



COMUNE DI ALBA ADRIATICA
PROVINCIA DI TERAMO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 187 Del 12-12-13

COPIA

Oggetto: APPROVAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO.

L'anno duemilatredici il giorno dodici del mese di dicembre alle ore 16:50, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Piccioni Tonia	SINDACO	P
Tonelli Massimo	VICESINDACO	P
Ventura Alessia	ASSESSORE	P
Foracappa Ambra	ASSESSORE	P
Pilo' Marco	ASSESSORE	P
Salvi Andrea	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Piccioni Tonia in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott. Iezzi Sergio.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- i pareri resi, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile dell'Area e/o Ufficio interessato e dal Responsabile dell'Area Economia e Finanza in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta della presente deliberazione;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- a) con nota prot. n. 035356 del 21/11/2013 il Responsabile della prevenzione della corruzione ha inviato alle Organizzazione Sindacali apposita informativa per quanto in oggetto;
- b) la bozza del Codice di comportamento è stata pubblicata sul sito istituzionale del Comune dal 21/11/2013 al 05/12/2013;
- c) con nota prot. n. 035358 del 21/11/2013 il Responsabile della prevenzione della corruzione ha inviato alle Organismo Indipendente di Valutazione la bozza del Codice di comportamento per gli adempimenti conseguenti

Considerato che nei termini previsti non sono pervenute osservazioni;

Visto il parere favorevole , allegato D al verbale nr. 17 del 29/11/2013 del Nucleo di valutazione dell'Unione dei Comuni prot. nr. 03111 del 29/11/2013 acquisito al prot. dell'ente al nr. 037025 del 05/12/2013, depositato agli atti;

Vista la proposta di Codice di comportamento presentata dal Responsabile della prevenzione della corruzione;

Vista l'allegata relazione illustrativa del Responsabile della prevenzione della corruzione;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista l'Intesa del 24 luglio 2013 tra Governo, Regioni e Enti Locali per l'attuazione dell'art.1, commi 60 e 61 della L. 6 novembre 2012, n.190;

Visto l'art. 54, comma 5 del D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la deliberazione n.75/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

- 1) la premessa costituisce motivazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 della l. nr. 241/1990;

- 2) di approvare l'allegato Codice di comportamento, quale parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di rapporti di lavoro e impiego, abrogano le norme del detto Codice, qualora risultino incompatibili;
- 4) di dare atto che il Codice allegato sia pubblicato sul sito internet istituzionale e nella rete intranet, nonché trasmesso tramite e-mail a tutti i propri dipendenti e sia allegato ai contratti di consulenza o di collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale. Dello stesso è data consegna copia ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione;
- 5) di dare atto che contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico, sia data consegna del Codice allegato ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati;
- 6) di dare atto che sull'applicazione del codice vigilano i responsabili degli uffici e dei servizi, le strutture di controllo interno, l'organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione e l' Ufficio Procedimenti Disciplinari;
- 7) di dare atto che i Responsabili degli uffici e dei servizi, attivino interventi finalizzati alla piena conoscenza e corretta applicazione del codice di comportamento.
- 8) di dare atto, infine, che il presente Codice, entra in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione di approvazione e pertanto, da tale data si ritiene abrogata tutta la normativa vigente, incompatibile con le nuove disposizioni.
- 9) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. n.267/2000.

1.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Avv. Piccioni Tonia

Il Segretario Generale
F.to Iezzi Sergio

La presente Deliberazione:

- viene pubblicata, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa, in data odierna, nell'elenco, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

(___) - diventa esecutiva in data odierna, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

(___) – diventa esecutiva decorso il termine di giorni dieci dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Alba Adriatica, lì 17-12-2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Iezzi Sergio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Alba Adriatica, lì 17-12-2013

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Iezzi Sergio