013.
12. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio *online* e sul sito istituzionale dell'Ente.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi della spesa, per gli adempimenti di competenza ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. comma 4 dell'art. 184 e del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000.

Alba Adriatica, li 17-03-22

Il Responsabile Area/Servizio
F.to D'Ambrosio Daniela

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

REGOLARITA' CONTABILE

- L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio comunale.
- Per la spesa derivante dal presente atto, su cui si appone il - visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, la registrazione viene eseguita sui seguenti capitoli di bilancio:

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____;

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____;

* Cap. _____ Importo € _____

Denominazione _____.

Come da allegato prospetto.

Alba Adriatica, li 17 MAR 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA/UFFICIO

F.to Cimini Dr.ssa Loredana

-----oOo-----

La presente Determina:

- E' divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, nonché degli artt. 32 e seguenti del Regolamento di Contabilità;
- Viene trasmessa, in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

Alba Adriatica, li 17 MAR 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO

F.to Cimini Dr.ssa Loredana

SEZIONE SERVIZI INTERNI
Ufficio Segreteria

INSERIMENTO NEL REGISTRO GENERALE DELLE " DETERMINE " DELL'ENTE

al n. 93 dell'anno duemilaventidue.

Alba Adriatica, li

7 MAR 2022



F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA O UFFICIO