

FAC-SIMILE DI DOMANDA

AI COMUNE di ALBA ADRIATICA
Via C. Battisti 24
64011 ALBA ADRIATICA (TE)

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di istruttore direttivo economico contabile, con contratto a tempo parziale 55,50 percento ed indeterminato categoria D, posizione giuridica D1, da assegnare all'Area Economia e Finanza.**

Articolo 30 Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

.....

Codice FiscaleNato/a a

prov. (.....) ilResidente in n.

CAP Localitàprov. (.....)

tel.

Cell.(OBBLIGATORIO)

Indirizzo e-mail

.....(OBBLIGATORIO)

Eventuale recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato:

Cognome e nome

.....

Via.....CAP.....Località

..... prov. (.....)

presa visione dell'Avviso di mobilità di cui all'oggetto,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità sopraindicata.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

a) di essere nato/a il aresidente a
..... Via N.;

b)

Per i dipendenti a tempo pieno

1 - di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso l'Amministrazione pubblica (indicare la pubblica amministrazione di appartenenza):
..... con il profilo di ____ cat. ____
posizione economica _____ ;

Per i dipendenti part time con percentuale pari ad almeno il 55,50 per cento

2 - di essere dipendente a tempo parziale ____ ed indeterminato, ovvero ____ ore su 36 settimanali, presso l'Amministrazione pubblica (indicare la pubblica amministrazione di appartenenza):
..... con il profilo di ____ cat. ____
posizione economica _____ ;

Per i dipendenti part – time con percentuale inferiore al 55,50 per cento

3 - di essere dipendente a tempo parziale inferiore al 55,50 per cento pari a ____ ed indeterminato, ovvero ____ ore su 36 settimanali, presso l'Amministrazione pubblica (indicare la pubblica amministrazione di appartenenza):
..... con il profilo di ____ cat. ____
posizione economica _____ optando per la trasformazione ad almeno il 55,50 per cento;

c) di aver prestato servizio presso l'ufficio con le seguenti mansioni
.....;

- d) di essere in possesso del seguente titolo di studioconseguito presso in data con la votazione di; (in caso di equipollenza non prevista dal bando, compilare anche la sezione seguente) il presente titolo di studio è equipollente a _____ ai sensi del _____;
- e) di aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- f) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire;
- g) di essere in possesso del nulla – osta dell'Amministrazione di appartenenza rilasciato in data;
- h) l'assenza di provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande;
- i) di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- j) di godere dei diritti civili e politici;
- k) di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- l) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato di tutte le prescrizioni, precisazioni e riserve contenute nell'avviso pubblico, nonché degli appositi regolamenti comunali, e in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
- m) di essere in possesso di tutti gli altri requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- n) di accettare senza alcuna condizione e/o riserva in caso di chiamata da parte del Comune di Alba Adriatica, che la cessione del contratto avvenga non oltre il termine stabilito dall'Ente stesso;
- o) eventuali richieste ai sensi dell'art. 20 della L. nr. 104/1992 (allegare documentazione giustificativa come da avviso di selezione) _____;
- p) è / o non è in atto presso l'Ente di appartenenza la seguente procedura:
- di progressione orizzontale all'interno della categoria di appartenenza da a
- di progressione verticale da.....a
- q) i nuovi inquadramenti economici, qualora previsti, sono a partire da
- r) di essere informato/a che, in ottemperanza al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e al GDPR – “Regolamento Generale sulla Protezione Dati (General Data Protection Regulation)”

Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura di mobilità o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente, saranno oggetto di trattamento, con modalità sia manuale sia informatizzata, per assolvere tutti gli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni imperative promananti da autorità a ciò legittimate;

s) di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità strettamente necessarie all'espletamento della procedura di mobilità, ai sensi del Regolamento UE – GDPR nr. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

t) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione e il contenuto del curriculum vitae sono documentabili a richiesta dell'ente.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- il curriculum vitae professionale datato e sottoscritto;
- a pena di esclusione, il nulla osta dell'Ente di appartenenza per il trasferimento in mobilità volontaria del dipendente oppure a pena di esclusione gli estremi del provvedimento di concessione del nulla osta al fine di richiederlo all'Ente di appartenenza;
- a pena di esclusione fotocopia di documento d'identità in corso di validità;

altro

.....;

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato e riconoscere che il Comune di Alba Adriatica non assume alcuna responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

.....

(Luogo e data)

.....(*)

(firma leggibile)

(*) Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 e s.m.i. non è richiesta autenticazione della firma