



COMUNE DI ALBA ADRIATICA PROVINCIA DI TERAMO



Tel. 0861 7191 mail: protocollo@comune.alba-adriatica.te.it
fax 0861713546 Pec: protocollo@pec.comune.alba-adriatica.te.it

DISCIPLINARE

ATTIVITA' CULTURALI E DI PROMOZIONE ALLA LETTURA

1. **Attività standard**
2. **Adesioni a Giornate e a Campagne di Promozione della Lettura**
3. **Anniversari culturali ed eventi celebrativi**
4. **Presentazioni di libri e incontri di lettura**
5. **Attività per bambini e ragazzi in età scolare e prescolare**
6. **Percorso di educazione ambientale per bambini BiblioAmbiente**
7. **Attività educative per le istituzioni scolastiche**
8. **Attività per le fasce deboli della popolazione - over 70**
9. **Gestione degli strumenti e applicativi per la realizzazione delle attività**

1. Attività standard

- Incontri di apprendimento **con focus tematici multidisciplinari** rivolti in particolar modo alla popolazione scolastica e giovanile da tenersi nei giorni non di apertura istituzionale dell'ente culturale
- Creazione e aggiornamento costante dei contenuti della pagina facebook della Biblioteca Comunale di Alba Adriatica
- Gestione e utilizzo della piattaforma Ml01 – Regione Abruzzo:
 - Partecipazione al corso di formazione in presenza e/o in remoto organizzato dalla Biblioteca Melchiorre Delfico
 - Redazione di una guida – flyer per i lettori
 - Partecipazione alle attività promosse da Abruzzo Digital Library
 - “Help” per i lettori

2. Adesioni a Giornate e a Campagne di Promozione della Lettura

- Celebrazione della *Giornata Internazionale della Lingua Madre 2022* promossa dall'Unesco
- Celebrazione della *Giornata Mondiale della Poesia 2022* promossa dall'Unesco
- Adesione al *Dantedì 2022* – promosso dal Ministero della Cultura
- Celebrazione della *Giornata Mondiale del libro 2022* promossa dall'Unesco
- Adesione al *Maggio dei libri 2022* – del Centro per il Libro e per la Lettura del Ministero della Cultura
 - utilizzo del logo del *Maggio dei Libri 2022* su tutto il materiale pubblicitario relativo alle attività organizzate
 - inserimento delle attività organizzate secondo i filoni tematici nella banca dati ministeriale dedicati alla campagna
- Adesione al *Bibliopride 2021 e 2022* – fine settembre (le attività saranno incentrate sul filone tematico proposto dall'Associazione Italiana Biblioteche)
- Adesione alla settimana ministeriale *Libriamoci – Giornate di lettura nelle scuole 2021 e 2022* – metà novembre
- Adesione al progetto *Mamma Lingua. Storie per tutti, nessuno escluso* dell'Associazione Italiana Biblioteche secondo le linee – guida della Biblioteca Regionale Melchiorre Delfico di Teramo – capofila del progetto per le biblioteche in Abruzzo:
 - partecipazione al corso di formazione presso la Biblioteca Melchiorre Delfico
 - utilizzo della “valigia di libri”
 - coinvolgimento nelle attività di lettura dei genitori volontari (*vedi la voce 5.*)
 - coordinamento dei partner Società italiana medici pediatrici sezione Abruzzo e Asilo Nido Comunale di Alba Adriatica “L’Orsetto”
 - promozione del progetto e sensibilizzazione dei genitori

Le attività rientrano nelle voci 4. e 5. e 7.

3. Anniversari culturali ed eventi celebrativi

- **100 + 1** anni dalla nascita di **Gianni Rodari** con l’adesione *all’Anno Rodariano Abruzzese*
 - attività per bambini e ragazzi (*vedi la voce 5.*) ispirate alle riflessioni di Gianni Rodari sui temi della genitorialità, della relazione educativa, dell’inclusione, del gioco, della lettura, del diritto dei bambini e delle bambine alla qualità culturale e formativa nel quadro delle nuove emergenze educative planetarie
 - partecipazione alle attività di progettualità condivisa

- **700 anni** dalla morte di **Dante Alighieri**
- Ulteriori anniversari rientranti nei filoni tematici delle manifestazioni ministeriali promosse dal Ministero della Cultura

Le attività rientrano nelle voci 4.,5. e 7.

4. Presentazioni di libri e incontri di lettura

- Incontri sul libro in un numero compreso tra dodici e quindici:
 - “Salotto del libro”
e/o
 - presentazioni di libri svolte in modalità *standard*
e/o
 - campagna social di lettura

5. Attività* per bambini e ragazzi in età scolare e prescolare

- Laboratori di lettura secondo le diverse fasce d’età e a tema secondo i periodi dell’anno, le maggiori festività, ricorrenze e le progettualità intraprese per favorire l’abitudine all’ascolto
- Laboratori creativi con materiali di cancelleria e anche di riciclo (vedi voce *Percorsi di educazione ambientale*) per stimolare la manualità
- Laboratori di “officina letteraria” e/o giochi di ruolo e/o cacce al tesoro

* Verranno svolte nel periodo primaverile, autunnale e invernale prevalentemente nella giornata di sabato essendo le famiglie e i bambini libere da attività scolastiche e impegni lavorativi; nel periodo estivo verranno svolte prevalentemente nelle giornate infrasettimanali

6. Percorso di educazione ambientale per bambini - *BiblioAmbiente*

- Laboratori creativi con materiali di riciclo e/o con elementi naturali per sensibilizzare i più piccoli alle tematiche riguardanti il riuso (vedi voce *Attività per bambini e ragazzi in età scolare e prescolare*)

7. Attività educative per le istituzioni scolastiche

- Incontri di programmazione e/o calendarizzazione delle attività educative con gli insegnanti
- Offerta formativa ai docenti della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado che potranno scegliere per la propria classe tra le seguenti attività:
 - *Incontri di lettura ad alta voce*
 - *Incontri con gli autori*
 - *Incontri con gli storici locali*
 - *Laboratori di scrittura creativa*
 - *Giochi di ruolo*
 - *Incontri culturali su proposta dei docenti*
- Incontri di lettura secondo i filoni tematici della campagna *Libriamoci. Giornate di lettura nelle scuole* (vedi la voce 2.)
- Consulenza bibliografica

8. Attività per le fasce deboli della popolazione (over 70)

Incontri *Pagine d'argento* su argomenti di attualità, di storia locale, di approfondimento culturale in un numero compreso tra quattro e sei

9. Gestione degli strumenti e applicativi per la realizzazione delle attività in remoto

Pagina fb della Biblioteca Comunale di Alba Adriatica

E

Canale youtube dedicato solo ed esclusivamente alle attività qui elencate

E

App: Whatsapp, Whatsappweb, Skype

E/O

Radio web private

E/O

Google Meet, Zoom, Microsoft Teams

E/O

Nuove piattaforme digitali in via di sviluppo

IL COMUNE si impegna, per lo svolgimento delle attività descritte a compartecipare con una somma massima di €. 24.000,00 annui e a mettere a disposizione dell'associazione l'immobile di Villa Flaiani avente quale destinazione d'uso iniziative aperte al pubblico finalizzate ad attività di promozione alla lettura e alla cultura così come previsto nel regolamento per l'uso degli immobili di proprietà comunale e concessione patrocinio, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 24.05.2018.

Il COMUNE si riserva l'utilizzo della Biblioteca Comunale e della Villa Flaiani per le iniziative organizzate direttamente dall'Ente.

Il COMUNE tramite l'ufficio Patrimonio predisporrà un contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo di Villa Flaiani solo ed esclusivamente per le attività sopra riportate, corredato da polizza fideiussoria a garanzia dell'immobile e del patrimonio librario, degli arredi e delle attrezzature informatiche e di tutto quanto ivi contenuto.

L'ASSOCIAZIONE si impegna a rispettare i seguenti obblighi per il corretto utilizzo dell'immobile di Villa Falaiani:

1. Gli immobili e gli spazi sono concessi nello stato di fatto in cui si trovano. I soggetti richiedenti sono tenuti a custodire e a conservare il bene concesso con diligenza e non possono servirsene che per l'uso desumibile dalla natura del bene o determinato dall'atto di concessione in conformità al presente Regolamento. Essi, pertanto, alla scadenza della concessione debbono restituire l'immobile nello stato medesimo in cui l'hanno ricevuto. Relativamente a ciò, si precisa, che alla consegna e alla riconsegna della struttura deve essere redatto un verbale di consegna e uno di riconsegna con l'impegno da parte dell'Associazione a rendere l'immobile nello stato di fatto della consegna.
2. L'obbligazione di cui al comma precedente, si estende, oltre che ai beni e attrezzature contenute, anche alle pertinenze, ovvero a quei beni che, pur conservando la propria individualità ed autonomia, sono posti in durevole relazione di subordinazione con quello concesso per il suo miglior uso o ornamento.
3. In nessun caso il richiedente avrà diritto ad indennità per i miglioramenti eventualmente apportati all'immobile concesso; né l'utilizzatore, previo specifica autorizzazione, avrà facoltà di sub-concedere l'immobile.
4. Nel caso in cui si verificano, in occasione delle manifestazioni, danni a terzi o a membri dell'ente richiedente, l'Associazione si assume l'obbligo di tenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi azione e molestia proveniente da chiunque, per qualsiasi motivo dipendente dalla concessione.
5. Gli utilizzatori segnaleranno tempestivamente agli Uffici comunali tutti gli inconvenienti, danni, furti o smarrimenti accaduti durante il periodo di concessione. In caso di mancata denuncia, il richiedente sarà tenuto al risarcimento, fatta salva ogni altra azione penale.
6. Qualora si verificassero danni in conseguenza delle manifestazioni o per colpa dei partecipanti ad esse, l'utilizzatore risponderà in solido, con il gruppo o l'associazione d'appartenenza e per conto dei quali ha richiesto l'uso. Il risarcimento avverrà sulla base di una constatazione in contraddittorio e di una perizia insindacabile dell'Ufficio Tecnico Comunale che si avvarrà dei valori attuariali di inventario.
7. In alternativa l'utilizzatore potrà assumere a propria cura e spese il ripristino dei danni di qualsiasi genere arrecati salvo quelli derivanti da normale usura.
8. Nel caso in cui gli immobili o gli spazi siano privi di personale di custodia, l'Associazione è tenuta a risponderne dalla consegna delle chiavi corrispondenti, fino al momento della restituzione delle stesse.
9. Per i danni eventualmente risentiti dal concessionario nell'ordinario utilizzo dell'immobile, il Comune è tenuto al risarcimento solo qualora, conoscendo i vizi dello stesso, non ne abbia noviziato il concessionario.
10. Qualora sia previsto un corrispettivo da parte dell'utente (biglietto d'ingresso) per la fruizione del bene, l'atto concessorio potrà prevedere la partecipazione dell'ente alla sua determinazione.

